



Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 20.08.2021 r.

Znak sprawy : **TZ.374.2.2.155.2.2021 r.**

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1. Przedmiot zamówienia: **sukcesywna dostawa obuwia ochronnego i roboczego dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w formularzu oferty.

- a) termin wykonania zamówienia (maksymalnie 8 dostaw) -od dnia podpisania umowy do 30.09.2022 r.,
 - b) warunki płatności:
 - przelew w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
 - Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
 - c) okres gwarancji:
 - okres gwarancji na dostarczony towar liczony będzie od dnia odbioru towarów przez Zamawiającego zgodnie z dowodem dostawy i nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
 - d) dostawy następować będą do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w Gdyni przy ul. Warsztatowa 5 (Nabrzeże Duńskie), 81-341 Gdynia, w godzinach od 7.30-14.00. O planowanej dostawie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na co najmniej jeden dzień przed dostawą.
2. Kryterium wyboru ofert:
 - Cena: - cena 100%

3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**

4. Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **30.08.2021 r. godz. 15:00** w jednej z poniższych form:

- **pisemnej** w zamkniętej kopercie na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna, z dopiskiem „**Oferta na sukcesywną dostawę obuwia ochronnego i roboczego – Wydział TZ**”
- **w wersji elektronicznej** (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail : ofertytz@umgdy.gov.pl

5. Do zaproszenia załączono:

- a) formularz oferty – załącznik nr 1
- b) projekt umowy (złożenie oferty cenowej jest jednoznaczne z akceptacją warunków projektu umowy) – załącznik nr 2
- c) oświadczenie – załącznik nr 3

6. Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **31.08.2021 r.,**
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni;
- c) Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie do 3 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty. Do skutecznego zawarcia umowy konieczna jest forma pisemna, zgodnie z załączonym do ogłoszenia wzorem umowy;
- d) W przypadku gdy wykonawca, którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy lub termin przekroczy 3 dni robocze, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- f) Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania w formie pisemnej pytań dotyczących przedmiotu zamówienia;

- g) Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień oraz doprecyzowania poszczególnych zapisów dotyczących przedmiotu zamówienia;
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku:
- gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
 - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
 - oraz gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

Osoby do kontaktu: Maciej Tyński – naczelnik - tel. 58 355 35 30/ 693283995

e-mail: maciej.tynski@umgdy.gov.pl

Agnieszka Bałuch – Kierownik Zaopatrzenia, tel. 58 355 3545

e-mail: agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

.....

Podpis Zamawiającego