

## UMOWA - PROJEKT

.....

zawarta w Gdyni w dniu ..... 2023 roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni**, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia,  
NIP: 586-001-49-32, zwanym dalej: „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Wiesława Piotrkowskiego – Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni  
przy kontrasygnacie Andrzeja Kajuta – Głównego Księgowego

**a**

..... z siedzibą w .....  
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

W następstwie wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Zaprojektowanie i druk ulotek informacyjno-promocyjnych dla projektu „Ochrona brzegów morskich w rejonie Półwyspu Helskiego”**, w trybie art.2 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy nie stosuje się), podpisano umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

**Wykonawca** zobowiązuje się do zaprojektowania, druku i dostawy ulotek informacyjno-promocyjnych dla projektu „Ochrona brzegów morskich w rejonie Półwyspu Helskiego” dofinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

### § 2

#### Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. W zamian za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** cenę w łącznej kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych ...../100).
2. Wyłączną podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy, o której mowa w § 2 ust.1 nastąpi po dostarczeniu do siedziby **Zamawiającego**, faktury VAT.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez **Zamawiającego**.

### § 3

#### Termin wykonania

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną wkład merytoryczny, grafiki zdjęcia i logotypy – niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 5 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca przygotowuje projekt graficzny ulotki z docelowym rozmieszczeniem logotypów i treści, zgodnie z sugestiami, wymaganiami i wskazówkami Zamawiającego. Projekt należy przedłożyć w terminie do 14 dni od podpisania umowy.
3. Zamawiający może odrzucić przygotowany projekt graficzny ulotki i żądać przygotowania nowego.
4. Po akceptacji przez Zamawiającego projektu ulotki Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletny przedmiot zamówienia w terminie 14 dni od akceptacji projektu przez Zamawiającego.
6. Po otrzymaniu ulotek Zamawiający dokona ich weryfikacji pod kątem poprawności wykonania, zgodności z OPZ oraz wymaganiami Zamawiającego, termin na weryfikację wynosi 7 dni od dostarczenia ulotek do siedziby Zamawiającego.

### § 4

#### Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. **Wykonawca** odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. W sprawach nienormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 5

#### Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na zasadzie wyłączności na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, obejmujące prawo do nieograniczonego korzystania i rozporządzania nim oraz zezwala Zamawiającemu na wykonywanie autorskich praw zależnych.
2. Przedmiot umowy i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
3. W związku z ust. 1 przeniesienie praw następuje na niżej wymienionych polach eksploatacji:

- a) korzystania z przedmiotu umowy na własny użytek,
  - b) wielokrotnego publikowania przedmiotu umowy,
  - c) utrwalania przedmiotu umowy,
  - d) udostępniania i przekazywania osobom trzecim przedmiotu umowy.
4. Wszelkie materiały i informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy, nie będące danymi ogólnodostępnymi, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji umowy. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich ww. informacji.

## **§ 6**

### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony mogą zmienić Umowę w razie:
  - a) zmiany obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa zawiera załączniki, które stanowią jej integralną część.

#### **Załączniki:**

1. Formularz oferty
2. Opis Przedmiotu Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**