



URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

Gdynia, dnia 09.07.2025 r.

Znak sprawy AG.374.66.1.2025.SZ

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na ~~usługę/dostawę~~ robotę budowlaną*:

1. Przedmiot zamówienia: Remont łazienek wraz z zagospodarowaniem przestrzeni w celu utworzenia aneksu kuchennego na parterze budynku B Centrali Urzędu Morskiego w Gdyni.
2. Opis przedmiotu zamówienia: Remont łazienek wraz z zagospodarowaniem przestrzeni w celu utworzenia aneksu kuchennego na parterze budynku B Centrali Urzędu Morskiego w Gdyni polegający na:

Zakres przedmiotowych robót o których mowa w ust. 1 obejmuje:

- a) wykonanie pomieszczenia socjalnego z istniejącej łazienki wraz z pełnym wyposażeniem tj.:
 - wyburzenie ścianki wewnętrznej, skucie istniejącej glazury na ścianach i podłodze,
 - wykonanie niezbędnych podejść hydraulicznych związanych ze zmianą usytuowania aktualnego wyposażenia,
 - zmiana lokalizacji grzejnika wraz z jego wymianą,
 - przebudowa oświetlenia wewnętrznego i instalacji elektrycznej (Zamawiający we własnym zakresie wykona podłączenie doprowadzonych przez Wykonawcę kabli zasilających do rozdzielnic dostarczonej przez Wykonawcę),
 - wykonanie indywidualnego zabezpieczenia różnicowo - prądowego do podgrzewacza



URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

wody,

- demontaż i utylizacja istniejącej instalacji aluminiowej,
- montaż nowych drzwi wewnętrznych,
- ułożenie płytek na ścianach i podłodze wraz z niezbędną hydroizolacją,
- zabudowę kuchenną - szafki stojące i wiszące (w uzgodnieniu z Zamawiającym),
- blat ze zlewem z blachy nierdzewnej wraz z baterią,
- zakup i podłączenie lodówki i mikrofalówki,
- zakup stolika z krzesłami,

b) Wykonanie dwóch nowych toalet z odrębnym wejściem w tym:

- wyburzenie ścianki wewnętrznej, skucie istniejącej glazury na ścianach i podłodze,
- wykonanie niezbędnych podejść hydraulicznych związanych ze zmianą usytuowania aktualnego wyposażenia,
- zmiana lokalizacji istniejącego grzejnika, wraz jego wymianą, dołożenie nowego grzejnika,
- przebudowa oświetlenia wewnętrznego i instalacji elektrycznej,
- wykonanie ściany oddzielającej pomieszczenia,
- montaż zestawów podtynkowych WC wraz z muszlą,
- montaż umywalek z baterią,
- montaż luster, pojemników na mydło, ręcznik papierowy w każdej z nowo powstałych toalet, papier toaletowy firmy Merida wg. wzoru używanego w Urzędzie Morskim w Gdyni,
- montaż nowych drzwi wewnętrznych,
- ułożenie glazury na ścianach i podłodze wraz z niezbędną hydroizolacją,

c) zastosowane materiały wykończeniowe i montażowe winny posiadać atesty,

d) wszystkie materiały, artykuły wymienione w §1 Wykonawca zakupuje, dostarcza na własny koszt,



URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

- e) malowanie farbami w kolorze białym, pokrycie farby matowym lakierem zabezpieczającym przed zanieczyszczeniami,
 - f) sprzątnięcie pomieszczeń w których wykonywano usługę.
3. Termin wykonania zamówienia: w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 30 listopada 2025 r.
4. Warunki płatności: wynagrodzenie będzie płatne w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę. Należność będzie płatna przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Okres gwarancji 60 miesięcy
6. Warunki udziału w postępowaniu:
- a) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość zamówienia,
 - b) posiadanie odpowiednich uprawnień do wykonania zamówienia w zakresie branży elektrycznej,
 - c) udział w wizji lokalnej. W tym celu należy umówić się telefonicznie lub mailowo pod nr. tel. 583553498, 662739552 lub na adres mailowy sylwia.zaremba@umgdy.gov.pl.
7. Kryterium wyboru ofert oraz waga:
- a) cena – 100 % (np. cena 100%)
8. Forma złożenia oferty:
- Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia 21.07.2025 r. do godziny 12:00 w formie:
- elektronicznej na adres e-mail: sylwia.zaremba@umgdy.gov.pl *



URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

9. Do oferty należy załączyć:

- a) formularz oferty*,
- b) oświadczenie RODO,
- c) potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wymienionego w pkt. 6 c) w formie oświadczenia.

10. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:

- a) stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- c) Polisa OC wraz z dowodem opłacenia składek,
- d) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

11. Do zapytania ofertowego załączono (np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp.)

- a) formularz oferty,
- b) wzór umowy
- c) oświadczenie RODO

12. Dodatkowe informacje:

- a) Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 22.07.2025r.
- b) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonany wyborze poprzez umieszczenie informacji na stronie www.umgdy.gov.pl. Wykonawca, który złożył ofertę



URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.

- c) Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę przeznaczoną na wykonanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
- d) Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia bądź unieważnienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług).

*** niepotrzebne skreślić**

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego
Wojciech Bajak

.....
Podpis Zamawiającego

INFORMACJA DLA KLIENTÓW URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI

Dane Administratora danych oraz Inspektora Ochrony Danych

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Dyrektor Urzędu Morskiego z siedzibą w Gdyni ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym można się kontaktować poprzez e-mail na adres: iod@umgdy.gov.pl lub listownie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.



URZĄD MORSKI W GDYNI

www.umgdy.gov.pl

Do IOD w Urzędzie należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cel przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) na podstawie:

- ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowych będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Dyrektor Państwa wniosek przekazał.

Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń² oraz podmioty, z którymi Dyrektor zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganych ww. ustawodawstwem jest obligatoryjne, brak podania danych uniemożliwi załatwienie Pani/Pana sprawy.

¹ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – nazywanego dalej RODO”

² Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j Dz.U. z 2018 r. poz. 180)”