**UMOWA(projekt)**

**nr …………………………………..**

**na wykonanie rozpoznania saperskiego obszaru lądowego wraz z raportem dla potrzeb realizacji przedsięwzięcia „Budowa drogi wodnej łączącej Zalew Wiślany z Zatoką Gdańską”**

zawarta w Gdyni w dniu **…………………………………..2018 roku**

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni** z siedzibą w Gdyni (kod pocztowy
81-338), przy ul. Bernarda Chrzanowskiego 10, NIP 586-001-49-32, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. ………………………

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego ……………

a

**...............................................................** z siedzibą

w ............................................................ zarejestrowanym w (Sąd-Nr KRS/Urząd – wpis do ewidencji działalności gospodarczej)

1. *w przypadku spółek prawa handlowego - art. 206, 230 i 374 kodeksu spółek handlowych*
2. *w przypadku s.c. - imiona i nazwiska wspólników, nazwy i adresy prowadzenia działalności gospodarczej, NIP, REGON*
3. *w przypadku osób fizycznych - imię i nazwisko, nazwa i adres prowadzenia działalności gospodarczej, NIP, REGON*

zwanym dalej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ………………………
2. ………………………

**§ 1. Przedmiot umowy i oświadczenia stron**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest: Wykonanie rozpoznania saperskiego wraz z raportem dla potrzeb realizacji przedsięwzięcia „Budowa drogi wodnej łączącej Zalew Wiślany z Zatoką Gdańską”. \
2. Szczegółowe zasady, obszar i cel badań oraz wymagane elementy raportu zawarte są w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który jako **Załącznik nr 1** stanowi integralną część Umowy.
3. Wykonawca oświadcza nadto, iż:
4. posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i personel oraz potencjał organizacyjny i finansowy zapewniający należytą i terminową realizację przedmiotu Umowy, a także - w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa – stosowne uprawnienia;
5. zapoznał się z Przedmiotem umowy i nie wnosi uwag co do tych elementów pod kątem możliwości należytej i terminowej realizacji usługi w cenie ofertowej według wymagań Zamawiającego określonych niniejszą Umową;
6. przedmiot umowy został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych
i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie wymagania
i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie.
7. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia i udzielania mu niezbędnego wsparcia celem należytego i terminowego wykonania zamówienia. Zamawiający zobowiązuje się również do terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Wykonawca będzie wykonywał swoje usługi zgodnie z postanowieniami Umowy,
z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej.
9. Jeśli wykonanie jakichkolwiek usług objętych umową wymagać będzie uzyskania zgód czy pozwoleń, Wykonawca uzyska te zgody we własnym zakresie. W tym celu Wykonawca w imieniu Zamawiającego i na podstawie udzielonego przez niego pełnomocnictwa złoży stosowne wnioski, uzyska decyzje, podpisze umowy/porozumienia, względnie pozyska inne niezbędne dokumenty. O konieczności udzielenia pełnomocnictwa Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem nie powodującym opóźnień w realizacji Umowy.

**§ 2. Przedmiot Umowy, obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy zgodnie z OPZ należy w szczególności:
	1. Wykonanie rozpoznania saperskiego w części lądowej, w celu zapewnienia bezpieczeństwa wykonywania robót budowlanych w ramach budowy drogi wodnej łączącej Zalew Wiślany z Zatoką Gdańską,
	2. sporządzenie Raportu Końcowego (zwanego dalej także „Raportem”) z rozpoznania saperskiego, zawierającego wszelkie niezbędne informacje, o których mowa w OPZ. Ponadto Raport Końcowy powinien zawierać oświadczenie Wykonawcy o jego prawidłowości i kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
	3. przekazanie Raportu Końcowego Zamawiającemu w czterech egzemplarzach (w wersji papierowej) oraz w czterech egzemplarzach na nośnikach elektronicznych (płyta CD/DVD), w formacie zapewniającym jego wykorzystanie w procesie późniejszej lokalizacji i wydobycia materiałów potencjalnie niebezpiecznych z badanego obszaru.
2. Wykonawca w zakresie dotyczącym realizacji Przedmiotu umowy, zobowiązany pozostaje ponadto w szczególności do:
	1. współpracy z Zamawiającym oraz wykonywania wszelkich zaleceń i czynności wymaganych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego,
	2. uzgadniania z Zamawiającym zakresu działań podejmowanych w ramach realizacji Przedmiotu umowy,
	3. udzielania wszelkich wyjaśnień, opinii, stanowisk w zakresie i formie wskazanej przez Zamawiającego,
	4. informowania w formie pisemnej o wszelkich ryzykach lub trudnościach związanych z realizacją Przedmiotu umowy, proponując jednocześnie możliwe ich rozwiązania .

