



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 4
do Regulaminu udzielania zamówień
publicznych finansowanych ze środków pochodzących z
Unii Europejskiej o wartości do 30 000 euro

Gdynia, dnia 16.04.2019 r.

Znak spraw: FE- MM-381-45/19
(numer wniosku o wszczęcie postępowania)

**Zaproszenie do składania ofert
dla zamówień publicznych
o wartości powyżej 50 000 zł a poniżej 30 000 euro**

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/dostawę/ robotę budowlaną*:

1. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie filmu promocyjnego z realizacji projektu „Modernizacja układu falochronów osłonowych w Porcie Północnym w Gdańsku”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu filmu promocyjnego o długości 12 – 15 min. z realizacji całego projektu pn. „Modernizacja układu falochronów osłonowych w Porcie Północnym w Gdańsku”. Ponadto przedmiotem zamówienia jest produkcja krótkiego, trwającego 2 – 3 min. filmu, który powstanie w trakcie trwania projektu. W ramach realizacji dwóch filmów zostaną opracowane koncepcje i scenariusze filmów, a także wykonane zdjęcia ze zmontowanych filmów.

Film promocyjny będzie wykorzystywany do prezentacji oraz dystrybucji bezpośredniej dla potrzeb projektu „Modernizacja układu falochronów osłonowych w Porcie Północnym w Gdańsku”. Projekt ten realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego *Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020*, Oś priorytetowa III Rozwój sieci drogowej TEN-T i transportu multimodalnego, Działanie 3.2. Rozwój transportu morskiego, śródlądowego dróg wodnych i połączeń multimodalnych.

a) termin wykonania zamówienia

- film o długości 12 - 15 min. oraz zdjęcia z realizacji filmu w okresie 41 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
- film o długości 2 - 3 min. w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

a) warunki płatności (wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysowe, termin płatności) wynagrodzenie ryczałtowe

b) okres gwarancji

c) inne

3. Warunki udziału w postępowaniu: Nie dotyczy

a) np. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

b) inne.....

(jeżeli warunki udziału w postępowaniu nie są formułowane należy wpisać nie dotyczy)

3a. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Nie dotyczy

4. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru/punktacji | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---------------------------|--|---------------|--|--|--|---|---------------------------|---|-------------|--------|---|-------------|---------|---|----------------------|---------|
| Łączna cena ofertowa brutto | 80% | 80 | $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt.}$ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doświadczenie | 20% | 20 | <table border="1"><thead><tr><th colspan="3">Doświadczenie</th></tr><tr><th></th><th>Ilość wykonanych/ wykonywanych produkcji promujących projekty unijne:</th><th>Ilość przyznanych punktów</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>2 produkcja</td><td>5 pkt.</td></tr><tr><td>2</td><td>3 produkcje</td><td>15 pkt.</td></tr><tr><td>3</td><td>4 i więcej produkcji</td><td>20 pkt.</td></tr></tbody></table> | Doświadczenie | | | | Ilość wykonanych/ wykonywanych produkcji promujących projekty unijne: | Ilość przyznanych punktów | 1 | 2 produkcja | 5 pkt. | 2 | 3 produkcje | 15 pkt. | 3 | 4 i więcej produkcji | 20 pkt. |
| Doświadczenie | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ilość wykonanych/ wykonywanych produkcji promujących projekty unijne: | Ilość przyznanych punktów | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 produkcja | 5 pkt. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 3 produkcje | 15 pkt. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 4 i więcej produkcji | 20 pkt. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RAZEM | 100% | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | |

5. Forma złożenia oferty:

Ofertę na Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia ~~06.05.19~~ do godz. ~~9:00~~ w formie:

- pisemnej: osobiście (kancelaria ogólna Urzędu Morskiego w Gdyni) lub listownie na adres: Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na.....” – nie otwierać przed dniem godz.” / – (tylko wówczas, gdy właściwą formą jest forma pisemna)*,
- faksem na numer*
- w formie elektronicznej (w postaci podpisanego skanu) na adres e-mail* fundusze@umgdy.gov.pl

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

(termin na złożenie oferty wynosi w przypadku dostaw i usług nie mniej niż 7 dni, a w przypadku robót budowlanych nie mniej niż 14 dni od daty upublicznienia zapytania ofertowego liczonego od dnia następnego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego. Bieg terminu rozpoczyna się w dniu następującym po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy).

6. Sposób przygotowania oferty:

1. ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
 2. oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 3. inne: informację dotyczące ilości wykonanych/ wykonywanych produkcji promujących projekty unijne.
7. Warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia (o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy):
Zgodnie z projektem Umowy - § 9. Zmiany Umowy
8. Czy Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych:
- TAK
- NIE
9. Zakres oraz warunki zamówień, które Zamawiający planuje udzielić wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień uzupełniających na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
Nie dotyczy.
(jeżeli Zamawiający nie przewiduje udzielenia tego typu zamówień należy wpisać nie dotyczy)
10. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego:
— np. stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
— inne.....
11. Wykluczenia:
Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - inne.....
12. Dodatkowe informacje:
- a) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonany wyborze.
 - b) Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług).
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - zmiany terminu składania ofert,
 - wyjaśniania treści ofert z Wykonawcami w przypadku gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości Zamawiającego,
 - uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
 - poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych za zgodą Wykonawcy.

13. Do zaproszenie załączono:

- a) formularz oferty,
- b) projekt umowy,
- c) opis przedmiotu zamówienia,
- d) ~~formularz cenowy,~~

* niepotrzebne skreślić

Z up. DYREKTORA
URZĘDU MORSKIEGO W GDYNE
mgr inż. Anna Stelmazyk Swobodzińska
Zastępca Dyrektora ds. Technicznych
(podpis Zamawiającego)