

**OFERENT:**

IMIĘ I NAZWISKO (NAZWA FIRMY):.....

ADRES OFERENTA (SIEDZIBA FIRMY):.....

.....

TELEFON:.....

**FORMULARZ OFERTY**

DLA PRZETARGU OFERTOWEGO NA SPRZEDAŻ NIŻEJ WYMIENIONYCH SKŁADNIKÓW MAJATKU RUCHOMEGO Z MAGAZYNU NR 16 DELEGATURY SŁUPSK URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

składam (y) ofertę na zakup:

Lp.	Nazwa składnika majątku	Jednostka miary	Ilość	Wywoławcza cena jednostkowa brutto	Razem wartość brutto
1.	Sukno mundurowe GRANAT/CZARNY – Rok zakupu – 2019/2020	m.b.	1,5 mb	..... zł.	..... zł.
2.	Tkanina mundurowa letnia GRANAT/CZARNY – Rok zakupu – 2019/2020	m.b.	2 mb	..... zł.	..... zł.
3.	Tkanina mundurowa zimowa GRANAT/CZARNY – Rok zakupu – 2019/2020	m.b.	16 mb	..... zł.	..... zł.
4.	Koszula mundurowa Towar sprzed 2000 roku	szt.	.....	..... zł.	..... zł.
5.	Obuwie -trzewiki sk./gum. Towar sprzed 2000 roku	para	.....	..... zł.	..... zł.
6.	Tusz EPSON T8651 czarny Z terminem ważności do 12.2021	szt.	1 szt.	..... zł.	..... zł.

2) zapoznałem się stanem przedmiotu przetargu i nie wnoszę zastrzeżeń lub ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin i zapoznaniem się z jego stanem;

3) łączna cena mojej (naszej) oferty wynosi ..... złotych.

(słownie: .....złotych);

4) niniejsza oferta jest ważna przez **14 (czternaście) dni**, od upływu terminu przewidzianego na złożenie ofert;

5) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, fakturę za sprzedaż zobowiązuję(emy) się zapłacić w terminie 7 dni od wystawienia faktury w gotówce w kasie Urzędu Morskiego w Gdyni przy ul. Chrzanowskiego 10 lub przelewem na niżej podane konto;

6) konto Urzędu Morskiego w Gdyni: **NBP PL 92101011400065782231000000**;

7) podstawą do wydania zakupionych składników z magazynu nr 16 w Delegaturze w Słupsku będzie bankowe potwierdzenie przelewu za fakturę lub pokwitowanie wpłaty w kasie Urzędu Morskiego w Gdyni przy ul. Chrzanowskiego 10;

.....

Data i podpis(y) osoby(osób) składającej(ych) ofertę