



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, pn.:

**Dostawa samochodów terenowych w ramach projektu
„Ochrona brzegów morskich w rejonie Półwyspu Helskiego”**

Nr sprawy: ZP.371.6.2020.ASz

Kierownik Zamawiającego

.....

dnia 30.03.2020 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym w SIWZ

Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego	3
II. Tryb udzielania zamówienia	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Termin wykonania zamówienia	4
V. Warunki udziału w postępowaniu.	4
VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	5
VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.	6
VIII. Wymagania dotyczące wadium	7
IX. Termin związania ofertą.	7
X. Opis sposobu przygotowania ofert.	7
XI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	8
XII. Opis sposobu obliczania ceny.	9
XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert.	10
XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	11
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy ...	12
XVI. Podwykonawcy	12
XVII. Wzór umowy.	13
XVIII. Klauzula informacyjna.....	13
XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	15
XIX. Wykaz załączników.	15

I. Nazwa i adres Zamawiającego
Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni

ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia

Polska

Faks: +48 58 621-72-31

e-mail: zam_pub@umgdy.gov.pl

Godziny pracy: 7¹⁵-15¹⁵ od poniedziałku do piątku

Adres strony internetowej: www.umgdy.gov.pl

II. Tryb udzielania zamówienia i informacje o postępowaniu

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu, działając na podstawie przepisu **art. 24aa** ustawy PZP, może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 3 (trzech) sztuk samochodów terenowych, realizowana w dwóch częściach:

Część 1: Dostawa 1 szt. samochodu terenowego o nadwoziu typu PICKUP i zabudową HARDTOP z homologacją ciężarową, podwójną kabiną, 5 - osobowego, dopuszczalna masa całkowita do 3300 kg.

Część 2: Dostawa 2 szt. samochodów terenowych o nadwoziu zamkniętym, na ramie nośnej, przeszklonym, 3 lub 5 drzwiowym z homologacją osobową, dopuszczalna masa całkowita do 1800 kg.

2. Dostarczane samochody muszą być fabrycznie nowe i wyprodukowane w roku 2019 lub 2020.
3. Pojazdy muszą spełniać obowiązujące w Polsce wymagania wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r – Prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
4. Wykonawca przekaże zamawiającemu komplet dokumentów wymaganych do rejestracji pojazdów na terenie Polski. Pojazdy muszą posiadać homologację z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących poziomów emisji spalin i hałasu.
5. Oferowane samochody muszą pochodzić z oficjalnego autoryzowanego kanału dystrybucji producenta na terenie Polski i posiadać minimum 2 letnią gwarancję producenta z ewentualnym limitem kilometrów wynoszącym 100.00 km
6. Przedmiot zamówienia opisany został szczegółowo w Formularzach Specyfikacji Technicznej – załączniki nr 1.1 i 1.2 do niniejszej SIWZ.
7. Miejsce dostawy: Urząd Morski w Gdyni, ul. Węglowa 18a, 81 – 338 Gdynia.

8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - Załącznik nr 4 do SIWZ oraz w załączniku 1.1 i 1.2 do SIWZ, gdzie zawarto szczegółowe wymagania techniczne odrębnie dla danej części zamówienia.
10. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
34136100-0 Lekkie samochody półciężarowe
34110000-1 Samochody osobowe
11. Zamawiający dzieli zamówienie na dwie części oraz dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z wyborem wykonawcy, na jedną, dowolnie wybraną część bądź na dwie części zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. **Niniejsze zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Projekt: „Ochrona brzegów morskich w rejonie Półwyspu Helskiego”.**

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Dostawę należy zrealizować **w terminie do 30 czerwca 2020 roku.**
2. Powyższy termin wykonania zamówienia dotyczy zarówno części 1 jak i 2 niniejszego zamówienia publicznego.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1.1 **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 1.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie;
 - 1.3 **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie;
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Z uwagi na fakt, że w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu nie ma zastosowania; w związku z tym, Zamawiający nie odnosi się w niniejszej SIWZ do kwestii, ok. których mowa w art. 22a ustawy PZP.
4. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego występuje którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.**

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 16 – 20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. (Nie dotyczy, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu).
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5 i 6 powyżej.
8. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu uzupełnił część oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI. 1 niniejszej SIWZ, dotyczącą podwykonawców.
4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 4.1 potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy
 - 4.2 potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
 - 1) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**
 - 2) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
(Wykonawca może wykorzystać w tym celu formularz zawarty w Załączniku nr 5 do SIWZ);

