



Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 30.08.2024 r.

Znak sprawy: **TZ2.374.164.2.2024.AB**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1) Przedmiot zamówienia: dostawa foteli obrotowych i krzeseł dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w formularzu oferty,

- a) termin wykonania zamówienia (max.4 dostawy) – **do 7 tygodni** od dnia podpisania umowy,
- b) warunki płatności:
 - (1) przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar –z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
 - (2) Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
 - (3) inne: miejscem dostawy towaru jest Magazyn Centralny, Nabrzeże Duńskie, Gdynia ul. Warsztatowa 5, dostawa w dni robocze pon.-pt. 08:00 do 14:00

2) Kryterium wyboru ofert: Cena: - cena 100%

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**

3) Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty (zał. nr 1) oraz oświadczenie RODO (zał. nr 3) należy złożyć w terminie do dnia **05.09.2024 r. godz. 10:00** w jednej z poniższych form:

- a) pisemnej przesłanej lub złożonej w zamkniętej kopercie na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, z dopiskiem „**Oferta na dostawę foteli obrotowych i krzeseł– Wydział TZ**”
- b) w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail : ofertytz@umgdy.gov.pl

W celu potwierdzenia dostarczenia wiadomości w formie elektronicznej, prosimy o jednoczesny kontakt telefoniczny.

Osoby do kontaktu:

Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału - tel.: 58 355 35 45

e-mail: agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

Aleksandra Szczawińska – Starszy Specjalista - tel.: 58 355 35 44

e-mail: aleksandra.szczawinska@umgdy.gov.pl

Do zaproszenia załączono:

- a) formularz oferty – zał. nr 1;
- b) projekt umowy – zał. nr 2;
- c) oświadczenie RODO – zał. nr 3.

4) Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **06.09.2024 r.**, otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego;
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni. Oferent który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie do 5 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty;
- c) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- d) w przypadku gdy więcej niż jedna oferta będzie w jednakowej najkorzystniejszej cenie i nie będzie podlegać odrzuceniu, Zamawiający może wystąpić do tych wykonawców z zapytaniem o potrzymanie lub skorygowanie oferty, wyznaczając określony czas ewentualnego jej złożenia,
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
 - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
 - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
 - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

.....

Podpis Zamawiającego