**§ 3. Termin wykonania Umowy i przekazanie terenu**

1. Wykonawca wykona Przedmiot umowy wraz z Raportem Końcowym **w terminie do 37 dni kalendarzowych** **od dnia podpisania niniejszej Umowy, tj. do dnia ……………………**
2. Zamawiający wprowadzi i przekaże Wykonawcy teren, na którym będą prowadzone prace w terminie 5 dni od podpisania umowy. Strony na tę okoliczność sporządzą Protokół udostępnienia terenu, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Protokół o którym mowa w ust. 2 powinien zostać podpisany przez przedstawicieli Stron niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że w czasie prowadzenia prac na terenie objętym rozpoznaniem saperskim mogą być prowadzone prace związane z wycinką drzew.

**§ 4. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w kwocie: ………………………………….. zł netto (słownie: …………………………,…/100 złotych) z podatkiem VAT w stawce 23 %, tj. ……………………….zł brutto (słownie: ……………………….., ../100 złotych).Wynagrodzenie to ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy oraz zysk Wykonawcy, a także kwotę należną z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dostarczenie Raportu Końcowego, spełniającego wymogi określone w pkt 5 OPZ wraz z Protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony Umowy. Faktura VAT wystawiona niezgodnie z postanowieniami umowy będzie zwracana bez księgowania.
3. Warunkiem dokonania płatności na rzecz Wykonawcy będzie doręczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie strony Protokołem odbioru.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie do 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Termin płatności oznaczony na fakturze winien uwzględniać termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT – NIP ……………………….
6. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT - NIP …………………………

**§ 5. Komunikacja między stronami. Personel**

1. Strony w trakcie realizacji umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej (kwestie robocze) oraz pisemnie (kwestie umowne).
2. W całym okresie obowiązywania umowy strony są zobowiązane zapewnić kontakt wyłącznie
z osobami posiadającymi kompleksową wiedzę z zakresu przedmiotu Umowy.
3. Na dzień podpisania niniejszej umowy osobami odpowiedzialnymi za kontakty, kierowanie realizacją i współpracą przy wykonywaniu umowy są następujące osoby:
4. Personel Wykonawcy:

………………, e-mail: ………………………………, tel. ………………………………………………….

1. Personel Zamawiającego:

……………………………., e-mail: ……………………………………………….., tel. ………………………………….,

1. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie Personelu Wykonawcy bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody.
2. W toku realizacji umowy Zamawiający jest uprawniony do kontroli stanu realizacji Przedmiotu Umowy. W tym celu Wykonawca zobowiązany będzie informować Zamawiającego w drodze elektronicznej o wszelkich czynnościach związanych z wykonywanymi pracami.

**§ 6. Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest uprawniony do posłużenia się przy wykonaniu Umowy osobami trzecimi, za które ponosi jednak pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
2. Niedozwolone jest powierzenie podwykonawcom wykonania całego zakresu Umowy.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy w żadnym zakresie z osobistej odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

**§ 7. Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Przekazanie Raportu Końcowego nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawicieli obu Stron (w treści niniejszej umowy zwanego dalej „Protokołem odbioru”),
2. W terminie 14 dni od daty sporządzenia Protokołu Odbioru, Zamawiający dokona akceptacji przekazanego przez Wykonawcę Raportu bez uwag lub zastrzeżeń, albo wniesie w tym samym terminie, na piśmie uwagi lub zastrzeżenia w zakresie zgodności Raportu z wymaganiami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia wskazując równocześnie termin na poprawienie Raportu, który będzie nie krótszy niż 7 dni.
3. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do przekazanego Raportu
w terminie 14 dni od daty przekazania, będzie oznaczał, że Zamawiający Raport zaakceptował, a Raport uważać się będzie za przyjęty z datą pisemnego potwierdzenia tego faktu w drodze podpisania przez strony Protokołu odbioru.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do przekazanego Raportu w zakresie zgodności Raportu z wymaganiami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca ustosunkuje się do uwag lub zastrzeżeń w odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 7 dni). Raport uważany będzie za przyjęty, jeżeli w terminie 14 dni po ponownym przedłożeniu Raportu uwzględniającego uwagi i zastrzeżenia Zamawiający nie wniesie dalszych uwag do Raportu, lub gdy Wykonawca złoży wyjaśnienia dotyczące uwag i zastrzeżeń do Raportu i będą one zaakceptowane przez Zamawiającego. Na potwierdzenie ww. okoliczności strony podpiszą odpowiedni Protokół odbioru.
5. Procedurę zgłaszania uwag do Raportu powtarza się do czas ich skutecznego uwzględnienia przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może również dokonać odbioru Raportu mimo nie uwzględnienia uwag Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może przed odbiorem Raportu dokonać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za tak wykonaną dokumentację. W takiej sytuacji Zamawiający składa oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni złożyć zastrzeżenia do dokonanego obniżenia pod rygorem uznania, iż zaakceptował dokonane obniżenie wynagrodzenia. Akceptacja obniżenia oznacza konieczność wystawienia faktury z uwzględnieniem obniżenia pod rygorem jej zwrotu jako nieprawidłowo wystawionej. Brak akceptacji obniżenia oznacza konieczność uwzględnienia w Raporcie uwag Zamawiającego zgłaszanych w toku odbioru w terminie 7 dni od zgłoszenia tych zastrzeżeń pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu 7-dniowego terminu, o którym mowa wyżej.
7. Podpisanie Protokołu odbioru będzie równoznaczne z wykonaniem całego zakresu prac objętego niniejszą Umową i traktowane będzie jako odbiór Przedmiotu umowy.

