



# URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

Załącznik nr 5  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
o wartości niższej od kwoty 170 000 złotych

Znak sprawy SP2.374.35.2026.AW

Gdynia, dnia 15 czerwca 2026 r.

## Zapytanie ofertowe

**Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dostawę~~/robotę budowlaną\*:

1. Przedmiot zamówienia:  
Zorganizowanie wycieczki do Włoch dla osób uprawnionych do korzystania z usług i świadczeń finansowanych z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w Urzędzie Morskim w Gdyni w 2026 r.
2. Opis przedmiotu zamówienia:  
W ramach wykonania usługi polegającej na zorganizowaniu wycieczki do Włoch dla 45 osób wykonawca zapewnia:
  1. Termin realizacji wycieczki: 24.09.2026 r. - 18.10.2026 r.
  2. Czas trwania wycieczki: 7 dni.
  3. Cena wycieczki obejmuje:
    - zakwaterowanie: 6 noclegów (podać nazwy hoteli lub pensjonatów i miejscowości nie później jak 10 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki), w hotelu min.\*\*\* lub pensjonacie o standardzie min. \*\*\*, pokoje z pełnym węzłem sanitarnym - 2 osobowe, dopuszcza się maksymalnie 3 pokoje typu studio 2+2 lub 3 osobowe pokoje, w tym jeden nocleg tranzytowy w drodze do Włoch,
    - wyżywienie: 6 śniadań, w tym pierwsze śniadanie (2 dzień wycieczki) i 5 kolejnych śniadań (3-7 dzień wycieczki), 6 ciepłych obiadokolacji, w tym pierwsza obiadokolacja (1 dzień wycieczki) i 5 kolejnych obiadokolacji (2-6 dzień wycieczki) oraz 1 obiad w drodze powrotnej (7 dzień),
    - przejazd autokarem sprawnym technicznie (będącym w eksploatacji nie dłużej niż 7 lat, toaletą dostępną podczas przejazdów, klimatyzacją, TV i barkiem z wodą i ciepłymi napojami), zapewnienie odpowiedniej liczby kierowców zgodnie z odrębnymi przepisami,
    - opłaty drogowe, parkingowe, wjazdowe i klimatyczne,
    - opiekę pilota i przewodnika miejscowego podczas trwania wycieczki,
    - system Audio Guide,
    - ubezpieczenie NNW, KL, Assistance i bagażu podczas wycieczki.
4. Program wycieczki powinien zawierać:
  - zwiedzanie przynajmniej 8 miejscowości wybranych przez Wykonawcę,
  - wykaz zwiedzanych obiektów z podaniem orientacyjnych kosztów ponoszonych przez uczestników wycieczki.
  - a) termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do ostatniego dnia trwania wycieczki,
  - b) warunki płatności:
    - przelew na konto Wykonawcy zgodnie z zapisami projektu umowy.



# URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

Załącznik nr 5  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
o wartości niższej od kwoty 170 000 złotych

3. Warunki udziału w postępowaniu:
  - a) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
  - b) posiadanie zaświadczenia o wpisie do rejestru Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych (CEOTiPO).
4. Kryterium/ia wyboru ofert oraz waga:
  - a) cena 80 %,
  - b) program wycieczki 20%.
5. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenie do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia 22.06.2026 r. do godz. 10,00 w formie:

  - elektronicznej na adres e-mail: [socjalny@umgdy.gov.pl](mailto:socjalny@umgdy.gov.pl)
6. Do oferty należy załączyć:
  - a) formularz oferty,
  - b) ramowy program wycieczki rozpisany na każdy dzień zgodnie z załącznikiem nr 1 do projektu umowy.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego:
  - a) stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
  - b) aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej organizatora turystyki i pośredników turystycznych w związku z prowadzoną działalnością.
8. Do zaproszenia załączono:
  - a) formularz oferty,
  - b) projekt umowy,
  - c) załącznik nr 1 do projektu umowy.
9. Dodatkowe informacje:
  - a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do dnia 30.06.2026 r.,
  - b) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty,
  - c) niezmiennosc ceny za 1 uczestnika wycieczki,
  - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług),
  - e) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania i odstąpienia od podpisania umowy, w przypadku gdy liczba osób, która zadeklaruje swój udział w wycieczce będzie mniejsza niż 42 osoby.



# URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

Załącznik nr 5  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
o wartości niższej od kwoty 170 000 złotych

\* **niepotrzebne skreślić**

.....  
Podpis Dyrektora / Z-cy Dyrektora

## INFORMACJA DLA KLIENTÓW URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI

### Dane Administratora danych oraz Inspektora Ochrony Danych

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Dyrektor Urzędu Morskiego z siedzibą w Gdyni ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym można się kontaktować poprzez e-mail na adres: [iod@umgdy.gov.pl](mailto:iod@umgdy.gov.pl) lub listownie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Do IOD w Urzędzie należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

### Cel przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO<sup>1</sup>) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) na podstawie:

- ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

### Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowych będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Dyrektor Państwa wniosek przekazał.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń<sup>2</sup> oraz podmioty, z którymi Dyrektor zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowników w Urzędzie systemów informatycznych.

### Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.

### Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

### Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ww. ustawodawstwem jest obowiązkowe, brak podania danych uniemożliwi załatwienie Pani/Pana sprawy.

<sup>1</sup> Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – nazywanego dalej RODO”

<sup>2</sup> Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczenia dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j Dz.U. z 2018 r. poz. 180)”