

Urząd Morski w Gdyni
Ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia

Gdynia, dnia 30.08.2024

Nr sprawy: IOW.374.53.2024

EZD: IOW.374.39.2024.RM

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~*:

1. Przedmiot zamówienia: **Wykonanie podmorskiej inwentaryzacji przyrodniczej dla przedsięwzięcia pn. Rozbudowa systemu progów podwodnych w Gdyni w Orłowie ramach projektu współfinansowanego przez fundusze europejskie pn: Zabezpieczenie brzegów przed powodzią od strony wód Zatoki Gdańskiej.**
2. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie podmorskiej inwentaryzacji przyrodniczej dla przedsięwzięcia pn. Rozbudowa systemu progów podwodnych w Gdyni w Orłowie ramach projektu współfinansowanego przez fundusze europejskie pn: Zabezpieczenie brzegów przed powodzią od strony wód Zatoki Gdańskiej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
 - a) termin wykonania zamówienia **do dwóch miesięcy od zawarcia Umowy**
 - b) warunki płatności **do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.**
 - c) (wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysowe, termin płatności, płatności częściowe):
 - d) okres gwarancji **rękojmia 24 miesiące**
 - e) ~~inne~~
3. Warunki udziału w postępowaniu:
 - a) np. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
 - b) ~~inne.....~~
(jeżeli nie formułowane są warunki udziału w postępowaniu należy wpisać nie dotyczy)
4. Kryterium/ia wyboru ofert oraz waga:
 - a) cena -% (np. cena 100%)
 - b) ~~.....%~~
5. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **16.09.2024** w formie:

 - elektronicznej na adres e-mail **ow@umgdy.gov.pl,***
 - ~~- faxem na numer,*~~
 - ~~- pisemnej na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia,~~
 - ~~/w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na nie otwierać przed dniem~~
 - ~~..... godz.” /*~~
6. Do oferty należy załączyć:
 - a) ~~dokumenty potwierdzające spełniania warunków udziału w postępowaniu, np. polisę OC*,~~
 - b) ~~kosztorys ofertowy/formularz cenowy*,~~
 - c) ~~inne:~~
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:

- a) stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
- b) ~~inne.....~~

8. Do zapytania ofertowego załączono (np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp.)

- a) formularz oferty,
- b) opis przedmiotu zamówienia,
- c) projekt umowy.

9. Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 20.09.2024,
- b) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanym wyborze. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 5 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług).

* niepotrzebne skreślić

.....
Podpis Zamawiającego