

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, pn.

Przebudowa umocnienia brzegu w Jastrzębiej Górze km 134,4 do 134,5

Nr sprawy: ZP.371.25.2020.ASz

Kierownik Zamawiającego

.....

dnia 06.08.2020 r.

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów
oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym w SIWZ*

Spis treści

| | |
|---|----|
| I. Nazwa i adres Zamawiającego | 3 |
| II. Tryb udzielania zamówienia | 3 |
| III. Opis przedmiotu zamówienia | 3 |
| IV. Termin wykonania zamówienia | 4 |
| V. Warunki udziału w postępowaniu. | 4 |
| VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. | 6 |
| VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. | 9 |
| VIII. Wymagania dotyczące wadium | 10 |
| IX. Termin związania ofertą. | 11 |
| X. Opis sposobu przygotowania ofert. | 11 |
| XI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty. | 13 |
| XII. Opis sposobu obliczania ceny. | 13 |
| XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert. | 14 |
| XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. | 16 |
| XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy ... | 16 |
| XVI. Podwykonawcy | 17 |
| XVII. Wzór umowy. | 18 |
| XVIII. Klauzula informacyjna..... | 18 |
| XIX. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej | 20 |
| XIX. Wykaz załączników. | 20 |

I. Nazwa i adres Zamawiającego
Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia
Polska
Faks: +48 58 621-72-31
e-mail: zam_pub@umgdy.gov.pl
Godziny pracy: 7¹⁵-15¹⁵ od poniedziałku do piątku
Adres strony internetowej: www.umgdy.gov.pl

II. Tryb udzielania zamówienia i informacje o postępowaniu

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 31, 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu, działając na podstawie przepisu **art. 24aa** ustawy PZP, może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kontynuacja stabilizacji osuwiska w Jastrzębiej Górze poprzez przebudowę umocnienia brzegu.
 - 1.1 Inwestycja będzie realizowana na działkach znaczonych w ewidencji gruntów nr 1.2.3 karta mapy 6 oraz 1/2 i 1/8 karta mapy 2 obręb Jastrzębia Góra, gmina Władysławowo oraz na działce nr 371 – wody morskie.
 - 1.2 Inwestycja polegać będzie na wykonaniu u podnóża skarpy od strony północnej palisady z pali wierconych zwieńczonej oczepem żelbetowym z narzutem kamiennym od strony wody oraz wzmocnieniu zbocza skarpy gwoździami gruntowymi i oblicowaniem z siatki stalowej, z matą wegetacyjną, pozwalającą na zazielenienie się zbocza. Długość projektowanego umocnienia – 100 m. Przy czym, ze względu na dynamikę konstrukcji podana długość i powierzchnie są wartościami przybliżonymi.
 - 1.3 Rzędna korony wzmocnionej skarpy: ok. +20,00 m n. p. m, długość pali wierconych: 15 m, wymiary oczepu żelbetowego: 0,8 m x 1 m, długość gwoździ gruntowych: 12 m i 18 m, powierzchnia zabezpieczonej skarpy: ok. 1 850 m².
 - 1.4 Na wysokości ok. 6,20 m n.p.m., odpowiadającej górze oczepu żelbetowego zostanie wykonana pierwsza półka stabilizująca skarpe. Druga półka zostanie uformowana na poziomie 13,00 m n. p. m. Reprofilacja półek polegać będzie na wyeliminowaniu niecek, w których gromadzi się woda opadowa.
 - 1.5 W trakcie prac związanych z zabezpieczeniem osuwiska należy prowadzić ciągły monitoring geodezyjny.
 - 1.6 Rozliczenie wykonanych prac będzie miało charakter obmiarowy.
 - 1.7 **Wykonawca, w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy z Zamawiającym, zobowiązany będzie przedłożyć do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy.**

- 1.8 Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 00 PLN (słownie: jeden milion złotych).
- 1.9 **Prace, w tym wycinkę drzew i krzewów należy prowadzić poza okresem lęgowym ptaków tj. poza okresem od 1 marca do 31 sierpnia.**

UWAGA: Zamawiający jest w trakcie celu uzyskania pozwolenia na budowę.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - Załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne;
45200000-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;
45243000-2 roboty w zakresie ochrony przybrzeżnej;
45243400-6 roboty w zakresie budowy plaż;
71250000-5 usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.
8. Z uwagi na fakt, iż wykonywanie czynności w ramach realizacji umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne (robotnicy budowlani) oraz operatorów sprzętu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia (paragraf 6 umowy).
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Niniejsze zamówienie publiczne nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać wykonane w **terminie 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1.1 **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 1.3 **zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1.3.1 wykonał w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (łącznie):

2 (dwie) roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu, budowy lub przebudowy umocnienia brzegu o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 3 000 000,00 (słownie: trzy miliony złotych) PLN brutto.

