

Projekt
UMOWA NR WT.374.14.2024.AW

zawarta w Gdyni, w dniu roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni, z siedzibą: ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, NIP: 586-001-49-32, zwaną dalej w treści Umowy: Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Barbarę Olczyk – Zastępcę Dyrektora ds. Inwestycyjnych Urzędu Morskiego w Gdyni,

przy kontrasygnacie:

Katarzyny Brzózki– Główniej Księgowej Urzędu Morskiego w Gdyni,

a

.....,

zwanym dalej w treści Umowy: Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych wykonywanych w ramach zadania pn.: „Remont budynku Urzędu Morskiego w Gdyni, Delegatura w Słupsku przy ul. Niemcewicza 15A, 76-200 Słupsk”** i wyborem Wykonawcy w trybie, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o treści jak niżej (zwana dalej „umową”)

§ 1. Przedmiot umowy i oświadczenia stron

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych wykonywanych w ramach zadania pn.: „Remont budynku Urzędu Morskiego w Gdyni, Delegatura w Słupsku przy ul. Niemcewicza 15A, 76-200 Słupsk”** (dalej również jako: Zadanie).
2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie wszystkich obowiązków (pełny zakres czynności) wymaganych i określonych w Ustawie z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U.2024.725 t.j. z dnia 2024.05.14) oraz przepisach wykonawczych do ww. ustawy, a także poniżej wymienione czynności:
 - 1) Zapoznanie się ze wszystkimi dokumentami, w tym z dokumentacją projektową dotyczącą inwestycji pn. „Remont budynku Urzędu Morskiego w Gdyni, Delegatura w Słupsku przy ul. Niemcewicza 15A, 76-200 Słupsk”,
 - 2) Prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót oraz sprawowanie kontroli zgodności ich wykonania z projektem, pozwoleniem na budowę, zgłoszeniem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i zgodności prowadzonych robót z zawartą umową oraz harmonogramem będącym załącznikiem do umowy z wykonawcą robót.
 - 3) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego, a także potwierdzanie każdorazowego pobytu na budowie inspektora nadzoru inwestorskiego stosownym wpisem w dzienniku budowy.
 - 4) Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, spraw nie mających wpływu na zmianę kosztów budowy,

- 5) Na pisemne polecenie Zamawiającego rozstrzyganie wątpliwości spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy,
- 6) Kontrola i weryfikacja przedkładanych przedmiarów robót, kosztorysów oraz stanu realizacji budżetu inwestycji.
- 7) Sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i zastosowania w budownictwie, oraz potwierdzenie, że dany wyrób budowlany, wyposażenie, urządzenia nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych oraz są zgodne z przedstawionymi przez Wykonawcę dokumentami oraz z projektem, oraz dokonywanie kontroli dokumentacji materiałów budowlanych wykorzystywanych przez wykonawcę pod kątem zgodności z projektem oraz posiadania stosownych certyfikatów, atestów, dopuszczenia do używania w budownictwie.
- 8) Potwierdzenie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do wystawienia rachunku częściowego zgodnie z postanowieniami umowy na roboty zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, ponadto potwierdzanie wykonania zaplanowanych robót oraz usunięcia wad wskazanych podczas poszczególnych odbiorów.
- 9) Uczestniczenie przy przeprowadzaniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń.
- 10) Udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji inwestycji, oraz udział w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji.
- 11) Uczestnictwo w odbiorach robót zanikających (w terminie do 2 dni od wpisu do dziennika budowy), częściowych, uczestnictwo w planowanych przez wykonawcę sprawdzeniach, rozruchach technicznych urządzeń, odbiorze końcowym i ostatecznym, swoją obecność należy potwierdzić stosownym wpisem do dziennika budowy lub/i podpisem na stosownym protokole.
- 12) W razie stwierdzenia niezgodności wykonania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty – Inspektor nadzoru inwestorskiego zwraca na to uwagę Kierownikowi budowy jednocześnie informując o tym na piśmie Zamawiającego, z którym w porozumieniu podejmuje odpowiednie decyzje, wyznaczając termin ich wykonania.
- 13) Przeprowadzenie po akceptacji Zamawiającego badań sprawdzających jakość robót budowlanych - o ile taka potrzeba wystąpi.
- 14) Dokonywanie kontroli i analizy wyników badań przedstawionych przez Wykonawcę.
- 15) Wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotów i stosowania w budownictwie oraz urządzeń technicznych.
- 16) Żądania od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 17) Udzielanie na żądanie Zamawiającego wszelkich wyjaśnień w sprawach budowy oraz informacji o stanie realizacji robót.
- 18) Potwierdzanie gotowości Wykonawcy do odbiorów w szczególności do odbioru końcowego, poprzez sprawdzenie m.in. kompletności dokumentacji wymaganej przy złożeniu wniosku o pozwolenie na użytkowanie.
- 19) Wykonywanie czynności związanych z ujawnieniem i kontrolą usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, ustalonej w umowie zawartej przez zamawiającego z Wykonawcą.
- 20) Egzekwowanie od Wykonawcy pozostałych obowiązków wynikających z umowy na roboty zawartej z Wykonawcą.

