

.....dnia.....

.....
(pieczęć wykonawcy)

Znak sprawy **TZ2.374.2.2.120.3.2.2020.ASZ**

FORMULARZ OFERTY
(zamówienie o wartości do 30 000 euro)
ZADANIE 2

na wykonanie **sukcesywnej dostawy odzieży roboczej, ochronnej oraz sprzętu ochronnego** dla potrzeb
Urzędu Morskiego w Gdyni.

(przedmiot zamówienia)

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia

II. Nazwa i adres WYKONAWCY

NAZWA:
ADRES:
NIP:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Wartość netto ogółem (suma poz. z kolumny 7): zł
podatek VAT: w wysokości (%), zł
Wartość brutto ogółem : zł
słownie brutto: zł

| Lp. | Dokładna nazwa materiału | Oferowany produkt | jm. | ilość | Cena jednostkowa netto | Wartość netto |
|----------|---|-------------------|------|------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Kurtka robocza ostrzegawcza z kapturem PORTWEST S766 lub Delta Plus OPTIMUM 2 spełnia normę EN343, rozmiary S-3XL, | | szt. | 60 | | |
| 2 | Kurtka oddychająca z odpinaną podpinką polarową PORTWEST S553 min 270 g, kolor czarny/granatowy; min. certyfikat EN 343 class 3:3; rozm. S-3XL | X | szt. | 100 | | |
| 3 | Czapka ocieplana; kolor czarny, szary, granat POLSTAR DualColor lub DELTA PLUS JURA | | szt. | 200 | | |
| 4 | Rękawice ocieplane typu polar PORTWEST GL 12 rozmiar uniwersalny | X | par. | 200 | | |
| X | X | RAZEM | | | | |

- Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy.

1. Termin wykonania zamówienia (max. osiem dostaw): **do 5dni od daty otrzymania zamówienia.**
2. **Warunki dostawy:** Magazyn Centralny Urzędu Morskiego w Gdyni, Nabrzeże Duńskie w Gdyni, ul. Warsztatowa 5, 81-341 Gdynia, dostawa w dni robocze w godz. 7.30-13.30.
3. Zamawiający wymaga aby dostarczone artykuły były **fabrycznie nowe**. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że towary dostarczone w ramach dostawy są wolne od wad fizycznych (przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia).
4. W pozycji 1 i 2 formularza oferty Zamawiający dopuszcza możliwość nadruku napisu 3 lub 4 wyrazowego bądź logo Urzędu w ilości max do 10% ogólnego zamówienia.
5. Treść nadruku musi zostać uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego.
6. Wymagana gwarancja na ww. asortyment – minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

Ponad to:

Towar musi być opakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie w czasie transportu i składowania oraz musi być zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi w Formularzu Oferty.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy oraz warunkami dostawy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

....., dnia

.....

podpis Wykonawcy