



# Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 09.07.2021 r

Znak sprawy: **TZ2.374.2.2. 145 .1.2021.ASZ**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

- 1) Przedmiot zamówienia: dostawa tablic DIBOND szt. 445, naklejek samoprzylepnych na tablice szt. 639 oraz tablic DIBOND z nadrukiem szt.235 dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni.**

**Szczegółowy opis przedmiotu umieszczony został w opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 3**

- a) termin wykonania zamówienia – **14 dni** od daty podpisania umowy
- b) warunki płatności:
  - (1) przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar – z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
  - (2) Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
  - (3) inne: miejscem dostawy towaru jest Magazyn Centralny, Nabrzeże Duńskie, Gdynia ul Warsztatowa 5 czynne dni robocze pon.-pt. 08:00 do 14:00

- 2) Kryterium wyboru ofert: Cena: - cena 100%**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - **ustawy nie stosuje się.**

- 3) Forma złożenia oferty:**

Wypełniony formularz oferty (**załącznik nr 1**) oraz oświadczenie RODO (**załącznik nr 7**) należy złożyć w terminie do dnia **19.07.2021 r. godz. 10:00** w jednej z poniższych form:

- a) pisemnej przesłanej lub złożonej w zamkniętej kopercie na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, z dopiskiem „**Oferta na dostawę tablic oraz naklejek – Wydział TZ**”
- b) w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail : [ofertytz@umgdy.gov.pl](mailto:ofertytz@umgdy.gov.pl)

W celu potwierdzenia dostarczenia wiadomości w formie elektronicznej, prosimy o jednoczesny kontakt telefoniczny.

Osoby do kontaktu:

Aleksandra Szczawińska – Specjalista Oddziału Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 44

e-mail: [aleksandra.szczawinska@umgdy.gov.pl](mailto:aleksandra.szczawinska@umgdy.gov.pl)

Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału Zaopatrzenia - tel.:58 355 35 45

e-mail: [agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl](mailto:agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl)

**4) Do zaproszenia załączono:**

- a) formularz oferty załącznik 1
- b) projekt umowy załącznik 2
- c) opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 3
- d) wzory tablic i naklejek załącznik nr 4, 5, 6
- e) oświadczenie RODO załącznik nr 7

**5) Dodatkowe informacje:**

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **20.07.2021 r.**,
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni. Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do zawarcia umowy w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyniku.
- c) w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy lub termin przekroczy 3 dni , Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
  - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
  - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
  - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
  - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

.....

Podpis Zamawiającego