- 21) Udzielenie w ciągu 24 godzin wyjaśnień i wskazówek dotyczących technologii robót, w przypadku zgłoszenia ich pisemnie i/lub telefonicznie przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
- 22) W okresie rękojmi za wady, którą udziela wykonawca robót (co najmniej w okresie miesięcy od dnia odbioru robót), w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest:
- a. do uczestniczenia raz w roku w przeglądzie gwarancyjnym organizowanym przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego,
 - b. w zakresie wskazanym w umowie, a nadto w przypadku ujawnienia wady robót do podjęcia czynności wymaganych umową, jeżeli Zamawiający wezwie Wykonawcę do podjęcia tej czynności;
- z zastrzeżeniem, że z tytułu podjęcia ww. czynności (przeglądu i pozostałych czynności) nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- O terminie przeglądu lub innej czynności Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub poprzez mail lub telefonicznie na 5 dni przed planowaną czynnością.
- 23) Udzielenie wszelkiej pomocy Zamawiającemu w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych przy rozliczeniu inwestycji.
3. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu Umowy zobowiązany będzie ponadto do:
- 1) wszystkich innych, nie wymienionych powyżej obowiązków, które wynikają dla niego z przepisów prawa oraz umowy na roboty budowlane z Wykonawcą, wraz z nadzorem przy przygotowywaniu przez Wykonawcę kompletnego wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego w zakresie wszystkich branż w ramach prowadzonych robót budowlanych, koordynację wszystkich Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, zarządzanie i kontrolę rozliczenia robót budowlanych,
 - 3) obecności na budowie nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu oraz na każde uzasadnione wezwanie Kierownika budowy lub/i Zamawiającego,
 - 4) ścisłej współpracy z Zamawiającym, Kierownikiem budowy.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może podejmować następujących działań:
- 1) Podejmowania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań finansowych i prawnych, w tym w zakresie zmiany umowy na roboty.
 - 2) Podejmowania jakichkolwiek decyzji odnośnie tzw. robót dodatkowych lub zamiennych.
5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać swoją funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej dbając o bezpieczeństwo ludzi i jakość wykonywanych robót oraz terminowość zgodnie z Harmonogramem będącym załącznikiem do umowy z Wykonawcą robót.
6. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy jest określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
7. Zakres obowiązków Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu dokumentacja opisująca zakres zadań i robót budowlanych do wykonania w ramach przedmiotowego Zadania.
9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową.
10. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie.
11. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia („OPZ”);
- 2) Oferta Wykonawcy;

