



Urząd Morski w Gdyni

Nr sprawy: **TZ1.374.4.5.2022.AS**

Gdynia, dnia 26.01.2022r.

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę:

I. Przedmiot zamówienia: Świadczenie usług polegających na wykonywaniu w ramach serwisu dojazdowego przeglądów pogwarancyjnych i napraw koparko-ładowarki marki HSW.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na wykonywaniu w ramach serwisu dojazdowego przeglądów pogwarancyjnych i napraw **koparko-ładowarki marki HSW typ 9.50, rok prod. 2002, nr rej. GA 0512.**

Przedmiot zamówienia obejmuje także dostawę wraz z montażem części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych dopuszczonych przez producenta pojazdu.

Naprawy objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonywane w sposób zgodny z zaleceniami i warunkami technicznymi przewidzianymi przez producenta pojazdu. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania podczas napraw i przeglądów oryginalnych części i płynów, ewentualnie (każdorazowo za zgodą Zamawiającego) części i płynów o jakości równej oryginalnym częściom i płynom (oznaczone jako Q, OE lub O), które zostały dopuszczone przez producenta pojazdu.

Wykonawca zaoferuje stałą marżę na części zamienne i materiały eksploatacyjne, przy czym ceny będące podstawą do zastosowania stałej marży będą zgodne z cenami zakupu części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przez Wykonawcę. Wysokość zaoferowanej marży nie może być niższa niż 0,01%. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania marży na poziomie przekraczającym 60% ceny zakupu.

Koszt jednej roboczogodziny nie będzie podlegał zmianie w całym okresie obowiązywania umowy, przy czym ilość naliczanych roboczogodzin za każdą z wykonanych operacji (w szczególności: naprawa, wymiana podzespołów) nie może przekroczyć ilości roboczogodzin naliczanych za te same operacje przez autoryzowane stacje obsługi danej marki.

Koszt dojazdu serwisu nie będzie podlegał zmianie w całym okresie obowiązywania umowy. 1 kilometra

Zamawiający wymaga od Wykonawcy 12 miesięcznej gwarancji na zamontowane części oraz na wykonane naprawy (z wyjątkiem części i napraw elementów podlegających zużyciu w czasie normalnej eksploatacji).

Wykonywanie napraw będzie wykonywane na podstawie zleceń przesłanych Wykonawcy (telefonicznie, drogą elektroniczną lub faksową), w których Zamawiający wskaże rodzaj i zakres usługi oraz lokalizację pojazdu.

Miejsce realizacji zamówienia:

OOW Lubiatowo, ul. Topolowa 16, 84 – 210 Choczewo

II. Termin realizacji umowy:

Sukcesywnie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

III. Warunki płatności.

Przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury – z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany w fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca gwarantuje stałość cen wszystkich towarów wg zestawienia materiałowego oraz stałość marży na towary nie ujęte w zestawieniu materiałowym.– do końca trwania umowy

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych ustawy nie stosuje się.

V. Kryterium wyboru ofert:

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena oferty (C)	85 %	85 punktów
2)	Marża(M) – stała marża na części zamienne i materiały eksploatacyjne	15 %	15 punktów

1) Zasady oceny w kryterium „Cena” (C)

W/w kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ostatecznej ceny brutto, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający przyzna ofercie liczbę punktów wynikającą z działania (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku):

$$P(C) = C_{\min}/C_b \times 85 \text{ pkt}$$

gdzie:

P(C) - liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium Cena

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_b - cena badanej oferty

2) Zasady oceny w kryterium „Marża”

W/w kryterium rozpatrywane będzie na podstawie udzielonej przez Wykonawcę stałej marży w stosunku do cen zakupu części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty (wyrażonej w %)

W przypadku w/w kryterium oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P(M) = M_{\min}/M_b \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P(M)$ – liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Marża”

M_b – wysokość marży oferty badanej

M_{\min} – najniższa zaoferowana marża spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

Uwaga!

Wysokość zaoferowanej marży nie może być niższa niż 0,01%. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania marży na poziomie przekraczającym 60% ceny zakupu

- Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta w łącznej punktacji otrzyma najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VI. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia 08.02.2022r. do godz. 12:00 w jednej z poniższych form:

- pisemnej na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna /w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Świadczenie usług polegających na wykonywaniu w ramach serwisu dojazdowego przeglądów pogwarancyjnych i napraw koparko- ładowarki marki HSW. .**”;
- w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na adres e-mail: **ofertytz@umgdy.gov.pl**

VII. Do oferty należy załączyć:

- formularz cenowy
- oświadczenie RODO

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,.

VIII. Do zaproszenia załączono:

- formularz oferty
- formularz cenowy
- oświadczenie RODO
- projekt umowy

IX. Dodatkowe informacje:

- prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 10.02.2022r.;
- informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni;
- Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty. Do skutecznego zawarcia umowy konieczna jest forma pisemna, zgodnie z załączonym do ogłoszenia wzorem umowy;
- w przypadku gdy wykonawca, którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania w formie pisemnej pytań dotyczących przedmiotu do zamówienia;
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień oraz doprecyzowania poszczególnych zapisów dotyczących przedmiotu zamówienia;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku:
 - gdy wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług);
 - złożenia niepełnej oferty;
 - gdy oferta zawierać będzie błędy rachunkowe;
 - gdy oferta zostanie złożona po wyznaczonym terminie.

X. Osoba do kontaktu:

Adam Smarz – kierownik Oddziału Transportu, nr tel.: 58 355 35 40

e-mail: adam.smarz@umgdy.gov.pl

Z up. Dyrektora

Urzędu Morskiego w Gdyni

/-/ inż. Maciej Tyński