

....., dnia .....

.....  
(pieczęć wykonawcy)

Znak sprawy : **TZ2.374.93.2023.CP**

### FORMULARZ OFERTY

(zamówienie o wartości do 130 000 zł)

na wykonanie dostawy **toaletowych produktów z papieru** dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni

#### I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni  
ul. Chrzanowskiego 10  
81-338 Gdynia

#### II. Nazwa i adres WYKONAWCY

NAZWA: .....  
ADRES: .....  
NIP: .....  
OSOBA DO KONTAKTU, tel. ....

#### III. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

wartość netto ogółem: .....zł  
podatek VAT: w wysokości (23%),.....zł  
wartość brutto ogółem : ..... zł  
słownie brutto: ..... zł

Lp.	Dokładna nazwa materiału	jm.	ilość	nazwa oferowanego produktu	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Papier ręcznikowy, warsztatowy:</b> - producent: LAMIX lub GRASANT; - biały, 2 warstwowy, celuloza, perforowany; - średnica rolki min. 24 cm, długość rolki min. 200 m.	rol.	90			
2	<b>Papier toaletowy mały:</b> - producent: VELVET lub HANKE TISSUE; - biały, dwuwarstwowy, 100% celuloza, gofrowany, z tuleją, rola o średnicy min. 11,5 cm, długość rolki min 16 m, szer. wstęgi 95 mm (+/- 5 mm); <b>opakowanie 8 rolek.</b>	op.	1500			
3	<b>Papier toaletowy do pojemników:</b> - producent: WELMAX lub LEWANDOWSKI - gofrowany, białość minimum 75 %, dwuwarstwowy, min.75% makulatura, średnica rolki min. 18 cm, szer. wstęgi 90 mm (+/- 10	rol.	3600			

	mm), długość rolki min. 100 m.					
4	<b>Ręczniki kuchenne:</b> - producent: FOXY lub SOFT & EASY; - białe/białe z nadrukiem, dwuwarstwowe, 100% celulozy, gofrowane, perforowane; - długość rolki min. 9 m, średnica min. 100 mm, wysokość min. 210 mm, <b>opakowanie 2 rolki</b>	op.	1000			
5	<b>Ręczniki papierowe ZZ:</b> - producent: LAMIX lub LEWANDOWSKI; - jednowarstwowe, <b>białe</b> , makulatura 100%, gofrowane; - wymiary ręcznika minimum 21 cm x 24 cm; - karton 4000 szt. ręczników ( 20 paczek po 200 sztuk).	kart	500			
X	X	X	X	X	RAZEM	

**Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu i dostawy oraz rozładunku,**

#### IV. Informacje dodatkowe:

1. Termin zrealizowania umowy: od dnia podpisania umowy do **29.02.2024r.** (przewidywane maksymalnie sześć dostaw)
2. Warunki dostawy: **Magazyn Centralny, Nabrzeże Duńskie, Gdynia ul. Warsztatowa 5,** dostawa w dni robocze w godz. 8.00-14.00
3. Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, iż w kolumnie nr 5 „nazwa oferowanego produktu” należy zaoferować jednego z ww. producentów (dla każdej pozycji z osobna)
4. Zamawiający wymaga aby dostarczony towar był wolny od wad fizycznych (przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towaru z opisem przedmiotu zamówienia).
5. **Ponadto:** Towar musi być odpowiednio zabezpieczony na czas transportu i składowania oraz musi być zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi w Formularzu Oferty.  
Wynagrodzenie za dostawę, w której część towaru jest niezgodna ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem zostanie uregulowana w terminie do **30 dni** po otrzymaniu towaru właściwego.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami dostawy, projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

....., dnia .....

.....

podpis Wykonawcy