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
(Wykonawca może wykorzystać w tym celu formularz zawarty w Załączniku nr 6 do SIWZ);
6. **W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zmianami)**, zwanego dalej: „Rozporządzeniem”.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w Rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Z uwagi na fakt, iż wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, zgodnie z wyborem Zamawiającego, nie dopuszcza się możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 1) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Wydział Zamówień Publicznych**.
4. Zawiadomienia, wnioski, informacje, tj. korespondencja przekazywana przez Wykonawcę drogą elektroniczną winna być kierowana na adres: **zam_pub@umgdy.gov.pl**.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. **Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ**.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - p. Anna Szwedowicz lub p. Anna Schroeder. Uwaga: Przepisy ustawy PZP nie przewidują porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami za pomocą telefonu. Telefoniczne wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowi naruszenie ustawy
 - Prawo zamówień publicznych (wyrok z dnia grudnia 2012 r., KIO/KD 97/12).

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz Ofertowy** (wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ),
 - 2) wypełniony **Formularz Specyfikacji Technicznej** właściwy dla danej części zamówienia (wzór stanowi Załącznik nr 1.1 i 1.2 do niniejszej SIWZ),
 - 3) **Oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale VI pkt. 1-3 niniejszej SIWZ (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).
2. **Oferta oraz każdy z załączników** (w tym formularz „oferta”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) **muszą być podpisane** przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, itp.)
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
4. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim (w formie papierowej, opatrzonej podpisem uprawnionej osoby). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta, tak, by uniemożliwić jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć (za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera) w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego oraz oznakować opisem o treści: **Oferta w postępowaniu pn: Dostawa samochodów terenowych w ramach projektu „Ochrona**

brzegów morskich w rejonie Półwyspu Helskiego” nr sprawy: ZP.371.6.2020.ASz. Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 22.04.2020 r. o godz. 10:00 i opatrzeć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego zaleca się umieszczenie oferty w dwóch kopertach, w kopercie wewnętrznej zgodnie z opisem jak w pkt 10 oraz kopercie zewnętrznej. Na kopercie zewnętrznej zaleca się zamieszczenie nazwy i adresu Wykonawcy i Zamawiającego oraz informacji z nazwą przetargu.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający uzna przedmiotowe zastrzeżenie za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert - dokument wprowadzający zmianę musi być złożony wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy przesłać do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego

lub kuriera na adres: Urząd Morski w Gdyni ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia – pok. nr **8** (kancelaria ogólna) **do dnia 22.04.2020 r., do godziny 9:30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na sali świetlicy, w **dniu 22.04.2020 r., o godzinie 10:00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.umgdy.gov.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w ramach danej części zamówienia, poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym ceny ofertowej brutto za zrealizowanie dostawy w ramach danej części (wzór formularza stanowi Załącznik 1 do SIWZ).
2. Łączna cena ofertowa brutto w ramach danej części zamówienia wskazana w Formularzu Ofertowym będzie odzwierciedleniem ceny określonej w Załączniku 1.1 i/lub Załączniku 1.2 do SIWZ – Formularzu Specyfikacji Technicznej właściwym dla danej części zamówienia.
3. Cena winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania dostawy wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to, m.in.: koszty bezpośrednie, koszty ogólne, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty i należności związane z wykonywaniem dostawy, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z charakteru dostawy objętej zamówieniem oraz warunków Umowy.
4. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Oferowana cena w Formularzu Ofertowym stanowić będzie wynagrodzenie rozliczane ryczałtowo w ramach danej części zamówienia. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy.
6. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Cena musi być określona w polskich złotych, w sposób jednoznaczny i wyrażona w cyfrach. Nie będą rozpatrywane oferty zawierające propozycje cen określone w sposób widełkowy (od kwoty „X” do kwoty „Y”) lub zawierające ogólne sformułowania np. „wynagrodzenie do uzgodnienia itp.”
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą w ramach każdej części zamówienia, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) „Cena” (C);
 - 2) „Zużycie energii” (ZE);
 - 3) „Emisja CO2” (ECO);
2. Powyższym kryteriom (takim samym dla każdej części zamówienia) Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny wg	
Cena (C)	60%	60	Wzoru: $Pb (C) = \frac{C \min}{Cb} \times Max (C)$ gdzie:	
			Pb (C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana w ramach kryterium "Cena";
			Cmin	Najniższa cena brutto spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;
			Cb	Cena brutto oferty badanej;
			Max (C)	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta w ramach kryterium "Cena".
Zużycie energii (ZE)	20%	20	Wzoru: $Pb (ZE) = \frac{ZE \min}{ZEb} \times Max (ZE)$ gdzie:	
			Pb (ZE)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana w ramach kryterium "Zużycie energii";
			ZEmin	Najniższa wartość zużycia energii spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;
			ZE b	Wartość zużycia energii oferty badanej;
			Max (ZE)	Maksymalna ilość punktów jakie może Otrzymać oferta w ramach kryterium "Zużycie energii".