1.3.2 dysponuje osobami:

A) **1 osobą**, która będzie **pełniła funkcję kierownika budowy**, posiadając wykształcenie wyższe budowlane, uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru na dwóch budowach hydrotechnicznych o wartości każdej z nich nie mniejszej 5 000 000 (pięć milionów złotych) PLN brutto

oraz

B) **1 osobą**, która będzie pełniła **nadzór robót geotechnicznych**, posiadając wykształcenie wyższe budowlane, uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na dwóch budowach, których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont budowli zabezpieczającej osuwisko, o wartości każdej z tych robót budowlanych nie mniejszej niż 100 000,00 (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) PLN brutto.

Informacje uzupełniające:

1) *Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do ww. przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.*

2) *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w pkt 1.3.1 zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli jeden z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykaże samodzielne spełnianie tego warunku (zgodnie ze stanowiskiem Urzędu Zamówień Publicznych).*

3) *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w pkt 1.3.2 zostanie spełniony, jeżeli albo jeden z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykaże samodzielne spełnianie tego warunku albo wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie (wspólnie) wykażą spełnianie tego warunku.*

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu (pkt 1.3 powyżej) w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach i/lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 3 powyżej, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Wykonawca może wykorzystać w tym celu formularz zobowiązania zawarty w Załączniku nr 9 do SIWZ);

- 2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy);
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego występuje którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP (przesłanki obligatoryjne).**
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 16 – 20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. (Nie dotyczy, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu).
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6 i 7 powyżej.
9. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP. Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy PZP.**
10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu uzupełnił część oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI. 1 niniejszej SIWZ, dotyczącą podwykonawców.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu uzupełnił część oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, dotyczącą tych podmiotów.
5. **Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

5.1 potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
(Wykonawca może wykorzystać w tym celu formularz zawarty w Załączniku nr 5 do SIWZ);
- 2) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonywanie robót, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
(Wykonawca może wykorzystać w tym celu formularz zawarty w Załączniku nr 6 do SIWZ);

5.2 potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- 3) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 **ustawy Pzp, wystawionej** nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (z art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP);
- 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP);
- 5) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do

- udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (z art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP);
- 6) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (z art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP);
 - 7) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (z art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP);
 - 8) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (z art. 24 ust. 1 pkt 21 i 22 ustawy PZP);
 - 9) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - Dz. U. z 2016 r. poz. 716 (z art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP).
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w pkt 6 powyżej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.2 powyżej:**
- 1) pkt 3) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
 - 2) pkt 4-6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 1) i ppkt 2) lit. b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8 ppkt 2) lit. a) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9 powyżej stosuje się.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 5.2 ppkt 3) powyżej, składa dokument, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1), powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9 powyżej zdanie pierwsze stosuje się.
12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zmianami), zwanego dalej: „Rozporządzeniem”.
- 13. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczeń, o którym mowa w Rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Z uwagi na fakt, iż wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, zgodnie z wyborem Zamawiającego, nie dopuszcza się możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 1) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w postaci papierowej, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę

pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Wydział Zamówień Publicznych.**

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zam_pub@umgdy.gov.pl**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. **Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.**
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - p. Anna Szwedowicz lub p. Anna Schroeder.

Uwaga: Przepisy ustawy PZP nie przewidują porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami za pomocą telefonu. Telefoniczne wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowi naruszenie ustawy - Prawo zamówień publicznych (wyrok z dnia grudnia 2012 r., KIO/KD 97/12).

