



Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 31.03.2025 r.

Znak sprawy: **TZ2.374.53.2.2025.ASZ**

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1. Przedmiot zamówienia: **dostawa kombinezonu ratunkowo- roboczego z ocieplaczem dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w formularzu oferty .

- a) termin wykonania zamówienia do 4 tygodni od dnia podpisania umowy
- b) warunki płatności:
przelew w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar – z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy.
Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
- c) miejsce dostawy: magazyn Zamawiającego mieszczącego się w Gdyni przy ul. Warsztatowa 5 (Nabrzeże Duńskie), 81-341 Gdynia, w godzinach od 7.30-14.00.
O planowanej dostawie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na co najmniej jeden dzień przed dostawą.

2. Kryterium wyboru ofert:

Cena: - cena 100%

3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**
4. Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **03.04.2025 r. godz. 12:00** w jednej z poniższych form:

- pisemnej: w zamkniętej kopercie na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna, z dopiskiem „**Oferta na dostawę kombinezonów– Wydział TZ**”

w wersji elektronicznej: (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail : ofertytz@umgdy.gov.pl W tytule e- mail proszę podać numer sprawy.

W celu potwierdzenia dostarczenia wiadomości w formie elektronicznej, prosimy jednocześnie o kontakt telefoniczny. W tytule e- mail proszę podać numer sprawy.

3. Do zaproszenia załączono:

- a) formularz oferty – załącznik nr 1
- b) projekt umowy – załącznik nr 2
- c) oświadczenie – załącznik nr 3

4. Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **04.04.2025 r.,**
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni;
- c) Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy do 3 dni roboczych;
- d) W przypadku gdy wykonawca, którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy lub termin przekroczy 3 dni robocze, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- f) Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień oraz doprecyzowania poszczególnych zapisów dotyczących przedmiotu zamówienia;
- g) w przypadku gdy więcej niż jedna oferta będzie w jednakowej najkorzystniejszej cenie i nie będą podlegać odrzuceniu, Zamawiający może wystąpić do tych wykonawców z zapytaniem o podtrzymanie lub skorygowanie oferty, wyznaczając określony czas do ewentualnego jej złożenia;
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku:

- gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
- niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
- dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
- oraz gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

Osoby do kontaktu: Aleksandra Szczawińska – starszy specjalista - tel. 58 355 35 44

e-mail: aleksandra.szczawinska@umgdy.gov.pl

Agnieszka Bałuch – Kierownik Zaopatrzenia, tel. 58 355 3545

e-mail: agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

.....

Podpis Zamawiającego