Nr sprawy: **WI1.374.65.2022.MC**

Gdynia, dnia 19.10.2022 r.

# Zapytanie ofertowe

**Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni,** 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę~~/dostawę/ robotę budowlaną~~\*:

1. Przedmiot zamówienia: **Przeprowadzenie audytu dostępności dla Portalu Informacyjnego Urzędu Morskiego w Gdyni oraz aplikacji NSW.**
2. Opis przedmiotu zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu dostępności serwisu www Urzędu Morskiego w Gdyni (co najmniej 10 podstron) oraz aplikacji National Single Window (NSW) (co najmniej 5 widoków).**

1. termin wykonania zamówienia **30 dni od podpisania umowy.**
2. warunki płatności[[1]](#footnote-1): **Wykonawca wystawi Zamawiającemu, za świadczone usługi, fakturę VAT po podpisaniu protokołu odbioru. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia.**
3. Warunki udziału w postępowaniu[[2]](#footnote-2):
   1. **posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie standardów i wytycznych serwisów internetowych w szczególności wytycznych Web Content Accessibility Guidelines 2.1 (WCAG 2.1).** [**https://www.w3.org/TR/WCAG21/**](https://www.w3.org/TR/WCAG21/) **- oświadczenie uczestnika postępowania.**
   2. **przystępujący do postępowania przedstawi w formie listy co najmniej 30 badań dostępności serwisów internetowych wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przez pracownika podmiotu, który przeprowadzi audyt oraz co najmniej 10 rekomendacji lub protokołów odbioru przeprowadzonych audytów.**
4. Kryterium/ia wyboru ofert oraz waga:
   1. **cena – 100%**
5. Forma złożenia oferty:
   1. Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **02.11.2022 do godz. 10:00** w formie: elektronicznej na e-mail **it@umgdy.gov.pl**
6. Do oferty należy załączyć:
   1. **dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**
7. Wykonawca, którego oferta zastanie uznana za najkorzystniejszą przed złożeniem zamówienia przedstawi
   1. **stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do składania ofert,**
8. Do zapytania ofertowego załączono[[3]](#footnote-3)
   1. **projekt umowy,**
   2. **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,**
   3. **formularz oferty.**
9. Dodatkowe informacje:
   1. prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **02.11.2022,**
   2. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanym wyborze, Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie **3 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.**
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego   
      i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług).

.............................................

Podpis Zamawiającego

1. wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysowe, termin płatności, płatności częściowe [↑](#footnote-ref-1)
2. jeżeli nie formułowane są warunki udziału w postępowaniu należy wpisać nie dotyczy [↑](#footnote-ref-2)
3. np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp. [↑](#footnote-ref-3)