

PROJEKT
Umowa nr DSAG3.374.33.1.2024.JW

zawarta w dniu pomiędzy Skarbem Państwa - **Urzędem Morskim w Gdyni**, z siedzibą w Gdyni, ul. Bernarda Chrzanowskiego 10, kod pocztowy 81-338, NIP: 586-001-49-32, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego -

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej **Wykonawcą**,

którego ofertę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Przeglądy i konserwacje wynikające z eksploatacji kotłów olejowych i gazowych oraz przeprowadzenie efektywności energetycznej kotłów zlokalizowanych w budynkach Urzędu Morskiego w Gdyni administrowanych przez Delegaturę w Słupsku**”, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.) ustawy nie stosuje się, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przegląd i konserwacja wynikająca z eksploatacji kotłów olejowych zlokalizowanych w budynkach Urzędu Morskiego w Gdyni administrowanych przez Delegaturę w Słupsku.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na kontroli stanu technicznego i sprawności kotłów olejowych - 1 raz w roku. Zakres prac będzie obejmował czynności określone w instrukcjach serwisowych producentów, a w szczególności:
 - sprawdzenie szczelności i drożności przewodów olejowych,
 - sprawdzenie czystości filtra paliwa,
 - sprawdzenie połączeń elektrycznych zasilania i sterowania kotła,
 - sprawdzenie stanu palnika i czystości jego dysz,
 - sprawdzenie stanu urządzeń zabezpieczających,
 - wykonanie odpowietrzenia kotła,
 - dokonanie bieżących regulacji urządzeń grzewczych oraz innych urządzeń i sprzętu technologicznego kotłowni – podgrzewacze c.w., pompy, sterowanie,
 - wykonanie pomiarów parametrów eksploatacyjnych kotłów,
 - utrzymywanie w sprawności pomp i armatury,
 - regulacja i czyszczenie palników,



- czyszczenie kotłów,
 - analiza spalin,
 - wymiana filtrów.
3. Wykonanie prac zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale użytkownika urządzenia z określeniem ewentualnych uszkodzeń lub zaleceń wykonania niezbędnych napraw. Ponadto protokół musi zawierać odczyty parametrów pracy urządzeń.
4. Terminy przeglądów i konserwacji:
- I przegląd – październik 2025 r.
 - II przegląd – październik 2026 r.
- Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu umowy w poszczególnych obiektach Strony każdorazowo uzgadniają drogą mailową.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do każdorazowego uzyskania od administratora danego obiektu lub osoby przez niego upoważnionej pisemnego potwierdzenia wykonanej usługi.
6. Wykaz budynków wyposażonych w kotły olejowe stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
7. W przypadku wystąpienia awarii kotłów olejowych, przegląd awaryjny i usuwanie usterek będzie zlecane Wykonawcy odrębnym zleceniem na podstawie kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę.
8. Wykonawca przystąpi do usunięcia usterek, o których mowa w ust. 7 w czasie 72 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia. Dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji w uzgodnieniu z Zamawiającym w sytuacji wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności.
9. Każda kontrola zostanie odnotowana w książce usług serwisowych kotłów olejowych znajdującej się w obiektach.
10. Wszystkie czynności wynikające z przeglądów i konserwacji kotłów olejowych powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i PPOŻ.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.**

§ 3

1. Strony ustalają, że rozliczenie będzie następowało każdorazowo po wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie ze złożonym formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi: zł netto, podatek VAT%
wartość brutto: zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji usługi, w tym koszty dojazdów oraz materiałów eksploatacyjnych.
4. Płatność następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

VAT wraz z protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi.

5. Faktury będą każdorazowo wystawiane na **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, NIP 586-001-49-32, a wysyłane na adres korespondencyjny: Urząd Morski w Gdyni Delegatura w Słupsku, ul. Niemcewicza 15a, 76-200 Słupsk.**
6. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do otrzymywania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu.
8. W przypadku niedokonania płatności w terminie określonym w ust. 4, Wykonawca będzie naliczał odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Do kontaktu w zakresie realizacji umowy wyznacza się osoby:

ze strony Zamawiającego:

1.
2.

ze strony Wykonawcy:

1.
2.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kompetencje, specjalistyczny sprzęt i wymagane uprawnienia do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wymienione w § 1 ust. 2 prace zgodnie z obowiązującymi normami, instrukcjami fabrycznymi sprzętu i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wymontowane (zużyte) części zamienne zostaną zutylizowane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego dokonywania napraw, usterek powstałych z jego winy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu na skutek nienależytego wykonania usługi.
6. Zamawiający nie odpowiada za wypadki, jakim mogą ulec pracownicy Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.



2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w §1 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto ustalonej w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 1 i 2 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jak również dochodzić odszkodowania do pokrycia pełnej szkody.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez strony pod rygorem nieważności.
2. Możliwość zmiany umowy istnieje w szczególności w razie:
 - a) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ Kodeksu cywilnego,
 - b) opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - c) zaistnienia nieprzewidywalnych warunków fizycznych,
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) zmiany przepisów prawnych, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu,
 - f) zmiany obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.
3. Nieprzewidywalne warunki fizyczne oznaczają jakiekolwiek działanie sił natury, które jest nieprzewidywalne lub takie, że od doświadczonego Wykonawcy nie można było w sposób rozsądny oczekiwać zastosowania przeciw nim wystarczających środków ostrożności.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie www.umgdy.gov.pl/informacje/dane-osobowe/ w pliku „klauzula informacyjna do umów”. Dodatkowo oświadcza, iż przekaze tę klauzulę osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.
- 

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji umowy strony będą rozstrzygać polubownie, a dopiero w przypadku braku takiej możliwości, poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwych dla siedziby Zamawiającego miejscowo i rzeczowo sądów powszechnych.
3. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
4. Umowa zawiera załączniki stanowiące jej integralną część.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (kopia)
2. Formularz cenowy (kopia)
3. Zestawienie kotłów olejowych

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

KIEROWNIK ODDZIAŁU

L.D.
Łukasz Waleńczyński

RADCA PRAWNY

[Signature]
mgr Jolanta Karoluk

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego

[Signature]
inż. Wojciech Bujak

Zestawienie kotłów zlokalizowanych w budynkach Urzędu Morskiego w Gdyni administrowanych przez Delegaturę w Słupsku

Źródło ciepła		Lokalizacja źródła ciepła	Ilość źródeł ciepła (szt.)
Kocioł olejowy	Kocioł stojący Schäfer 30 kW	Ustka, ul. Limanowskiego 1 -Latarnia Morska	1
	Kocioł stojący Schäfer 100 kW	Ustka, ul. Marynarki Polskiej 3 - kotłownia	2
	Kocioł stojący Schäfer 100 kW		
	Kocioł stojący Schäfer 50 kW	Rowy, ul. Portowa 4 - budynek gospodarczo-mieszkalny	1
	Kocioł stojący 100 kW	Łeba, ul.Derdowskiego 6	1
	Kocioł stojący 60 kW		1

