



www.umgdy.gov.pl

URZĄD MORSKI W GDYNI

załącznik nr 5
do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych o wartości do
30 000 euro

Gdynia, dnia 14.01.2021 r.

Znak sprawy AG1.374.5.1.2021.SZ
(numer wniosku o wszczęcie postępowania)

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/dostawę/robotę budowlaną*:

1. Przedmiot zamówienia:

Usługa polegająca na podstawieniu kontenerów do gromadzenia nieczystości wraz z wywozem do placówek Urzędu Morskiego w Gdyni.

2. Opis przedmiotu zamówienia: **Usługa polega na podstawieniu kontenerów wielkości około 4 m³ do gromadzenia nieczystości zebranych podczas sezonowego sprzątnia plaż wraz z wywozem do placówek Urzędu Morskiego w Gdyni:**

- **Obwód Ochrony Wybrzeża Sztutowo, ul. Obozowa 10, 82-110 Sztutowo,**
- **Obchód Ochrony Wybrzeża Jantar, ul. Gdańska 2a, 82-113 Mikoszewo,**
- **Obchód Ochrony Wybrzeża Piaski, ul. Piaskowa 28, 82-120 Krynica Morska.**

a) termin wykonania zamówienia **styczeń 2020 r. – 31.12.2021 r.**

b) warunki płatności (wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysowe, termin płatności) **faktura/rachunek po każdorazowym wywozie kontenera**

3. Warunki udziału w postępowaniu:

a) **Posiadanie koncesji na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości na terenie objętym zamówieniem oraz na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów.**

(jeżeli nie formułowane są warunki udziału w postępowaniu należy wpisać nie dotyczy)

2. Kryterium wyboru ofert:

a) **cena 100 %**

3. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenie do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia 26 stycznia 2021 do godz. 10:00 w formie:

- pisemnej (osobiście) na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia,
- wersji elektronicznej na e-mail **sylwia.zaremba@umgdy.gov.pl.***

4. Do oferty należy załączyć:

a) **aktualny skrócony KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej**

- b) kserokopię koncesji na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości na terenie objętym zamówieniem oraz na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego:
- stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
6. Do zaproszenie załączono:
- formularz oferty
 - projekt umowy
7. **Dodatkowe informacje:**
- Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
 - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu otwarcia ofert oraz warunków postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych mu w dniu sporządzenia niniejszego zaproszenia do składania ofert, a mających istotny wpływ na przedmiot zamówienia.
 - prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **26.01.2021 r.**
 - jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę przeznaczoną na wykonanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
 - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych mu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
 - Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia bądź unieważnienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży:
 - ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami;
 - niepełną ofertę;
 - ofertę po wyznaczony terminie.

(np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp.)

* niepotrzebne skreślić

NACZELNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego
Podpis Zamawiającego
mgr Wojciech Bujak