



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie na świadczenie usług eksperta - konsultacje i doradztwo merytoryczne podczas procedury oddziaływania transgranicznego oraz przyjmowania dokumentacji w formie Rozporządzenia.

1. Wprowadzenie

Udzielenie przedmiotowego zamówienia wynika z realizacji projektu pn. „Projekt planu zagospodarowania przestrzennego Polskich Obszarów Morskich w skali 1: 200 000” realizowanego w ramach Osi priorytetowej: II. *Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji* Działanie: 2.19 *Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego* współfinansowanego ze środków projektu Program operacyjny Wiedza, Edukacja, Rozwój.

Przedmiotem zamówienia są konsultacje i doradztwo merytoryczne na rzecz Zamawiającego w kwestiach związanych z procedurą oddziaływania transgranicznego dla projektu pn. „Projekt planu zagospodarowania przestrzennego Polskich Obszarów Morskich w skali 1: 200 000” oraz przyjmowania powyższego projektu w formie Rozporządzenia.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje **12 miesięcy** doradztwa.
3. Łączny nakład czasu pracy – nie więcej niż **536** godzin doradztwa.

Do zadań Wykonawcy będzie należeć:

1. Udział Wykonawcy w spotkaniach konsultacyjnych (4 spotkaniach), których ewentualna organizacja może wynikać z procedury transgranicznej bądź procedury przyjmowania projektu w formie Rozporządzenia:
 - a) Zamawiający zobowiązuje się przekazać informację dla Wykonawcy o spotkaniu z odpowiednim wyprzedzeniem, drogą elektroniczną bądź telefoniczną, wskazując miejsce, termin spotkania oraz tematykę.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do udziału w spotkaniu oraz że wyznaczy na powyższe spotkanie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje bądź doświadczenie zawodowe, aby móc udzielać odpowiedzi na bieżąco.
 - c) Wykonawca przygotuje materiały, które będą prezentowane na spotkaniu tj. prezentacja dotycząca tematu spotkania, materiały graficzne itp.
2. Dostarczenie odpowiedzi na uwagi i wnioski, które wpłyną do Zamawiającego w trakcie procedury transgranicznej:
 - a) Uwagi i wnioski, które wpłyną do Zamawiającego w wyniku procedury transgranicznej, będą przekazywane dla Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej lub papierowej.
 - b) Przetłumaczenie całości otrzymanych uwag i wniosków w wyniku procedury transgranicznej na język polski.
 - c) Odpowiedzi na uwagi i wnioski winny być udzielane w języku, w którym wpłynęły do Zamawiającego oraz w języku polskim.
 - d) Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego do dostarczonych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- e) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne odpowiedzi w formie elektronicznej na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego w zleceniu i w formie papierowej.
 - f) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu odpowiedzi, z zachowaniem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich realizację.
3. Dostarczenie odpowiedzi na uwagi i wnioski, które mogą wpłynąć do Zamawiającego w trakcie procedury przyjmowania „Projektu planu zagospodarowania przestrzennego Polskich Obszarów Morskich w skali 1:200 000” w formie Rozporządzenia:
- a) Uwagi i wnioski, które wpłyną do Zamawiającego w wyniku procedury przyjmowania „Projektu planu zagospodarowania przestrzennego Polskich Obszarów Morskich w skali 1:200 000” w formie Rozporządzenia, będą przekazywane dla Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej lub papierowej.
 - b) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne odpowiedzi w formie elektronicznej na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego w zleceniu i w formie papierowej.
 - c) Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego do dostarczonych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - d) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu odpowiedzi, z zachowaniem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich realizację.
4. Edycja dokumentacji „Projektu planu zagospodarowania przestrzennego Polskich Obszarów Morskich w skali 1:200 000” oraz bazy danych będącej integralną częścią powyższego dokumentu, która wynikać może z wyżej wymienionych procedur (transgranicznej i przyjmowania dokumentacji w formie Rozporządzenia):
- a) Wykonawca dokona edycji dokumentacji (tekst projektu planu wraz z załącznikami) oraz bazy danych, na podstawie zgłoszonych uwag, wniosków wynikłych z procedur wymienionych w ust. 1, 2 i 3 OPZ oraz w wyniku uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
 - b) Edycję bazy danych należy wykonać w oprogramowaniu ArcGIS, w którym baza została opracowana.
 - c) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zmienioną dokumentację projektu planu i bazę danych formie elektronicznej oraz dokumentację w formie papierowej w ilości 4 egzemplarzy.
 - d) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu zmodyfikowaną dokumentację i bazę danych, z zachowaniem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich realizację.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wyżej wymienione zadania będą wykonywane przez wykwalifikowanych pracowników znających tematykę określoną w ust. 1 OPZ. Usługa zostanie zrealizowana terminowo, ze starannością wynikającą z zawodowego charakteru tych czynności, na warunkach określonych we wzorze umowy oraz w OPZ.
6. Usługa będzie rozliczana w ramach wykonanych poszczególnych zadań (tj. udział Wykonawcy w spotkaniach konsultacyjnych, dostarczenie odpowiedzi na uwagi i wnioski, edycja dokumentów i bazy danych).
7. Podstawą odbioru zadań będzie wykaz godzin przedstawiający faktycznie poniesiony nakład czasu pracy.
8. Miejscem świadczenia usługi będzie siedziba Wykonawcy oraz w razie spotkań konsultacyjnych, miejsce gdzie będą się one odbywały.
9. Wykonawca będzie świadczył usługi przy wykorzystaniu własnej infrastruktury, w tym własnego sprzętu komputerowego.
10. W przypadku uczestnictwa w spotkaniu, Wykonawca sam pokryje koszty transportu oraz ewentualnego noclegu.