

Gdynia, dnia 20.05.2026 r.

Znak sprawy **T22.374.82.1.2026.WR**

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na ~~usługę/dostawę/robotę budowlaną*~~:

1. Przedmiot zamówienia: URZĄDZENIA TECHNICZNE WRAZ Z OSPRZĘTEM realizowana w dwóch częściach:

Część I - kosiarka spalinowa HUSQUARNA LC 353VE ilość 1 kpl.

Część II - STIHL SHA 56 Odkurzacz i dmuchawa w jednym, zestaw z AK 20 i AL 101 SHA56 ilość 1kpl.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na każdą część osobno.

- a) termin wykonania zamówienia do 10 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia,
 - b) adres dostawy: **Urząd Morski w Gdyni MAGAZYN CENTRALNY
81-341 Gdynia, ul. Warsztatowa 5, Nabrzeże Duńskie
tel. do MAG. /58/ 355 35 32, dostawa w dni robocze, pon.-pt. 08:00 do 13:00,**
 - c) warunki płatności: przelew w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania faktury za dostarczony towar - z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy,
 - d) ~~okres gwarancji~~
 - e) ~~inne~~
2. Warunki udziału w postępowaniu:
- a) ~~np. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,~~
 - b) ~~inne.....~~
(jeżeli nie formułowane są warunki udziału w postępowaniu należy wpisać nie dotyczy)
3. Kryterium/ia wyboru ofert oraz waga:
- a) cena – 100 % (np. cena 100%)
4. Forma złożenia oferty:
- Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do **dnia 25.05.2026 r. do godz. 10:00** w formie:
- elektronicznej na adres e-mail: **ofertytz@umgd.gov.pl***
 - lub pisemnej na adres: **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia,**
/w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na urządzenia techniczne wraz z osprzętem - nie otwierać przed dniem 25.05.2026 r. godz. 10:00” /*
5. Do oferty należy załączyć:
- a) ~~dokumenty potwierdzające spełniania warunków udziału w postępowaniu, np. polisę OC*,~~
 - b) ~~kosztorys ofertowy/formularz oferty, oświadczenie RODO*,~~
 - e) ~~inne:~~
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:
- a) ~~stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,~~
 - b) ~~inne.....~~

7. Do zapytania ofertowego załączono (np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp.)
- formularz oferty- zad. I,
 - formularz oferty- zad. II,
 - oświadczenie RODO.
8. Dodatkowe informacje:
- prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 26.05.2026;
 - w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od dostarczenia towaru, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
 - w przypadku gdy więcej niż jedna oferta będzie w jednakowej najkorzystniejszej cenie i nie będzie podlegać odrzuceniu, Zamawiający może wystąpić do tych Wykonawców z zapytaniem o podtrzymanie lub skorygowanie oferty, wyznaczając określony czas do ewentualnego jej złożenia;
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
 - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
 - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
 - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

10. Osoby do kontaktu:

Wojciech Rosiński – St. Inspektor Oddziału Zaopatrzenia - tel.:58 355 35 46

e-mail: wojciech.rosinski@umgdy.gov.pl

Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 45

e-mail: agnieszkabaluch@umgdy.gov.pl

* niepotrzebne skreślić

.....
Podpis Kierownika zamawiającego