



# Urząd Morski w Gdyni

---

Gdynia, dnia 14.02.2020 r.

Znak sprawy: **TZ2.374.2.2.21.2.2020.Asz**

## Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

### 1. Przedmiot zamówienia: **dostawa urządzeń i maszyn biurowych**

**Szczegółowy przedmiot zamówienia zamieszczony został w formularzu oferty.**

- a) termin wykonania zamówienia (dostawa jednorazowa) – **do 5 dni** od daty otrzymania zamówienia.
- b) warunki płatności:  
- przelew w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar – z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
- c) inne: miejscem dostawy towaru jest Magazyn Centralny Urzędu Morskiego w Gdyni, Nabrzeże Duńskie w Gdyni, ul. Warszłatowa 5, 81-341 Gdynia, dostawa w dni robocze w godz. 7.30-13.30.

### 2. Kryterium wyboru ofert:

Cena: - cena 100%

### 3. Zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) - **ustawy nie stosuje się.**

### 4. Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **18.02.2020 r. godz. 15:00** w jednej z poniższych form:

- pisemnej w zamkniętej kopercie na adres : Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna, z dopiskiem „**Oferta na dostawę urządzeń biurowych– Wydział TZ**”
- w wersji elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) jako plik PDF na e-mail : ofertytz@umgdy.gov.pl

Osoby do kontaktu:

Aleksandra Szczawińska – specjalista, tel. 58 355 35 44

e-mail: [aleksandra.szczawinska@umgdy.gov.pl](mailto:aleksandra.szczawinska@umgdy.gov.pl)

Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 45

e-mail: [agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl](mailto:agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl)

5. Do zaproszenia załączono:

- a) formularz oferty

6. Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **19.02.2020 r.**,
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni.
- c) Wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do dostarczenia towaru w terminie do 5 dni od daty otrzymania zamówienia,
- d) W przypadku gdy wykonawca, którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą, uchyli się od wykonania zamówienia lub termin realizacji zamówienia przekroczy 3 dni robocze, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn;
- f) Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania w formie pisemnej pytań dotyczących przedmiotu zamówienia;
- g) Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień oraz doprecyzowania poszczególnych zapisów dotyczących przedmiotu zamówienia;
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
- Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
  - niepełnej oferty oraz oferty z błędami rachunkowymi,
  - dokonania zmian w formularzu oferty nie uzgodnionych z Zamawiającym,
  - oraz gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

.....  
Podpis Zamawiającego