§ 2. Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie umowy zgodnie z jej treścią na etapie realizacji i odbioru robót budowlanych;
 - 2) współorganizacja procesu inwestycyjnego i wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Zadania;
 - 3) rzetelne i terminowe wypełnianie zobowiązań, w tym prawidłowe wykonywanie zadań i obowiązków, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 4) W sytuacjach tego wymagających, w celu prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego, zapewnienie wsparcia i pomocy technicznej przez dodatkowych specjalistów.
2. Nadzór Inwestorski pełniony będzie poprzez uczestniczenie we wszelkich czynnościach związanych z kompleksowym nadzorem całego procesu budowlanego i kontrolą prowadzonych robót, a także wykonywanie pozostałych obowiązków określonych w umowie, przy czym:
 - 1) przez pobyt/kontrolę należy rozumieć fizyczną obecność i wykonywanie wszelkich niezbędnych czynności nadzoru inwestorskiego na terenie budowy **nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu**, oraz na każde wezwanie Zamawiającego (w razie nagłej potrzeby) w czasie nie dłuższym niż 24 godzin od wezwania Zamawiającego,
 - 2) każdy pobyt/kontrolę należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy opisującym wykonane czynności.
3. Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie zawiadamiać Zamawiającego o zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami lub umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych.
4. W celu realizacji zadań określonych niniejszą Umową Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) informowania Zamawiającego o postępie robót budowlanych, a także o wszelkich przypadkach ujawnionych wad i opóźnień w ich realizacji,
 - 2) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu wszelkich żądanych przez niego informacji i dokumentów dotyczących realizacji Zadania,
 - 3) niezwłocznego udzielania Zamawiającemu żądanych wyjaśnień oraz zawiadamiania go o zajęтым stanowisku lub podjętych działaniach,
 - 4) zapewnienia, w razie nagłej potrzeby, stawienia się Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego) - w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od przestania przez Zamawiającego wezwania na adres e-mail Wykonawcy podane w § 9 ust. 4 Umowy.

Poprzez nagłą potrzebę należy rozumieć:

 - a. zdarzenie nieprzewidziane w harmonogramie robót wynikające z utrudnień, zmian warunków na terenie budowy,
 - b. konsultacje z Zamawiającym w zakresie pilnej zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, technologii, fakturowania, robót dodatkowych i zamiennych oraz rozliczenia Zadania realizowanego przez wykonawcę robót,
 - c. nagłe zdarzenie na terenie budowy wymagające niezwłocznej interwencji.

5. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych raportów i dokumentów związanych z monitorowaniem rzeczowego postępu robót, dostaw i usług w ramach realizowanego Zadania.
6. W trakcie wykonywania prac przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich wykonywania. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace - na każde ich żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią uwag i wskazówek upoważnionych Przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania prac, z zachowaniem formy pisemnej.

§ 3. Termin realizacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w całym okresie realizacji zadania – od daty wskazanej przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu o podjęciu czynności w ramach przedmiotowej umowy, do dnia zakończenia realizacji całości robót budowlanych w ramach zadania oraz rozliczenia zadania i weryfikacji wniosków o pozwolenie na użytkowanie lub zawiadomienie odpowiedniego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy dla obiektu budowlanego, jednak nie dłużej niż do dnia 30 grudnia 2025 roku.
2. Rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy z Wykonawcą robót na wykonanie robót budowlanych.
3. Polecenie rozpoczęcia realizacji usługi wyznaczy termin rozpoczęcia realizacji usługi, który nie będzie krótszy niż 5 dni od przesłania tego polecenia.

§ 4. Podwykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, w tym Podwykonawców, jak za własne działania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 5. Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za należyte wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej maksymalnej kwocie: zł (słownie: **złotych**) netto + podatek VAT według stawki wynoszącej 23 % w kwocie zł (słownie: złotych), co daje łączną kwotę **zł brutto (słownie: złotych)**.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w podziale na równe miesięczne raty, począwszy od rozpoczęcia realizacji usługi zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy.
3. Wynagrodzenie za jeden miesiąc za sprawowanie nadzoru inwestorskiego strony określają wg stawki: zł (słownie:/100) netto + podatek VAT w stawce 23 %.
4. Płatności częściowe dokonywane będą na podstawie faktur wystawianych po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego, tj. odpowiednio, w okresie realizacji robót budowlanych – miesięcznie, na podstawie uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego miesięcznych sprawozdań z postępu nadzorowanych robót.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo przelewem w terminie do 30 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę dokumentów odpowiednich dla płatności, na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy.

