



Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 03.09.2025 r.

Znak sprawy: **TZ2.374.155.1.2025.WR**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1) Przedmiot zamówienia: Artykuły budowlane- farby i rozpuszczalniki dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni.

- a) termin wykonania zamówienia – **do 14 dni** kalendarzowych licząc od podpisania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji w dwu dostawach;
- b) warunki płatności:
 - (1) przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar –z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
 - (2) Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
 - (3) inne: miejscem dostawy towaru jest: MAGAZYN CENTRALNY
81-341 Gdynia ul. Warsztatowa 5 Nabrzeże Duńskie
tel. do MAGAZYNU: /58/ 355 35 32

2) Kryterium wyboru ofert: Cena: - cena 100%

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**

3) Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1) formularz cenowy (załącznik 2) oraz oświadczenie RODO (załącznik nr 3) należy złożyć w terminie do dnia **10.09.2025r. godz. 10:00** w jednej z poniższych form:

- a) pisemnej, przesłanej lub złożonej w zamkniętej kopercie na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, z dopiskiem „**Oferta na dostawę farb i rozpuszczalników - Wydział TZ**”
- b) w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail :
ofertytz@umgdy.gov.pl

W celu potwierdzenia dostarczenia wiadomości w formie elektronicznej, prosimy o jednoczesny kontakt telefoniczny.

Osoby do kontaktu:

Paweł Murglin – St. Specjalista - tel.:58 355 35 48
e-mail: pawel.murglin@umgdy.gov.pl

Wojciech Rosiński – St. Inspektor ds. Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 46
e-mail: wojciech.rosinski@umgdy.gov.pl

4) Do zaproszenia załączono:

- a) formularz oferty;
- b) formularz cenowy;
- c) oświadczenie RODO;
- d) projekt umowy.

5) Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **12.09.2025**, otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego;
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni. Oferent który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do dostarczenia towaru w terminie **do 14 dni kalendarzowych** licząc od podpisania umowy;
- c) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- d) w przypadku gdy więcej niż jedna oferta będzie w jednakowej najkorzystniejszej cenie i nie będzie podlegać odrzuceniu, Zamawiający może wystąpić do tych wykonawców z zapytaniem o podtrzymanie lub skorygowanie oferty, wyznaczając określony czas do jej złożenia;
- e) produkty powinny być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane, bez wad jakościowych, z minimalną gwarancją 12 miesięcy;
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
 - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
 - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
 - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

Podpis Zamawiającego