|  |
| --- |
|  |
| **OGŁOSZENIE O NABORZE** **NA WOLNE STANOWISKO NIEBĘDĄCE STANOWISKIEM W SŁUŻBIE CYWILNEJ****NR 20 /NSC/ 2019** |
| **DYREKTOR URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI POSZUKUJE KANDYDATÓW NA STANOWISKO**: |
| (wypełnia komórka organizacyjna) |
| Nazwa stanowiska pracy | **KUCHARZ**  |
| Nazwa komórki organizacyjnej: | **BAZA OZNAKOWANIA NAWIGACYJNEGO** |
| Liczba/wymiar etatu: | **1/1** |
| Miejsce wykonywania pracy (pełen adres): | **BAZA OZNAKOWANIA NAWIGACYJNEGO, UL. POKŁADOWA 9, 80 – 561 GDAŃSK** **(ZAŁOGI JEDNOSTEK PŁYWAJĄCYCH)** |
| **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy** *(wypełnia komórka organizacyjna)* |
| - prowadzenie gospodarki żywnościowo-wyżywieniowej na statku (osobiste dokonywanie zakupu artykułów żywnościowych, nadzorowanie ich transportu do miejsca przechowywania i obróbki termicznej, prowadzenie żywienia załogi, opracowywanie jadłospisu, prowadzenie rozliczenia prowiantu) zgodnie z wymogami sanitarno - epidemiologicznymi obowiązującymi w zakładach żywienia zbiorowego,- codzienne przygotowywanie posiłków zgodnie z ustalonym jadłospisem i wydawanie ich według obowiązujących godzin i ustalonego porządku,- zarządzanie i nadzór techniczny nad przydzielonym wyposażeniem pomieszczenia kuchni, mesy i pentry,- zarządzanie powierzonymi pomieszczeniami (magazynkiem prowiantowym, kuchnią, mesą, pentrą, magazynkiem gospodarczym wraz z ich wyposażeniem) oraz inwentarzem  gospodarczym, bufetowym i sprzętem ochronnym,- wykonywanie prac porządkowych w zarządzanych pomieszczeniach,- okresowa wymiana bielizny stołowej i pościelowej,- wykonywanie czynności zgodnie z opracowanym rozkładami (alarmowym, manewrowym, rozlewowym i prac hydrograficznych)  |
|  **Wymagania niezbędne** *(wypełnia komórka organizacyjna)* |
| Wykształcenie / kwalifikacje | **- świadectwo kucharza okrętowego**-zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wyszkolenia i kwalifikacji członków załóg statków morskich (Dz. U. z 2018 r. poz.802):  **1. świadectwo przeszkolenia w zakresie indywidualnych technik ratunkowych** **2. świadectwo przeszkolenia w zakresie ochrony przeciwpożarowej stopień podstawowy** **3. świadectwo przeszkolenia w zakresie elementarnych zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej** **4. świadectwo przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej** |
| Doświadczenie zawodowe | praktyka pływania w żegludze krajowej |
| Inne | **NIE DOTYCZY** |
| **Wymagania dodatkowe** *(wypełnia komórka organizacyjna)* |
| NIE DOTYCZY |
| **Wymagane dokumenty i oświadczenia** |
| * + podanie i kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzory dostępne na stronie internetowej Urzędu: [www.umgdy.gov.pl](http://www.umgdy.gov.pl))
	+ oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
	+ kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje
	+ kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
 |
| **Termin składania dokumentów** *(wypełnia SP)* | **Miejsce składania dokumentów** |
|  **02.12.2019** | Urząd Morski w GdyniKancelaria Ogólnaul. Chrzanowskiego 1081-338 Gdyniaz dopiskiem: Nr ogłoszenia o naborze - ………………… |
| **Inne informacje** |
| * aplikacje niekompletne oraz złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane (o ważności aplikacji decyduje data wpływu do Urzędu, nie data stempla pocztowego)
 |
| * Urząd poinformuje osoby, które zakwalifikowały się do kolejnych etapów naboru telefoniczne lub drogą elektroniczną, a brak kontaktu jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata do dalszych etapów naboru
 |
| * aplikacje kandydatów niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone
 |
| * dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. *(wypełnia komórka organizacyjna)*
 | 58-347-39-00 lub 58-355-31-72 |