



Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 01.04.2025 r.

Znak sprawy: **TZ2.374.63.2.2025.WR**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1) Przedmiot zamówienia: Artykuły budowlane III zadania dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni.

- a) termin wykonania zamówienia – **do 14 dni** kalendarzowych od daty otrzymania zamówienia zamawiający dopuszcza możliwość realizacji w dwu dostawach oraz na każde zadanie osobno.
- b) warunki płatności:
 - (1) przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar –z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
 - (2) Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
 - (3) inne: miejscem dostawy towaru jest:
 - dlaZad I** – farby i impregnaty jest MAGAZYN CENTRALNY
81-341 Gdynia ul. Warsztatowa 5 Nabrzeże Duńskie
tel do MAG 58 355 35 32
czynne dni robocze pon.-pt. 08:00 do 14:00
 - dla Zad II**- produkty betonowe – Magazyn Urzędu Morskiego w Łebie, Łeba 84-360 ul. Derdowskiego 5 tel. do magazynu 507 434 762
 - dla Zad III** – materiały budowlane Magazyn Urzędu Morskiego we Władysławowie, Władysławowo 84-120 ul. Władysława IV 1, tel. 512 177 476

2) Kryterium wyboru ofert: Cena: - cena 100%

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**

3) Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1) formularz cenowy (załącznik 2) oświadczenie RODO (załącznik nr 3) należy złożyć w terminie do dnia **07.04.2025r. godz. 10:00** w jednej z poniższych form:

- a) pisemnej przesłanej lub złożonej w zamkniętej kopercie na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, z dopiskiem „**Oferta na dostawę – Artykuły budowlane III zadania - Wydział TZ**”
- b) w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail : ofertytz@umgdy.gov.pl

W celu potwierdzenia dostarczenia wiadomości w formie elektronicznej, prosimy o jednoczesny kontakt telefoniczny.

Osoby do kontaktu:

Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału Zaopatrzenia - tel.:58 355 35 45

e-mail: agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

Wojciech Rosiński – St. Inspektor ds. Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 46

e-mail: Wojciech.rosinski@umgdy.gov.pl

4) Do zaproszenia załączono:

- a) formularz oferty
- b) formularz cenowy
- c) oświadczenie RODO.

5) Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **08.04.2025**, otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego;
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni. Oferent który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do dostarczenia towaru w terminie **do 14 dni kalendarzowych** od daty otrzymania zamówienia.
- c) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- d) w przypadku gdy więcej niż jedna oferta będzie w jednakowej najkorzystniejszej cenie i nie będzie podlegać odrzuceniu, Zamawiający może wystąpić do tych wykonawców z zapytaniem o podtrzymanie lub skorygowanie oferty, wyznaczając określony czas do jej złożenia;
- e) produkty powinny być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane, bez wad jakościowych z minimalną gwarancją 12 miesięcy, posiadać min. roczny atest.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
 - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),

- niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
- dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
- gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

.....

Podpis Zamawiającego