

Gdynia, dnia 07.09.2026 r.

Znak sprawy: **T22.374.163.1.2026.WR**

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na ~~usługę/dostawę/ robotę budowlaną~~*

1. Przedmiot zamówienia: ŚRODKI OCHRONY OSOBISTEJ, ZABEZPIECZAJĄCEJ I P-POŻ. -
KAMIZELKI RATUNKOWE PNEUMATYCZNE MULLION STREAM 150 N ISO 12402 - ilość 15 szt.
 - a) termin wykonania zamówienia do 7 dni od daty otrzymania zamówienia;
 - b) adres dostawy: **Urząd Morski w Gdyni MAGAZYN CENTRALNY
81-341 Gdynia, ul. Warsztatowa 5 Nabrzeże Duńskie,
tel. do MAG. /58/ 355 35 32, dostawa w dni robocze, pon.-pt. 08:00 do 14:00;**
 - c) warunki płatności: płatność przelew 30 dni;
 - d) ~~okres gwarancji~~
 - e) ~~inne~~
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - a) ~~np. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,~~
 - b) ~~inne.....~~
(jeżeli nie formułowane są warunki udziału w postępowaniu należy wpisać nie dotyczy)
3. Kryterium/~~ia~~-wyboru ofert oraz waga:
 - a) cena – 100 % (np. cena 100%).
4. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert wraz z oświadczeniem RODO należy złożyć w terminie do **dnia 10.09.2026 r. do godz. 10:00** w formie:

 - elektronicznej na adres e-mail: **ofertytz@umgdy.gov.pl***
 - lub pisemnej na adres: **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia,**
/w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na dostawę kamizelek asekuracyjnych- nie otwierać przed dniem 10.09.2026 r. godz. 10:00” /*
5. Do oferty należy załączyć:
 - a) ~~dokumenty potwierdzające spełniania warunków udziału w postępowaniu, np. polisę OC*,~~
 - b) ~~kosztorys ofertowy/formularz cenowy, oświadczenie RODO*,~~
 - c) ~~inne:~~
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) ~~stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,~~
 - b) ~~inne.....~~
7. Do zapytania ofertowego załączono (np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp.)
 - a) formularz oferty,
 - b) oświadczenie RODO.

8. Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 11.09.2026 r
- b) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- c) w przypadku gdy więcej niż jedna oferta będzie w jednakowej najkorzystniejszej cenie i nie będzie podlegać odrzuceniu, Zamawiający może wystąpić do tych Wykonawców z zapytaniem o podtrzymanie lub skorygowanie oferty, wyznaczając określony czas do ewentualnego jej złożenia;
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
 - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
 - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
 - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

10. Osoby do kontaktu:

Wojciech Rosiński – St. Inspektor Oddziału Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 46

e-mail: wojciech.rosinski@umgdy.gov.pl

Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 45

e-mail: agnieszkabaluch@umgdy.gov.pl

* niepotrzebne skreślić

Z up. Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni

/-/ mgr inż. Adam Smarz

Naczelnik Wydziału Transportu i Zaopatrzenia