**§ 8. Zasady postępowania w razie opóźnienia i zwłoki. Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
	1. za zwłokę w terminowym wykonaniu Przedmiotu umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 Umowy – 0,2 % Wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
	2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy –
	w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonej kary umownej jest dopuszczalne do wysokości poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, iż maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 1) –2) niniejszego paragrafu Umowy nie przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

**§ 9. Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności
i wskazania przyczyny odstąpienia.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy
w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania. Następnie strony przystąpią do inwentaryzacji wykonanych prac
i przygotowanej dokumentacji wykonanej do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Po zakończeniu inwentaryzacji, co strony potwierdzą sporządzeniem protokołu inwentaryzacji, Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia należnego mu na mocy Umowy za zakres prac wykonany do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest w takiej sytuacji podpisany przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, w przypadkach przewidzianych
w Kodeksie cywilnym, a nadto w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu następujących okoliczności:
	* 1. Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni,
		2. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy, zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego wobec Wykonawcy, jeżeli okoliczności wszczęcia wyżej wymienionych postępowań oraz złożenia wyżej wymienionych wniosków wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę
		3. wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę
		4. Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 10-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i niebezpieczeństwo (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Umowy Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo dochodzić ich od Wykonawcy.

**§ 10. Prawa własności dotyczące dokumentów i autorskie prawa majątkowe**

* + - * 1. Wszystkie elementy składające się na wytworzone przez Wykonawcę dokumenty w ramach Przedmiotu umowy, w szczególności takie jak mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia, materiał fotograficzny oraz dokumenty pomocnicze lub materiały oraz inne utwory, w tym Raport i jego części składowe (elementy) nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach Umowy będą stanowić z chwilą odbioru wyłączną własność Zamawiającego, a całość autorskich praw majątkowych zostaje przeniesiona na Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w treści niniejszego paragrafu z chwilą wydania utworów (egzemplarzy) Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia za wykonanie niniejszej Umowy.
				2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian utworu(ów) wg uznania Zamawiającego, z zachowaniem oznaczenia utworu pierwotnego jako będącego autorstwa Wykonawcy.
				3. Zamawiający ma również prawo do korzystania z fragmentów raportów i rozporządzania nimi w zakresie pól eksploatacji wymienionych w treści niniejszego paragrafu.
				4. Wykonawca najpóźniej do dnia złożenia Zamawiającemu Raportu Końcowego w formie pisemnej zapewni istnienie wystawionego przez autorów utworów nieodwołalnego i bezwarunkowego upoważnienia dla Zamawiającego do wykonania w imieniu autora(ów) utworu(ów) – jego(ich) autorskich praw osobistych, a w szczególności do: decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu dzieła publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu oraz wykonywania innych autorskich praw osobistych. Brak upoważnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym oznaczać będzie odmowę zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego.
				5. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o polach eksploatacji, rozumie się przez to prawo Zamawiającego do:
		1. używania, kopiowania, utrwalania, rozpowszechniania w szczególności w sieci Zamawiającego,
		2. korzystania z utworu przez Zamawiającego bez ograniczeń,
		3. trwałego i czasowego utrwalania i zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie i dowolną techniką,
		4. tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian utworu,
		5. obrotu oryginałem lub egzemplarzami na których utwór utrwalono, wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, dzierżawy,
		6. publikacji dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, elektroniczną
		i wizualną,
		7. rozwoju i ulepszania utworu, jak również tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych,
		8. tłumaczenia utworu na inne języki oraz jego adaptacji dla potrzeb Zamawiającego,
		9. publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania
		i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci internet,
		10. wprowadzenia do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i multimedialnej.
			- 1. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy lub rozwiązaniu umowy przez Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do części dokumentacji wykonanej wg stanu istniejącego na dzień odstąpienia od Umowy, na polach eksploatacji określonych powyżej, ulegają przeniesieniu na Zamawiającego z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub oświadczenia
				o rozwiązaniu Umowy. Postanowienie ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

**§ 11. Rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji i wykonanej usługi na okres **36 miesięcy** lod dnia podpisania przez strony Protokołu Odbioru.
2. W ramach rękojmi Wykonawca w szczególności zobowiązany będzie do usunięcia niezgodności pomiędzy stanem faktycznym a danymi zawartymi w Raporcie w zakresie ilości i lokalizacji elementów potencjalnie niebezpiecznych ujawnionych w czasie realizacji robót budowlanych.

