Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 18.11.2026 r.

Znak sprawy: **TZ2.374.232.2026.PM**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**,** 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1) Przedmiot zamówienia: **dostawa soli tabletkowanej do uzdatniania wody w dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego

a) termin wykonania zamówienia – **do 10 dni** od daty otrzymania zamówienia, maksymalnie w dwóch dostawach,
b) warunki płatności:
   (1) przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar –z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
   (2) Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
   (3) inne: miejscem dostawy towaru jest **Kapitanat Portu Nowy Świat** ul. Skowronki 16, 82-110 Sztutowo, dostawa w dni robocze w godz. 8.00-14.00.
   O planowanej dostawie Wykonawca poinformuje Zamawiającego na minimum 2 dni przed dniem ww. dostawy.

2) Kryterium wyboru ofert: Cena: - cena 100%

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**

3) Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1) oraz oświadczenie RODO (załącznik nr 2) należy złożyć w terminie do dnia **24.11.2026 r. godz. 10:00** w jednej z poniższych form:

a) pisemnej przesłanej lub złożonej w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, z dopiskiem „**Oferta na dostawę soli do uzdatniania wody – Wydział TZ”**

b) w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail : ofertytz@umgdy.gov.pl

W celu potwierdzenia dostarczenia wiadomości w formie elektronicznej, prosimy o jednoczesny kontakt telefoniczny.

Osoby do kontaktu:

Agnieszka Bałuch – Zastępca Naczelnika Wydziału Transportu i Zaopatrzenia tel.:58 355 35 45
e-mail: agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

Paweł Murglin – Starszy Specjalista ds. Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 48
e-mail: pawel.murglin@umgdy.gov.pl

4) Do zaproszenia załączono:

a) formularz oferty
b) oświadczenie RODO.

5) Dodatkowe informacje:

a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **25.11.2026 r.,** otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego;
b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni. Oferent który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do dostarczenia towaru w terminie **do 10 dni** od daty otrzymania zamówienia.
c) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
d) produkty powinny być fabrycznie nowe, bez wad jakościowych
e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
f) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
    - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
    - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
    - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
    - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

Z up. Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni
/-/ mgr inż. Adam Smarz
Naczelnik Wydziału Transportu i Zaopatrzenia