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert **w wysokości: 180.000,00 PLN** (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy 00/100);
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

81 1010 1140 0065 7813 9120 0000

Nazwa beneficjenta:

**Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia Polska**

Nazwa i adres banku **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku,
ul. Okopowa 1, 80-958 Gdańsk**

Kod IBAN (IBAN Code) **PL 81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**

Kod Swift (Swift Code) **NBPLPLPW** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu nr ZP.371.25.2020.ASz**”

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie dokonania przelewu wadium.
6. Treść gwarancji wadialnej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta.
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.
10. Zamawiający zatrzyma wadium w okolicznościach, określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz Ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
 - 2) **Kosztorys Ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.1 do niniejszej SIWZ;
 - 3) **Oświadczenia** o których mowa w rozdziale VI pkt. 1-4 niniejszej SIWZ;
 - 4) **Zobowiązanie**, o którym mowa w rozdziale V pkt 5 SIWZ (jeżeli dotyczy).
2. **Oferta oraz każdy z załączników** (w tym „Formularz Ofertowy”), którego wzór stanowi

- załącznik nr 1 do SIWZ) **muszą być podpisane przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu** (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, osoba trzecia uczycząca zasoby itp.)
3. Dokument potwierdzający **wniesienie wadium**.
 4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
 5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (w formie papierowej, opatrzonej podpisem uprawnionej osoby). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 6. **W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**
 7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta, tak, by uniemożliwić jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
 10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 11. **Ofertę należy przesłać do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera** w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy oraz opisem o treści: **Oferta w postępowaniu pn: „Przebudowa umocnienia brzegu w Jastrzębiej Górze km 134,4 do 134,5 ; nr sprawy: ZP.371.25.2020.ASz. Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 26.08.2019 r. o godz. 10.00** i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
 12. Osobiste złożenie oferty w siedzibie Zamawiającego możliwe będzie po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu pod nr: tel. 58 355-32-12 lub 58 355-32-14.
 13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający uzna przedmiotowe zastrzeżenie za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie

o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert - dokument wprowadzający zmianę musi być złożony wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy przesłać do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera na adres: ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia – pok. nr 8 (kancelaria ogólna) **do dnia 26.08.2020 r., do godziny 09:30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ. Osobiste złożenie oferty możliwe będzie po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu pod nr: tel. 58 355-32-11 lub 58 355-32-10.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna pok. 39, w **dniu 26.08.2020 r., o godzinie 10⁰⁰**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **www.umgdy.gov.pl** informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia, w tym m.in. koszty odkrycia, wydobycia, włączając w to w szczególności: koszty bezpośrednie, koszty ogólne, zysk oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem zamówienia, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z charakteru usługi, warunków Umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania usługi objętej zamówieniem, jak również wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, tymczasowe, zabezpieczające, koszty wykonania i utrzymania zaplecza dla wykonywanych prac, transportu na miejsce prac, prac związanych z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wszelkich zabezpieczeń tymczasowych.

2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia, wyceniając wszystkie pozycje w Kosztorysie Ofertowym (Załącznik nr 1.1 do niniejszej SIWZ) .
3. Ceny za wykonanie pojedynczych pozycji z Kosztorysu Ofertowego winny zawierać wszystkie elementy kosztowe i składniki cenotwórcze, o których mowa w pkt 1.
4. Tak wyliczona cena sumaryczna w Kosztorysie Ofertowym musi zostać przeniesiona do Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ). Cena ofertowa brutto za kompleksowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, zadeklarowana w Formularzu Ofertowym, musi być identyczna jak cena w Kosztorysie Ofertowym załączonym do oferty.
5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym mają charakter ryczałtowy i są niezmiennicze w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy.
9. Cena musi być określona w polskich złotych, w sposób jednoznaczny i wyrażona w cyfrach. Nie będą rozpatrywane oferty zawierające propozycje cen określone w sposób widełkowy (od kwoty „X” do kwoty „Y”) lub zawierające ogólne sformułowania np. „wynagrodzenie do uzgodnienia itp.”
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: 1) „Cena” – C; 2) „Doświadczenie kierownika budowy” – KB; 3) „Doświadczenie osoby pełniącej nadzór nad robotami geotechnicznymi” - NRG
2. Przyjętym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

| Lp | Kryterium | Waga [%] | Max liczba punktów | Sposób oceny wg | | | | |
|--------|---|----------|--------------------|---|-------|--|--------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | |
| 1 | Cena (C) | 60% | 60 | <p>Punkty zostaną przyznane wg wzoru:</p> $Pb(C) = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 60 \text{ pkt}$ <p>gdzie:</p> <table border="1"> <tr> <td>Pb(C)</td> <td>Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena";</td> </tr> <tr> <td>C min.</td> <td>Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;</td> </tr> </table> | Pb(C) | Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"; | C min. | Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| Pb(C) | Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"; | | | | | | | |
| C min. | Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; | | | | | | | |

