Nr sprawy: IOW.374.13.2024

EZD: IOW.374.9.2024.RM

**ZAMAWIAJĄCY**

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni

ul. Chrzanowskiego 10

81-338 Gdynia

**WYKONAWCA:**

NAZWA: ………………………………………

ADRES: ……………………………………….   
NIP: ……………………………………………

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie

**Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego modernizacji budynku administracyjno-szkoleniowego zlokalizowanego w Gdańsku Jelitkowie**

(przedmiot zamówienia)

* 1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 16.02.2024 na: Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego modernizacji budynku administracyjno-szkoleniowego zlokalizowanego w Gdańsku Jelitkowie oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto:……………………………..zł

brutto: …………………………. zł,

(słownie: …………………………………………………………………… zł brutto, w tym podatek VAT: w wysokości (……%)\*,…..… zł

*\*Urząd Morski nie jest podatnikiem w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Ciężar określenia właściwej stawki VAT spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.*

1. termin wykonania zamówienia: do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
2. okres gwarancji (jeżeli dotyczy): 24 miesiące,
3. ………………………………………………………………….,
4. ………………………………………………………………….,

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy\* i nie wnoszę do niego /do nich\* zastrzeżeń.

\* skreślić jeżeli do zaproszenia nie załączono wzoru umowy

3. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącym integralną część oferty są:

1. ………………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………….
4. ………………………………………………………………….

………………………., dnia ………………………

………………………………

podpis Wykonawcy