

Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 06.10.2023r.

Znak sprawy: FE.374.86.1.2023

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dostawę~~/robotę budowlaną*:

1. Przedmiot zamówienia: **opracowanie dokumentacji studialnej i aplikacyjnej wraz z dwiema aktualizacjami dla projektu pt. „Rozpoznanie i ewentualna neutralizacja materiałów niebezpiecznych zalegających na dnie Morza Bałtyckiego w wybranych lokalizacjach”.**
2. Opis przedmiotu zamówienia: **dokumentacja studialna będzie załącznikiem do wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (dalej: KPO) „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, jako inwestycja B3.2.1 „Inwestycje w neutralizację ryzyka i rekultywację wielkoobszarowych terenów przemysłowych i Morza Bałtyckiego”. Szczegółowy przedmiot zamówienia zamieszczony został w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**
 - 2.1 Termin wykonania zamówienia: pierwszej wersji dokumentacji studialnej i aplikacyjnej – **45 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy**. Pierwsza aktualizacja dokumentacji studialnej i aplikacyjnej – **20 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o konieczności wykonania aktualizacji. Finalna aktualizacja dokumentacji studialnej i aplikacyjnej – **20 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o konieczności wykonania aktualizacji.
 - 2.2 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od zlecenia aktualizacji dokumentacji studialnej lub aplikacyjnej Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z powyższego tytułu.
 - 2.3 Warunki płatności: - przelew w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za wykonaną usługę - z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy.
 - 2.4 Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 2.5 Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty osobistego stawiennictwa Wykonawcy w siedzibie Urzędu Morskiego w Gdyni lub Instytucji Wdrażającej – CUPT w Warszawie.
 - 2.6 Dokumentem potwierdzającym przez Zamawiającego opracowanie pierwszej aktualizacji dokumentacji studialnej i aplikacyjnej jest protokół odbioru podpisany przez obie strony, który jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
 - 2.7 Dokumentem potwierdzającym przez Zamawiającego opracowanie finalnej wersji aktualizacji dokumentacji studialnej i aplikacyjnej jest uzyskanie przez Zamawiającego pozytywnej oceny właściwej Instytucji (CUPT), która jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
3. Warunki udziału w postępowaniu:

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - **ustawy nie stosuje się.**

4. Kryterium wyboru ofert oraz waga:
 - cena - 70%;
 - doświadczenie w opracowaniu dokumentacji studialnej dla projektów badawczych: 15 %;
 - doświadczenie w opracowaniu dokumentacji studialnej dla projektów z zakresu tematyki morskiej/ochrony środowiska/hydrografii o wartości projektu przekraczającej 30 mln zł/brutto: 15 %.
5. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 5.1. Zamawiający uzna warunek doświadczenie w opracowaniu dokumentacji studialnej dla projektów badawczych za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania oferty należycie wykonał co najmniej 1 studium wykonalności wraz z niezbędnymi analizami ekonomiczno-finansowymi dla projektów badawczych, co należy udokumentować poprzez list referencyjny lub protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń.
 - 5.2. Zamawiający uzna warunek doświadczenie w opracowaniu dokumentacji studialnej dla projektów z zakresu tematyki morskiej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania oferty należycie wykonał co najmniej 2 studia wykonalności (wraz z niezbędnymi analizami ekonomiczno-finansowymi) dla projektów o wartości przekraczającej 30 mln zł/brutto dotyczących tematyki morskiej lub ochrony środowiska lub hydrografii. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków będzie przedstawienie dwóch listów referencyjnych lub protokołów odbioru podpisanych bez zastrzeżeń (dotyczących dwóch różnych projektów).
6. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **13.10.2023r.** do godz. **10:00** w jednej z poniższych form:

 - a) **pisemnej**, na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna, w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „**opracowanie dokumentacji studialnej i aplikacyjnej dla projektu pt. „Rozpoznanie i ewentualna neutralizacja materiałów niebezpiecznych zalegających na dnie Morza Bałtyckiego w wybranych lokalizacjach – Wydział FE”**;
 - b) **w wersji elektronicznej** (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail: grazyna.przybylska@umgdy.gov.pl
7. Do oferty należy załączyć:
 - a) poprawnie wypełniony i podpisany formularz cenowy;
 - b) oświadczenie RODO.
8. Do zapytania ofertowego załączono
 - a) Opis przedmiotu zamówienia - stanowiący zał. nr 1;
 - b) Formularz ofertowy - stanowiący zał. nr 2;
 - c) Formularz cenowy - stanowiący zał. nr 3;
 - d) Wzór umowy - stanowiący zał. nr 4;
 - e) Oświadczenie RODO - stanowiący zał. nr 5.
9. Dodatkowe informacje:
 - a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **17.10.2023r.**, otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego;
 - b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni;

- c) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od wykonania zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- d) zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- e) zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku:
 - gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług);
 - złożenia oferty niepełnej lub z błędami rachunkowymi;
 - dokonania zmian w formularzu oferty lub cenowym bez uzgodnienia z Zamawiającym;
 - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

Osoby do kontaktu:

Grażyna Przybylska – Starszy Specjalista

tel. /58/ 355 35 86

e-mail: grazyna.przybylska@umgdy.gov.pl

Karolina Dołhy – Naczelnik Wydziału ds. Finansowania Infrastruktury i Funduszy Europejskich

tel. /58/ 355 35 82

e-mail: karolina.dolhy@umgdy.gov.pl

.....
Podpis Zamawiającego