Urząd Morski w Gdyni
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

| | | | | C bad. | Cena oferty badanej; | | | | | | |
|---|--|--------------|------------|--|----------------------|-------------------------|--------------|------------------------------|---------------|-------------------------------|---------------|
| <i>Otrzymany wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku</i> | | | | | | | | | | | |
| 2 | Doświadczenie kierownika budowy (KB) | 20% | 20 | <p>Punkty zostaną przyznane wg zasady:</p> <p><i>Ilość budów określających doświadczenie osoby na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na budowach:</i></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">do 2 budów.....</td> <td style="text-align: right;">0 pkt</td> </tr> <tr> <td>od 3 do 4 budów.....</td> <td style="text-align: right;">10 pkt</td> </tr> <tr> <td>5 i więcej budów.....</td> <td style="text-align: right;">20 pkt</td> </tr> </table> <p>Pod pojęciem „Doświadczenie kierownika budowy” należy rozumieć doświadczenie osoby, na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na budowach (których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont budowli hydrotechnicznej) o wartości robót budowlanych nie mniejszych niż 5 000 000,00 brutto (słownie: pięć milionów złotych)</p> | | do 2 budów | 0 pkt | od 3 do 4 budów | 10 pkt | 5 i więcej budów | 20 pkt |
| do 2 budów | 0 pkt | | | | | | | | | | |
| od 3 do 4 budów | 10 pkt | | | | | | | | | | |
| 5 i więcej budów | 20 pkt | | | | | | | | | | |
| | Doświadczenie osoby pełniącej nadzór nad robotami geotechnicznymi (NRG) | 20% | 20 | <p>Punkty zostaną przyznane wg zasady:</p> <p><i>Ilość budów określających doświadczenie osoby pełniącej nadzór nad robotami geotechnicznymi</i></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">do 2 budów.....</td> <td style="text-align: right;">0 pkt</td> </tr> <tr> <td>od 3 do 4 budów.....</td> <td style="text-align: right;">10 pkt</td> </tr> <tr> <td>5 i więcej budów.....</td> <td style="text-align: right;">20 pkt</td> </tr> </table> <p>Pod pojęciem „Doświadczenie osoby pełniącej nadzór nad robotami geotechnicznymi” należy rozumieć doświadczenie osoby, na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na budowach (których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont budowli zabezpieczającej osuwisko) o wartości robót budowlanych nie mniejszych niż 100 000,00 brutto (słownie: sto tysięcy złotych)</p> | | do 2 budów | 0 pkt | od 3 do 4 budów | 10 pkt | 5 i więcej budów | 20 pkt |
| do 2 budów | 0 pkt | | | | | | | | | | |
| od 3 do 4 budów | 10 pkt | | | | | | | | | | |
| 5 i więcej budów | 20 pkt | | | | | | | | | | |
| 3 | RAZEM | 100 % | 100 | _____ | | | | | | | |

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru: **L = C + KB + NRG** gdzie:
L – całkowita liczba punktów,
C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,
KB – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”
NRG – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie osobami pełniącymi nadzór nad robotami geotechnicznymi”
4. Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie, na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli na str. 14 niniejszej SIWZ.
5. Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” dokonana zostanie na podstawie doświadczenia kierownika budowy, określonego przez Wykonawcę w ofercie za pomocą przyjętego miernika, tj. ilości budów, wg zasady opisanej w tabeli na str. 14 niniejszej SIWZ.
6. Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie osoby pełniącej nadzór nad robotami geotechnicznymi” dokonana zostanie na podstawie doświadczenia osoby, która będzie pełniła nadzór nad robotami geotechnicznymi, określonego przez Wykonawcę w ofercie za pomocą przyjętego miernika, tj. ilości budów, wg zasady opisanej w tabeli na str. 14 niniejszej SIWZ.