W szczególności w przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wystąpienia niezgodności pomiędzy stanem faktycznym, a danymi zawartymi w Raporcie w zakresie ilości i lokalizacji elementów potencjalnie niebezpiecznych ujawnionych na danym obszarze badań Zamawiający może zażądać od Wykonawcy ponownego wykonania prac na całym obszarze, na którym ujawniono wady.

1. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze Dokumentacji. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
2. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady dokumentacji, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze elektronicznej, przy czym za skuteczne uznaje się skierowanie zgłoszenia do dowolnej z osób wyznaczonych do kontaktów zgodnie z postanowienia Umowy. W zgłoszeniu istnienia wady Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania.
3. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
4. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia, Zamawiający, niezależnie od stopnia istotności wady, może według własnego wyboru:
	* 1. obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za opóźnienie w usunięciu wad, lub
		2. odstąpić od Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, lub
		3. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w takiej proporcji do wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Umowy, w jakiej wartość dokumentacji z wadą pozostaje do wartości Dokumentacji bez wady, lub
		4. zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
5. Jeżeli Zamawiający złożył Wykonawcy oświadczenie o obniżeniu ceny lub poinformował go o zleceniu usunięcia wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, wskazując wielkość obniżenia ceny oraz koszt usunięcia wady przez inny podmiot, a Wykonawca w terminie 5 dni nie wniósł zastrzeżeń do takiej informacji, uważa się, że oświadczenie o obniżeniu ceny lub zlecenie usunięcia wady innemu podmiotowi uznał za uzasadnione.
6. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady Dokumentacji także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.

§ 12. Zmiana Umowy

* + 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.
		2. Wykonawca, jeśli uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany Umowy
		zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać uzasadnienie z precyzyjnym określeniem, w jakim zakresie domaga się zmiany Umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku o zmianę Umowy przez Zamawiającego.
		3. Postanowień klauzul, o których mowa wyżej nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany Umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany Umowy. Każda zmiana Umowy wymaga zgody drugiej strony, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, w szczególności w zakresie prawa Zamawiającego do złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia w przypadkach przewidzianych umową.

**§ 13. Postanowienia końcowe**

* 1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych właściwych ustaw. Do umowy stosuje się wyłącznie prawo polskie.
	2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji polubownych, a dopiero po wyczerpaniu takiej możliwości na drodze sądowej, przy czym postanowienie niniejsze nie stanowi zapisu na sąd polubowny. W razie bezskuteczności negocjacji polubownych, strony oddadzą sprawę pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, przy czym Sądem wyłącznie właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony przed oddaniem sporu na drogę postępowania sądowego, mogą skorzystać z usług mediatora.
	3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy
	i dwóch dla Zamawiającego.
	4. Cesja wynikających z umowy wierzytelności i praw Wykonawcy oraz potrącenie wierzytelności Wykonawcy z wierzytelnością Zamawiającego lub innego podmiotu, w tym podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
	5. Umowa zawiera załączniki stanowiące jej integralną część. W razie sprzeczności treści załącznika z postanowieniami Umowy, obowiązuje Umowa.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

…………………………. ……………………………………

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 **-** Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Protokół udostępnienia terenu

Załącznik nr 3 do Umowy

**PROTOKÓŁ UDOSTĘPNIENIA TERENU**

1. W dniu ..... Zamawiający …………………… udostępnia Wykonawcy ……………………, na podstawie umowy nr ............... zawartej w dniu ...... wymienione w pkt 4 niniejszego Protokołu obszary.
2. Wykonawca, oświadcza Zamawiającemu, iż posiada wszelkie koncesje, zezwolenia lub licencje związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Od momentu udostępnienia terenów odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób Wykonawcy przebywających na wymienionych obszarach przejmuje Wykonawca.
4. Tereny udostępniane na mocy protokołu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zamawiający i Wykonawca zgadzają się, że granice na rysunku załączonym do niniejszego protokołu i stanowiącym jego integralną część są oznaczone czytelnie i jednoznacznie.
2. Podpisano:

 Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

 ………………………………………………… ………………………………………………