Znak sprawy *: IOW.374.3.2025.AP*

**ZAMAWIAJĄCY**

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni

ul. Chrzanowskiego 10

81-338 Gdynia

**WYKONAWCA:**

NAZWA: ………………………………………

ADRES: ……………………………………….
NIP: ……………………………………………

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie: **usługa poligraficzna - opracowanie projektu, wydruk i dostawa ulotek informacyjno-edukacyjnych**

 (przedmiot zamówienia)

* 1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia:…………………………………. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto:……………………………..zł

brutto: …………………………. zł,

 (słownie: …………………………………………………………………… zł brutto, w tym podatek VAT: w wysokości (……%)\*,…..… zł

*\*Urząd Morski nie jest podatnikiem w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Ciężar określenia właściwej stawki VAT spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.*

1. termin wykonania zamówienia: do 2 miesięcy od dnia podpisani zamówienia,
2. okres gwarancji (jeżeli dotyczy): …………………...……….,
3. ………………………………………………………………….,
4. ………………………………………………………………….,

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy\* i nie wnoszę do niego /do nich\* zastrzeżeń.

\* skreślić jeżeli do zaproszenia nie załączono wzoru umowy

3. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącym integralną część oferty są:

1. ………………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………….
4. ………………………………………………………………….

………………………., dnia ………………………

………………………………

 podpis Wykonawcy