

## Ogłoszenie o naborze wewnętrznym nr 2/2023

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni poszukuje kandydatów na stanowisko:

**specjalista** do spraw nieruchomości gruntowych

**Inspektorat Nadzoru Zabudowy i Zagospodarowania Przestrzennego**

**Wymiar etatu: 1/1**

**Miejsce wykonywania pracy:** Gdynia

**Miejsce wykonywania pracy - pełen adres:** ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia

### Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy

- prowadzenie postępowań w sprawach obiektów tymczasowych (sezonowych) w pasie technicznym, w tym wydawanie decyzji na wykorzystywanie pasa technicznego do innego celu niż określony w art. 36 ustawy o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej,
- zawieranie umów na grunty lądowe pozostające w trwałym zarządzie Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni,
- przygotowywanie porozumień pomiędzy Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni, a właścicielem gruntu w granicach pasa nadbrzeżnego w zakresie przekształceń własnościowych,
- wydawanie zgód na zajecie obszaru morskiego dla inwestycji,
- wystawianie faktur (z wykorzystaniem specjalistycznego programu) określających wysokość czynszu za dzierżawę gruntów w trwałym zarządzie, zgodnie z zawartymi umowami,
- wydawanie opinii w zakresie przekształceń własnościowych dotyczących obszarów portów i przystani morskich,
- wydawanie opinii na temat przedkładanych planów i programów związanych z sezonowym zagospodarowaniem plaż z uwzględnieniem opinii komórek organizacyjnych Urzędu,
- wykonywanie zestawień i opracowywanie informacji sprawozdawczych określonych przepisami z wykorzystaniem komputerowych baz danych i innych programów specjalistycznych (w tym oprogramowanie Propertus) dotyczących prowadzonych zagadnień oraz obsługa innych zleconych zadań.

### Wymagania niezbędne

**wykształcenie:** wyższe profilowe na kierunku: prawo, administracja lub wyższe magisterskie związane z zagadnieniami gospodarki nieruchomościami

**doświadczenie zawodowe:** 1,5 roku doświadczenia zawodowego w obszarze zagadnień gospodarki nieruchomościami

- komunikatywna znajomość języka angielskiego (A2 wg ESOKJ)
- znajomość przepisów ustawy o obszarach morskich RP i administracji morskiej oraz przepisów wykonawczych w zakresie wykonywanych zadań
- znajomość przepisów ustawy o portach i przystaniach morskich w zakresie wykonywanych zadań
- znajomość przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami w zakresie wykonywanych zadań

- znajomość przepisów dotyczących prawa wodnego w zakresie wykonywanych zadań
- umiejętność stosowania prawa w praktyce i analitycznego myślenia
- umiejętność pracy w zespole
- komunikatywność

#### **Wymagania dodatkowe**

**wykształcenie:** studia podyplomowe w zakresie zarządzania nieruchomościami

**doświadczenie zawodowe:** 0,5 roku w obszarze: administracja publiczna

- bardzo dobra znajomość języka angielskiego (B2 wg ESOKJ)
- orientacja na klienta/interesanta
- umiejętność negocjowania
- umiejętność obsługi specjalistycznych programów komputerowych, w tym Propertus, program do wystawiania faktur

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia**

- formularz aplikacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (o ile wcześniej nie zostały włączone do dokumentacji kadrowej)
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe (o ile wcześniej nie zostały włączone do dokumentacji kadrowej)
- kopie innych dokumentów, które kandydat uzna za istotne dla przebiegu procesu naboru
- oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami

**Termin składania dokumentów:**           **15.09.2023**

#### **Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Morski w Gdyni

Kancelaria Ogólna

ul. Chrzanowskiego 10

81-338 Gdynia

z dopiskiem: Ogłoszenie o naborze wewnętrznym nr **2/2023** lub elektronicznie na adres: **kadry@umgdy.gov.pl**

#### **Inne informacje**

- oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Morskiego w Gdyni lub na adres poczty elektronicznej: **kadry@umgdy.gov.pl**)
- aplikacje odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone
- proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto **4 468,52, zł**
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 58 355 3450