*………………………….………*

(pieczęć wykonawcy)

Znak sprawy**TZ2.374.2.2.189.3.2021.GP**

**ZAMAWIAJĄCY**

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni

ul. Chrzanowskiego 10

81-338 Gdynia

**WYKONAWCA:**

NAZWA: …………………………………………..

ADRES: …………………………………………….

NIP: …………………………………………………

OSOBA DO KONTAKTU:…………………….

ADRES E-MAIL:…………………………………

NR TELEFONU:…………………………………

# FORMULARZ OFERTY

(zamówienie o wartości do 130 000zł)

## dostawa artykułów elektrycznych dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni

(przedmiot zamówienia)

### W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferuję wykonanie następującej części przedmiotu zamówienia:

|  |
| --- |
|  |

**Część I-artykuły elektryczne podstawowe**

|  |
| --- |
|  |

**Część II- artykuły napędu i sterowania elektrycznego**

**Uwaga: proszę zaznaczyć za pomocą „x” część/części zamówienia, której dotyczy oferta**

### W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za **łączną cenę ofertową brutto**:

|  |
| --- |
|  |

**Część I-artykuły elektryczne podstawowe**

brutto: …………………………. zł,

**słownie: ………………………………………………………………..……………………… zł brutto**,

wartość podatku VAT: ……………………….....… zł

stawka podatku VAT (………%)\*

|  |
| --- |
|  |

**Część II- artykuły napędu i sterowania elektrycznego**

brutto: …………………………. zł,

**słownie: ………………………………………………………………..……………………… zł brutto**,

wartość podatku VAT: ……………………….....… zł

stawka podatku VAT (………%)\*

**Uwaga: proszę zaznaczyć za pomocą „x” i wypełnić odpowiednio część/części zamówienia, której dotyczy oferta. Łączna cena ofertowa brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.**

\*Urząd Morski nie jest podatnikiem w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Ciężar określenia właściwej stawki VAT spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

1. Termin wykonania zamówienia: do **14 dni**, licząc od udzielenia zamówienia.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy.
3. Warunki dostawy: Magazyn Centralny Urzędu Morskiego w Gdyni, Nabrzeże Duńskie w Gdyni, ul. Warsztatowa 5, 81-341 Gdynia, dostawa w dni robocze w godz. 8.00-14.00.
4. Zamawiający wymaga aby dostarczone artykuły były fabrycznie nowe. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że towary dostarczone w ramach dostawy są wolne od wad fizycznych (przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia).
5. Towar musi być opakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie w czasie transportu i składowania oraz musi być zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi w Formularzu Oferty oraz Cenowym.

### Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego do niego zastrzeżeń.

### Oświadczam, że udzielam gwarancji na okres minimum 24 miesięcy od dnia dostawy towaru.

### Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącym integralną część oferty są:

1. Oświadczenie RODO
2. Formularz Cenowy

………………………., dnia ………………………

…………………………………..

podpis Wykonawcy