6. Należność Wykonawcy wynikająca z faktury płatna będzie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze.
7. Datą płatności jest dzień złożenia dyspozycji zapłaty z rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Do każdej faktury Wykonawcy, na żądanie Zamawiającego, musi zostać załączone oświadczenie Wykonawcy o treści: „Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany na niniejszej fakturze jest rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług i że znajduje się on na tzw. Białej Liście podatników VAT (art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług)”.
9. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.
10. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie danych ujawnionych na Białej Liście.
11. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji danych Wykonawcy w zakresie Białej Listy podatników VAT. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku ujawnienia nieposiadania przez Wykonawcę zarejestrowanego rachunku bankowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt. 13 ustawy o VAT na dzień płatności faktury, termin na dokonanie tej płatności ulega automatycznemu przedłużeniu aż do dnia przedłożenia przez Wykonawcę aktualnego wydruku z Białej Listy ze wskazaniem tegoż rachunku. Przedłużenie terminu płatności każdorazowo dokonywane jest automatycznie i nie wymaga składania przez którąkolwiek ze Stron dodatkowych oświadczeń. O ujawnieniu ww. okoliczności skutkującej przedłużeniem terminu płatności faktury, Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wskazując, iż zapłata nastąpi tylko pod warunkiem, iż rachunek wskazany na fakturze będzie zgodny z rachunkiem ujawnionym na Białej Liście.

§ 6. Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Wykonawca w sposób rażący nie realizuje postanowień Umowy, w tym w szczególności:
 - a. nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy przez okres 14 dni,
 - b. nie dostosuje się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem wyrównania zaniedbań lub spełnienia jego obowiązków wynikających z umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację usługi,
 - c. bez uzasadnionej przyczyny odmówi lub zaniedba wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego,
 - d. zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo związane z wykonywaniem przez niego działalności gospodarczej lub zawodowej,
 - e. zostanie ujawnione jakiekolwiek orzeczenie wpływające na możliwość wykonywania działalności przez Wykonawcę.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i zatwierdzonej przez Zamawiającego części umowy do chwili wypowiedzenia.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi za:

- 1) niestawienie się Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w czasie określonym w §2 ust. 4 pkt 4 Umowy – w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdą godzinę zwłoki;
 - 2) nieobecność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na naradzie koordynacyjnej (chyba, że Zamawiający wyrazi wcześniej zgodę na jego nieobecność) lub nieuczestniczenie w odbiorze częściowym lub końcowym robót budowlanych, w wyznaczonym terminie oraz za nieobecność na spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego - w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł) za każdy przypadek;
 - 3) wypowiedzenie przez Zamawiającego Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy,
2. łączna wysokość naliczonych na mocy umowy kar umownych nie przekroczy 20 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy.
 3. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8. Komunikacja pomiędzy Stronami

1. Strony w trakcie realizacji Umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej w kwestiach roboczych oraz pisemnie w kwestiach umownych.
2. Strony będą się wzajemnie powiadamiać o zmianie adresu do korespondencji. Zaniechanie powiadomienia o zmianie oznacza, iż korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za skutecznie doręczoną.
3. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego będzie wysyłana na adres e-mail: wydzial.techniczny@umgdy.gov.pl. Zamawiający we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia utrzymanie ww. adresu przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Zamawiającego do Wykonawcy będzie wysyłana na adres e-mail: Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia utrzymanie ww. adresu przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego zakazane są w szczególności wszelkiego rodzaju cesje, przekazy i inne czynności prawne o podobnych skutkach.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te rozstrzygać będzie, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

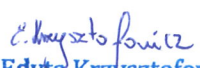
6. Umowa zawiera następujące załączniki stanowiące jej integralną część:
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Oferta

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....


Edyta Krzysztofowicz
radca prawny
GD-2964