



# Urząd Morski w Gdyni

Nr sprawy: **TZ2.374.2.2.10.2021.AS**

Gdynia, dnia 03.02.2021r.

## Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

### **I. Przedmiot zamówienia: Dostawa fabrycznie nowego ogumienia do środków transportu lądowego.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ogumienia do samochodów służbowych osobowych, samochodów ciężarowych, ciągników rolniczych i innego sprzętu. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy ogumienie wyszczególnione w zestawieniu materiałowym. Zamawiający wymaga od Wykonawcy 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone ogumienie (lub dłuższej jeśli przewiduje to producent). Wykonawca gwarantuje stałość cen wg zestawienia materiałowego – do końca trwania umowy.

Miejszem dostawy będzie:

Magazyn Centralny Urzędu Morskiego w Gdyni

ul. Warsztatowa 5

81-338 Gdynia, Nabrzeże Duńskie

### **II. Termin realizacji umowy:**

Sukcesywnie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

### **III. Warunki płatności.**

Dostawa ogumienia następować będzie na podstawie zamówień częściowych składanych Wykonawcy przez Zamawiającego. Faktury częściowe będą płatne przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy przelewem, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury – z rachunku bankowego Zamawiającego na, wskazany na fakturze, rachunek bankowy. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym koszty transportu na miejsce dostawy.

Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca gwarantuje stałość cen ogumienia wg zestawienia materiałowego oraz stałość marży na towary nie ujęte w zestawieniu materiałowym.– do końca trwania umowy.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych ustawy nie stosuje się.

### **V. Kryterium wyboru ofert:**

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena oferty (C)	90 %	90 punktów
2)	Marża(M) – stała marża na towary nie ujęte w zestawieniu materiałowym	10 %	10 punktów

- Zasady oceny w kryterium „Cena” (C)

W/w kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ostatecznej ceny brutto, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający przyzna ofercie liczbę punktów wynikającą z działania (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku):

$$P(C) = \frac{C_{min}}{C_b} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

P(C) - liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium Cena

C<sub>min</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C<sub>b</sub> - cena badanej oferty

- Zasady oceny w kryterium „Marża”

W/w kryterium rozpatrywane będzie na podstawie udzielonej przez Wykonawcę stałej marży w stosunku do cen zakupu towarów nie ujętych w zestawieniu materiałowym (wyrażonej w %)

W przypadku w/w kryterium oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P(M) = \frac{M_{min}}{M_b} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

P(M) – liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Marża”

M<sub>b</sub> – wysokość marży oferty badanej

M<sub>min</sub> – najniższa zaoferowana marża spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

Uwaga!

Wysokość zaoferowanej marży nie może być niższa niż 0,01%. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania marży na poziomie przekraczającym 60% ceny zakupu

- Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ostateczna ocena punktowa P(O) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$P(O) = P(C) + P(M)$$

gdzie:

P(O) - suma punktów jakie otrzyma badana oferta

P(C) - liczba punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „Cena”

P(M) - liczba punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „Marża”.

- Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta w łącznej punktacji otrzyma najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

#### **VI. Forma złożenia oferty:**

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia 11.02.2021r. do godz. 12:00 w jednej z poniższych form:

- pisemnej na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna /w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ **Dostawa fabrycznie nowego ogumienia do środków transportu lądowego**”;
- w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na adres e-mail: **ofertytz@umgdy.gov.pl**

#### **VII. Do oferty należy załączyć:**

- Zestawienie materiałowe
- oświadczenie RODO

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,.

#### **VIII. Do zaproszenia załączono:**

- formularz oferty
- zestawienia materiałowe
- oświadczenie RODO
- projekt umowy

#### **IX. Dodatkowe informacje:**

- prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 15.02.2021r.;
- informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni;
- Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie do 7 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty. Do skutecznego zawarcia umowy konieczna jest forma pisemna, zgodnie z załączonym do ogłoszenia wzorem umowy;
- w przypadku gdy wykonawca, którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania w formie pisemnej pytań dotyczących przedmiotu do zamówienia;
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień oraz doprecyzowania poszczególnych zapisów dotyczących przedmiotu zamówienia;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku:
  - gdy wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług);
  - złożenia niepełnej oferty;
  - gdy oferta zawierać będzie błędy rachunkowe;
  - gdy oferta zostanie złożona po wyznaczonym terminie.

**X. Osoba do kontaktu:**

Adam Smarz – kierownik Oddziału Transportu, nr tel.: 58 355 35 40  
e-mail: adam.smarz@umgdy.gov.pl