7. W przypadku braku deklaracji w Formularzu Ofertowym co do ceny lub co do ilości budów, o której mowa w pkt 5 i 6 powyżej, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, jako niezgodna z treścią SIWZ.
8. Punkty zostaną przyznane ofertom niepodlegającym odrzuceniu.
9. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP) a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego umowy;
 - 2) kopię dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w projekcie umowy oraz w treści niniejszej SIWZ, tj. na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych);
 - 3) dane osób umocowanych do podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (Załącznik nr 3 do SIWZ).
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**.
 5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający zwraca je, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy – na rachunek Wykonawcy.
 6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja winna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązuje Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Beneficjentowi, na pierwsze pisemne żądanie wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia. Treść gwarancji nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. Gwarancja musi umożliwiać Zamawiającemu złożenie żądania wypłaty z gwarancji aż do ostatniego dnia jej obowiązywania.
 7. Treść dokumentu gwarancji, w tym podmiot Gwaranta, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 8. Szczegółowe wymagania odnośnie treści gwarancji reguluje par. 13 Wzoru Umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).
 9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

XVII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz w art. 24 ust. 5 ust. 5 pkt 1 i 8 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał

- się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy). Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 6. Zapisy ppkt 5) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVIII. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

XIX. Klauzula informacyjna

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” w odniesieniu do:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji, przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia.

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych uzyskanych w toku przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ewentualnego postępowania odwoławczego prowadzonego w wyniku wniesienia środków ochrony prawnej oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, mający siedzibę pod adresem: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących danych Zamawiającego, wysyłając email na adres: iod@umgdy.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora (jak wyżej).

3. Dane Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (ogłoszenie w UPUE, wybór oferty, zawarcie i realizacja umowy w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego) oraz do celów archiwalnych.

4. Podstawą prawną ich przetwarzania jest:

- art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu,
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

–art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, dalej ustawa PZP;
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Odbiorcami danych Wykonawcy będą Zamawiający, upoważnieni pracownicy Zamawiającego, podmioty lub osoby, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy PZP, podmioty z którymi Zamawiający zawarł umowy lub porozumienia w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych oraz świadczenie obsługi prawnej na jego rzecz lub na podstawie realizacji obowiązku wynikającego z innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.

6. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w ogólnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy PZP.

7. Dane Wykonawcy będą przetwarzane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i czasu wynikającego z obowiązku archiwizacji (zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą – konsekwencje niepodanie danych osobowych określone są w ustawie PZP.

9. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

a) Wykonawcy przysługuje prawo do:

- żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

b) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e RODO nie przysługuje prawo do żądania usunięcia danych osobowych;
- w związku z art. 20 ust. 1 RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych;
- w związku z art. 21 ust. 1 RODO oraz przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit b. i lit c. RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu.

10. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO. Jednakże stosownie do art. 8a ust. 2 ustawy PZP w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

11. Stosownie do art. 97 ust. 1a ustawy PZP w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

12. Stosownie do art. 8a ust. 4 ustawy PZP wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

13. Administrator na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu przetwarza dane osobowe (w tym je udostępnia) w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem stosując jednocześnie dodatkowe zabezpieczenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, w przypadku przetwarzania danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa.

XX. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XXI. Wykaz integralnych załączników do niniejszej SIWZ:

| <i>Lp.</i> | <i>Oznaczenie Zał.</i> | <i>Nazwa Załącznika</i> |
|------------|------------------------|--|
| 1 | Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy |
| 2 | Załącznik nr 1.1 | Kosztorys Ofertowy |
| 3 | Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia |
| 4 | Załącznik nr 3 | Wzór umowy |
| 5 | Załącznik nr 4 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 6 | Załącznik nr 4.1 | Projekt Budowlany |
| 7 | Załącznik nr 4.2 | Projekt Wykonawczy |
| 8 | Załącznik nr 4.3 | Specyfikacja Techniczna |
| 9 | Załącznik nr 4.4 | Decyzja MG MiZS z dn. 16.10.2019 r. |
| 10 | Załącznik nr 4.5 | Decyzja RDOS z dn. 03.02.2020 r. |
| 11 | Załącznik nr 5 | Wykaz robót |
| 11 | Załącznik nr 6 | Wykaz osób |
| 12 | Załącznik nr 7 | Oświadczenia wykonawcy: o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku; o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne |
| 13 | Załącznik nr 8 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| 14 | Załącznik nr 9 | Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów |