# Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko niebędące stanowiskiem w służbie cywilnej nr 35/NSC/2024

## Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni poszukuje kandydatów na stanowisko:

Nazwa stanowiska pracy: **kierownik statku IV kategorii**

Nazwa komórki organizacyjnej: **Wydział Usług Remontowych Taboru Pływającego**

Liczba/wymiar etatu: **1/1**

Miejsce wykonywania pracy**: statek IV kategorii SONAR-4, miejsce postoju statku: Basen I portu Gdynia**

### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy

1. utrzymywanie gotowości statku do wykonywania ustawowych zadań Urzędu Morskiego na morzu i racjonalne wykorzystywanie statku w czasie realizowania tych zadań,
2. realizowanie przy użyciu statku zadań polegających na wykonywaniu pomiarów hydrograficznych na potrzeby Wydziału Pomiarów Morskich na obszarach morskich w terytorialnym zakresie działania Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni,
3. osobiste prowadzenie statku przy wchodzeniu / wychodzeniu do / z portów, podczas przejścia statku kanałami portowymi oraz w obrębie portów, podczas wykonywania ustawowych zadań administracji morskiej na morzu jak również w przypadkach nasuwających szczególne trudności lub stanowiących niebezpieczeństwo,
4. utrzymywanie właściwego stanu technicznego statku i jego wyposażenia,
5. sprawowanie stałego nadzoru nad statkiem w czasie jego postoju w porcie do chwili zakończenia prac i przekazania statku pod dozór oficera wachtowego,
6. przestrzeganie wymogów bezpieczeństwa w zakresie obsadzenia statku minimalnym składem załogi zgodnie z Kartą Bezpieczeństwa wydaną przez Inspektorat Państwa Bandery (FSC),
7. osobiste prowadzenie dziennika pokładowo - maszynowego,
8. koordynowanie spraw związanych z przygotowywaniem statku, dokumentów statkowych i załogowych do inspekcji, udział w inspekcjach rocznych instytucji klasyfikacyjnych i FSC,
9. sprawowanie nadzoru nad prawidłowym rozmieszczeniem na statku środków ratunkowych, pirotechnicznych oraz przeciwpożarowych,
10. prowadzenie gospodarki materiałowej i paliwowej na statku oraz gospodarowanie powierzonym majątkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
11. organizowanie prac konserwacyjno-remontowych na jednostce systemem gospodarczym oraz nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP podczas wykonywania tych prac.

### Wymagania niezbędne

Wykształcenie / kwalifikacje: zgodnie z przepisami rozporządzeniaMinistra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wyszkolenia i kwalifikacji członków załóg statków morskich (Dz. U. z 2018 poz.802), z późn. zm. (Dz. U. z 2022 poz. 1018) oraz rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 9 kwietnia 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz. 460):

1. świadectwo starszego marynarza wraz z zaświadczeniem o zdaniu egzaminu z obsługi silników spalinowych lub patent motorowodnego sternika morskiego
2. świadectwo przeszkolenia w zakresie indywidualnych technik ratunkowych
3. świadectwo przeszkolenia w zakresie ochrony przeciwpożarowej stopień podstawowy
4. świadectwo przeszkolenia w zakresie elementarnych zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej
5. świadectwo przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej

Doświadczenie zaw**odowe**: **-** minimum 2 lata doświadczenia w prowadzeniu jachtów motorowych o długości kadłuba do 18 m po wodach morskich

I**nne:** brak

### Wymagania dodatkowe:

* posiadanie minimum dyplomu hydrografa morskiego kat. B

### Wymagane dokumenty i oświadczenia:

* podanie i kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzory dostępne na stronie internetowej Urzędu: [www.umgdy.gov.pl](http://www.umgdy.gov.pl))
* oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje
* kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
* oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami

Termin składania dokumentów: 21.06.2024 r.

Miejsce składania dokumentów:

Urząd Morski w Gdyni

Kancelaria Ogólna

ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia

od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 14:00

lub za pośrednictwem platformy ePUAP (ePuap: /UrzadMorskiGdynia/SkrytkaESP)

z dopiskiem: Nr ogłoszenia o naborze

### Inne informacje:

* aplikacje niekompletne oraz złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane (o ważności aplikacji decyduje data wpływu do Urzędu, nie data stempla pocztowego)
* Urząd poinformuje osoby, które zakwalifikowały się do kolejnych etapów naboru telefoniczne lub drogą elektroniczną, a brak kontaktu jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata do dalszych etapów naboru
* aplikacje kandydatów niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone
* **dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel.:** **58 347 39 21** lub **58 355 37 86** lub **58 355 31 72**