

Gdynia, dnia 22.07.2026 r.

Znak sprawy TZ2.374.134.2026.CP

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/dostawę/ robotę budowlaną*:

1. **Przedmiot zamówienia: dostawa elektronarzędzi dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni**
2. **Opis przedmiotu zamówienia: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w formularzu oferty oraz w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego**
 - a) termin wykonania zamówienia: **do 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy**
 - b) warunki płatności: przelew w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania faktury za dostarczony towar - z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy,
 - c) okres gwarancji: **24 miesiące** od dnia sprzedaży. Okres gwarancji nie może być krótszy niż gwarancja producenta,
 - d) terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
 - e) wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
 - f) towar musi być nowy i nieużywany, bez wad jakościowych, opakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie w czasie transportu i składowania oraz musi być zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi w formularzu oferty,
 - g) miejscem dostawy jest: Magazyn Centralny, Nabrzeże Duńskie, Gdynia ul. Warsztatowa 5, dostawa w dni robocze pon.- pt. w godz. 8:00 do 14:00.
3. **Warunki udziału w postępowaniu:**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**
4. **Kryterium/ia wyboru ofert oraz waga:**
 - a) cena – 100 %
5. **Forma złożenia oferty:**

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **29.07.2026 r.** do godz. **10:00** w formie:

 - elektronicznej na adres e-mail: **ofertytz@umgdy.gov.pl**,*
 - pisemnej na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, /w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na dostawę elektronarzędzi - TiZ** – nie otwierać przed dniem **29.07.2026 r.** godz. **10:00**” /*
6. **Do oferty należy załączyć:**
 - a) oświadczenie RODO - stanowiące zał. nr 2.
7. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:** nie dotyczy

8. Do zapytania ofertowego załączono:

- a) formularz oferty - stanowiący zał. nr 1,
- b) formularz cenowy – stanowiący zał. nr 2,
- c) druk oświadczenia RODO - stanowiący zał. nr 3,
- d) wzór umowy – stanowiący zał. nr 4.

9. Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru ofert i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **30.07.2026 r.**, otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego,
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszych ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni,
- c) Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania informacji o wyborze oferty,
- d) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy lub wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
- e) w przypadku gdy więcej niż jedna oferta będzie w jednakowej najkorzystniejszej cenie i nie będzie podlegać odrzuceniu, Zamawiający może wystąpić do tych wykonawców z zapytaniem o podtrzymanie lub skorygowanie oferty, wyznaczając określony czas ewentualnego jej złożenia,
- f) zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn,
- g) zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku:
 - gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
 - dokonania zmian w formularzu oferty bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

Osoby do kontaktu:

Cezary Piotrowski - Specjalista - tel./58/ 355 35 47; e-mail: cezary.piotrowski@umgdy.gov.pl

Agnieszka Bałuch - Kierownik Oddziału - tel./58/ 355 35 45; e-mail:

agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

*** niepotrzebne skreślić**

Z up. Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni

/-/ mgr inż. Adam Smarz

Naczelnik Wydziału Transportu i Zaopatrzenia

Załącznik nr 5
do Regulaminu udzielania zamówień
publicznych o wartości niższej od
kwoty 170 000 złotych