



www.umgdy.gov.pl

URZĄD MORSKI W GDYNI

Gdynia, dnia 06.12.2023 r.

AG1.374.148.2.2.2023.MD

Zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę:

1. Przedmiot zamówienia: **Usługa polegająca na podstawieniu do placówek Urzędu Morskiego w Gdyni kontenerów do gromadzenia nieczystości wraz z wywozem.**
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) **Przedmiotem jest usługa polegająca na podstawieniu kontenerów wielkości około 4 m³ do gromadzenia nieczystości zebranych podczas sezonowego sprzątnia plaż wraz z wywozem do placówek Urzędu Morskiego w Gdyni:**
 - I. **Obwód Ochrony Wybrzeża Sztutowo, ul. Obozowa 10, 82-110 Sztutowo,**
 - II. **Obchód Ochrony Wybrzeża Jantar, ul. Gdańska 2a, 82-113 Mikoszewo.**
 - b) **Termin wykonania zamówienia: od 01 stycznia 2024 r. na okres 12 m-cy.**
 - c) **Warunki płatności : przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury VAT do siedziby Zamawiającego po każdorazowym wywozie kontenerów.**
3. Kryterium wyboru ofert oraz waga:
 - a) **cena 100 %.**
4. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty należy złożyć w terminie do dnia **15.12.2023 r.** w formie:

 - a) **elektronicznej na e-mail: nieruchomosci@umgdy.gov.pl**
5. Do oferty należy załączyć:
 - a) **kserokopię aktualnego skróconego wpisu do KRS lub wpisu CEIDG,**

- b) Kserokopię zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości na terenie objętym zamówieniem oraz na prowadzenie działalności w zakresie ich transportu odpadów,
 - c) Formularz oferty,
 - d) Oświadczenie RODO.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy.
7. Do zaproszenia załączono:
- a) formularz oferty,
 - b) oświadczenie RODO,
 - c) projekt umowy (złożenie oferty cenowej jest jednoznaczne z akceptacją warunków projektu umowy).
8. Dodatkowe informacje:
- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **22.12.2023 r.**,
 - b) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie **7 dni** od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług).
 - d) Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
 - e) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu otwarcia ofert oraz wyników postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych mu w dniu sporządzenia niniejszego zaproszenia do składania ofert, a mających istotny wpływ na przedmiot zamówienia.

- f) Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę przeznaczoną na wykonanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
- g) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych mu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
- i) Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia bądź unieważnienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca założy:
- ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami,
 - niepełną ofertę,
 - ofertę po wyznaczonym terminie.

* niepotrzebne skreślić

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego

inż. Wojciech Bujak

.....
Podpis Zamawiającego

