

Gdynia, dnia 2 lipca 2024 r.

Znak sprawy DSAG3.374.25.2024.JW

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dostawę~~/robotę budowlaną*:

1. Przedmiot zamówienia: **Kompleksowy przegląd i konserwacja geotermicznej pompy ciepła zlokalizowanej w Bosmanacie Portu w Łebie, ul. Kościuszki 1**
2. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowego przeglądu i konserwacji geotermicznej pompy ciepła zlokalizowanej w Bosmanacie Portu w Łebie, ul. Kościuszki 1.
 - a) termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 r.
 - b) warunki płatności: Należność za zrealizowane usługi opłacona zostanie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie usługi.
3. Warunki udziału w postępowaniu: nie dotyczy
4. Kryterium wyboru ofert oraz waga:
 - a) cena - 100%
5. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **22.07.2024 r** do godz. 10:00 w formie pisemnej na adres: **Urząd Morski w Gdyni Delegatura w Słupsku ul. Niemcewicza 15a, 76-200 Słupsk, pok. nr 13 (I piętro, Sekretariat)**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na kompleksowy przegląd i konserwację geotermicznej pompy ciepła zlokalizowanej w Bosmanacie Portu w Łebie, ul. Kościuszki 1 – nie otwierać przed dniem 22.07.2024 r. godz. 10:30”
6. Do formularza oferty należy załączyć:
 - a) formularz cenowy,
 - b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5)
 - c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO (załącznik nr 6) – jeśli dotyczy.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy
8. Do zapytania ofertowego załączono:
 - a) formularz oferty,
 - b) formularz cenowy,
 - c) projekt/wzór umowy,
 - d) oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania,
 - e) oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO
9. Dodatkowe informacje:
 - a) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.

- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego, treścią niniejszego zapytania, a także Kodeksem Cywilnym.
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań do niniejszego zapytania ofertowego.
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu otwarcia ofert oraz warunków postępowania, a w szczególnym przypadku zastrzega sobie prawo do odstąpienia, bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny - w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych mu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego, a mających istotny wpływ na przedmiot zamówienia.
- e) Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę przeznaczoną na wykonanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
- f) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- g) Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia, bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego.

* niepotrzebne skreślić

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego
.....
Podpis Zamawiającego