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny wg	
Emisja CO2 (ECO)	20%	20	Wzoru: $Pb (ECO) = \frac{ECO \min}{ECO b} \times Max (ECO)$ gdzie:	
			Pb(ECO)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana w ramach kryterium "Emisja CO2";
			ECOmin	Najniższa wartość emisji dwutlenku spośród wszystkich nieodrzuconych ofert;
			ECO _b	Wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej;
			Max (ECO)	Maksymalna ilość punktów jakie może Otrzymać oferta w ramach kryterium "Emisja CO2".
RAZEM	100%	100		

3. Ostateczna ocena punktowa Pb (O) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$Pb (O) = Pb (C) + Pb (ZE) + Pb (ECO)$$

Pb(O)	Suma punktów jakie otrzyma badana oferta
Pb(C)	Liczba punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „Cena”
Pb(ZE)	Liczba punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „Zużycie energii”
Pb(ECO)	Liczba punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „Emisja CO2”

- Ocena punktowa w kryterium „**Cena (C)**” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli na str. 10 niniejszej SIWZ.
- Ocena punktowa w kryterium „**Zużycie energii**” (ZE) dokonana zostanie na podstawie wartości zużycia energii wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli na str. 10. **Zużycie energii wyrażone w MJ/km (z dokładnością do trzech miejsc po przecinku)**, obliczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. 2011.96.559) jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podanego przez wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa wynoszącej 36MJ/l dla oleju napędowego. Zużycie energii (ZE) zostanie podliczone łącznie dla wszystkich pojazdów w badanej ofercie. Oferta o najniższej łącznej wartości zużycia energii wyrażonej w jednostce **MJ/km** uzyska największą liczbę punktów. Oferta w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 20 pkt. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Ocena punktowa w kryterium „**Emisja CO2**” (ECO) dokonana zostanie na podstawie wartości emisji CO2 wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli na str. 11. Kryterium „**Emisja CO2**” (ECO) wyrażona w **g/km (z dokładnością do pełnego grama)**, wartość w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podana w ofercie przez wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert

w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. 2011.96.559). Emisja CO₂ (ECO) zostanie podliczona łącznie dla wszystkich pojazdów w badanej ofercie. Oferta o najniższej łącznej emisji dwutlenku węgla wyrażonej w jednostce **g/km** uzyska największą liczbę punktów. Oferta w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) dokument określający status prawny Wykonawcy z którego bezpośrednio wynika upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania.
 - 2) dane osób umocowanych do podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ).
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy).

3. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVIII. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

XIX. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawcę lub inne podmioty w ramach niniejszego postępowania jest *Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia*;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Morskim w Gdyni* jest Pan Artur Bojarski, email iod@umgdy.gov.pl;
- 3) dane osobowe podawane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Dostawa samochodów terenowych w ramach projektu „Ochrona brzegów morskich w rejonie Półwyspu Helskiego” (ZP.371.6.2020.ASz) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda Wykonawcy wyrażona poprzez akt uczestnictwa w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następujące przepisy prawa:
 - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
 - b) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
 - c) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
- 5) dane pozyskane w związku z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) dostęp do danych:
 - a) dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
 - b) ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
 - c) odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być także podmioty z którymi Urząd Morski w Gdyni zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym

- odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych;
- d) w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w lit. b);
- 7) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) podmioty, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania posiadają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którykolwiek z podmiotów uznać, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) podmiotom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 11) podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 13) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 14) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności

na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XXI. Wykaz załączników.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią dokumenty ujęte w tabeli poniżej.

<i>Lp.</i>	<i>Oznaczenie Załącznika</i>	<i>Nazwa Załącznika</i>
1	Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
2	Załącznik nr 1.1 i 1.2	Formularz Specyfikacji Technicznej właściwy dla danej części zamówienia
3	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
4	Załącznik nr 3	Wzór umowy
5	Załącznik nr 4	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
6	Załącznik nr 5	Oświadczenia wykonawcy: o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku; o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
7	Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej