

Gdynia, dnia 31 lipca 2024 r.

Znak sprawy **DSAG3.374.29.2024.BKO**

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dotawę~~/robotę budowlaną*:

1. Przedmiot zamówienia: **Przegląd i konserwacja przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie Bosmanatu Portu w Rowach ul. Portowa 4**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeglądzie technicznym i konserwacji przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie Bosmanatu Portu w Rowach ul. Portowa 4, szczegółowo określona we wzorze umowy.

a) termin wykonania zamówienia **od 1 września 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.** z uwzględnieniem harmonogramu określonego we wzorze umowy.

b) warunki płatności (wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysowe, termin płatności, płatności częściowe):

Płatność będzie następowała po wykonaniu każdego przeglądu w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu protokołu oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Warunki udziału w postępowaniu: *nie dotyczy*

4. Kryterium wyboru ofert oraz waga:

a) cena - 100%

5. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **19 sierpnia 2024 r.** do godz. 10:15 w formie pisemnej na adres: **Urząd Morski w Gdyni, Delegatura w Słupsku ul. Niemcewicza 15a, 76-200 Słupsk, pok. nr 13 (I piętro, Sekretariat)**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na przegląd i konserwację przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie Bosmanatu Portu w Rowach ul. Portowa 4 – nie otwierać przed dniem 19 sierpnia 2024 r. godz. 10:30”. Otwarcie ofert bez udziału oferentów – planowany termin 19 sierpnia 2024 r. godz. 10:30.

6. Do formularza oferty należy załączyć:

a) formularz cenowy,

b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania,

c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO– jeśli dotyczy

7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:

a) stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,

b) inne *nie dotyczy*

8. Do zapytania ofertowego załączono:

a) formularz oferty,

b) formularz cenowy,

c) wzór umowy,

d) oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania,

e) oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO

9. Dodatkowe informacje:

- a) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonany wyborze przez umieszczenie informacji na stronie Urzędu Morskiego w Gdyni.
- b) Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego, treścią niniejszego zapytania, a także Kodeksem Cywilnym.
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań do niniejszego zapytania ofertowego.
- e) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu otwarcia ofert oraz warunków postępowania, a w szczególnym przypadku zastrzega sobie prawo do odstąpienia, bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych mu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego, a mających istotny wpływ na przedmiot zamówienia.
- f) Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę przeznaczoną na wykonanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
- g) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- h) Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia, bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego.

* niepotrzebne skreślić

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracji i Gospodarczego
.....
Podpis Zamawiającego