



Urząd Morski w Gdyni

Nr sprawy: **TZ1.374.11.2024.AS**

Gdynia, dnia 04.03.2024r.

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

I. Przedmiot zamówienia: Świadczenie usługi dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Morskiego w Gdyni oraz osób im towarzyszących.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawy pakietów sportowych w formie karnetów uprawniających do korzystania obiektów i zajęć sportowo – rekreacyjnych oferowanych przez Wykonawcę oraz jego partnerów. Zamawiający deklaruje chęć nabycia łącznie około 70 karnetów w okresie obowiązywania niniejszej umowy, uprawniających do wstępu do obiektów sportowo – rekreacyjnych o zróżnicowanym charakterze. Zamawiający informuje, iż zadeklarowana ilość jest szacunkowa, podstawą do jej wyliczenia są wstępne deklaracje pracowników chcących korzystać z w/w karnetów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości karnetów w całym okresie obowiązywania umowy, w zależności od potrzeb zgłaszanych przez pracowników. Zmniejszenie ilości karnetów nie uprawnia Wykonawcy do występowania z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego. Karnety upoważniają użytkownika do korzystania z usług sportowo – rekreacyjnych w obiektach partnerskich zlokalizowanych na terenie województwa pomorskiego w szczególności na terenie Trójmiasta i okolic, Słupska i Elbląga oraz innych obiektach na obszarze całego kraju. Wykonawca na terenie Trójmiasta, Słupska oraz Elbląga deklaruje niezmiennie dostęp w sposób nielimitowany do obiektów partnerskich (minimum 140 obiektów łącznie) w tym muszą znajdować się obiekty sportowe, z którymi Wykonawca ma zawartą ważną umowę o świadczenie usług, oferujące:

- a) Siłownia/zajęcia fitness/boks (minimum 90);
- b) Baseny (minimum 10), w tym basen o długości 25m każdy (minimum 2);
- c) Szkoły sztuk walki (minimum 6);
- d) Szkoły tańca (minimum 8);
- e) Ściany wspinaczkowe (minimum 2);
- f) Pilates (minimum 3);
- g) Joga (minimum 6);
- h) Tenis (minimum 5);
- i) Squash (minimum 4);
- j) Sauna (minimum 6).

Jako obiekty partnerskie rozumie się wszystkie obiekty dostępne dla Użytkowników w ramach abonamentu (bez dopłaty oraz z dopłatami/rabatami). Zamawiający zastrzega, iż liczba obiektów z dopłatami/rabatami nie może przekroczyć 30% ogólnej liczby obiektów na liście obiektów partnerskich. Jeżeli jeden obiekt partnerski oferuje więcej niż 1 wymaganą aktywność sportową to obiekt taki należy liczyć adekwatną ilość razy do wymaganej liczby obiektów partnerskich.

Zamawiający deklaruje, że w przypadku weryfikacji wykorzystującej telefony komórkowe wszyscy użytkownicy korzystający w ramach przedmiotu zamówienia z obiektów sportowych będą posiadali telefony komórkowe umożliwiające w ramach posiadanego abonamentu uzyskanie dostępu do tych obiektów za pośrednictwem aplikacji mobilnej, sms lub połączenia telefonicznego.

Szczegółowe wymagania Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia opisane są w projekcie umowy.

Termin realizacji umowy:

Do 24 miesięcy od dnia obowiązywania umowy lub do wykorzystania całej kwoty wynagrodzenia ze realizację zamówienia. Czas obowiązywania umowy określa się od dnia 1 maja 2024 r. jako udostępnienie możliwości korzystania z pakietów sportowych przez użytkowników, przy czym Wykonawca udostępni Zamawiającemu system do zapisów nie później niż 8 kwietnia 2024r.

II. Warunki płatności.

Przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury – z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany w fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca gwarantuje stałość cen karnetów przez cały okres obowiązywania umowy. Pozostałe warunki płatności zostały szczegółowo opisane w projekcie umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych ustawy nie stosuje się.

IV. Kryterium wyboru ofert:

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1)	Cena oferty (C)	80%
2)	Liczba partnerskich obiektów sportowych (O)	20%

- Zasady oceny w kryterium „Cena” (C)

W/w kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ostatecznej ceny brutto, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający przyzna ofercie liczbę punktów wynikającą z działania (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku):

$$P(C) = C_{\min}/C_b \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P(C)$ - liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium: Cena

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_b - cena badanej oferty

- Zasady oceny w kryterium "Liczba partnerskich obiektów sportowych" (O)

W/w kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ostatecznej i zweryfikowanej liczby partnerskich obiektów sportowych, podanych przez Wykonawcę w formularzu dotyczącym obiektów.

Zamawiający przyzna ofercie liczbę punktów wynikającą z działania (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku):

$$P(O) = O_b/O_{\max} \times 20$$

gdzie:

$P(O)$ - liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium: Liczba partnerskich obiektów sportowych

O_{\max} - największa liczba partnerskich obiektów sportowych spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

O_b - liczba partnerskich obiektów sportowych w badanej ofercie

- Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę ogółem brutto.

V. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia 12.03.2024r. do godz. 12:00 w jednej z poniższych form:

- pisemnej na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna /w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Świadczenie usługi dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Urzędu Morskiego w Gdyni oraz osób im towarzyszących**”.
- w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu lub dokumentu w formie cyfrowej podpisanego podpisem elektronicznym) na adres e-mail: **ofertytz@umgdy.gov.pl**

VI. Do oferty należy załączyć:

- Formularz z listą obiektów partnerskich (na terenie Trójmiasta, Słupska oraz Elbląga)
- oświadczenie RODO

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy.

VII. Do zaproszenia załączono:

- formularz oferty
- lista obiektów partnerskich (formularz)
- oświadczenie RODO

- projekt umowy

VIII. Dodatkowe informacje:

- prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 14.03.2024r.;
- informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni;
- Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty. Do skutecznego zawarcia umowy konieczna jest forma pisemna, zgodnie z załączonym do ogłoszenia projektem umowy;
- w przypadku gdy wykonawca, którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania w formie pisemnej pytań dotyczących przedmiotu do zamówienia;
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień oraz doprecyzowania poszczególnych zapisów dotyczących przedmiotu zamówienia (**pytania należy składać do dnia 08.03.2024r. – po tym terminie odpowiedzi na pytania nie będą udzielane**) ;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku:
 - gdy wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług);
 - złożenia niepełnej oferty;
 - gdy oferta zawierać będzie błędy rachunkowe;
 - gdy oferta zostanie złożona po wyznaczonym terminie.

IX. Osoba do kontaktu:

Artur Bojarski, nr tel.: 58 355 32 51, e-mail: artur.bojarski@umgdy.gov.pl

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni

/-/ mgr inż. Anna Stelmaszyk - Świerczyńska