|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 A do SIWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA****Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni****ul. Chrzanowskiego 10****81 – 338 Gdynia**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **Pozyskanie danych dla morskiej strefy brzegowej w granicach administracyjnych Urzędu Morskiego w Gdyni na potrzeby monitoringu - część I zamówienia: Wykonanie monitoringu brzegu morskiego na podstawie danych uzyskanych metodą lotniczego skanowania laserowego oraz fotoplanu.****Nr sprawy: ZP-JBC-3800-41/18** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: **………………..………………………………………………………………………………………………..**Wykonawca/Wykonawcy:**……………..……………..………………………………………….……….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….**Adres **…………………………………………………………………………………………………….………....…... …….………………………………wa na Wykonawcyania,ac rozwojowych (Dz. owych na inwestycje w zakresie dużej infrastrukt.………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….** Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:**.…………………………………………………..**Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks **…………………………………**e-mail **………………………………………………………………………ji o ………**Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): **……………………………………………………….………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………** |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Część I zamówienia:** **Oferuję wykonanie usługi monitoringu brzegu morskiego na podstawie danych uzyskanych metodą lotniczego skanowania laserowego oraz fotoplanu.**  |
| 1. **W kryterium „Zmiana rozdzielczości zdjęć i fotomapy pionowej”, oferuję następującą ……………….. rozdzielczość piksela\***

**\**Rozdzielczość piksela w następujących przedziałach: od 7,6-10,00 cm lub od 5,1 cm do 7,5 cm lub do 5,00 cm.*** |
| 1. **W kryterium „Średnia gęstość skanowania LIDAR”, oferuję następującą średnią gęstość skanowania dla jednego szeregu w trakcie realizacji skanowania LIDAR …………………….\***

***\*Średnia gęstość skanowania******w następujących przedziałach: od 6 do 10 punktów lub od 11 do 12 punktów lub od 13 i więcej.*** |
| 1. **W kryterium „Głębokość batymetrycznego skanowania LIDAR” oferuję następującą głębokość batymetrycznego skanowania LIDAR w danej odległości od linii brzegu oraz głębokości skanowania LIDAR……………………..\***

***\* Zaoferowany głębokość skanowania z wykorzystaniem batymetrycznego lotniczego skaningu laserowego LIDAR można przyjąć wartości od 0,0 m do 2,0 m. Szerokość pasa objętego batymetrycznym lotniczym skaningiem laserowym LIDAR nie przekroczy 300 m od linii brzegu.*** |
| 1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*\*nia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*riumma w rozdziale III SIWZmacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, konania zamówienia, a:

|  |  |
| --- | --- |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN** | **……………………………………….. zł**  |

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ. |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w **terminie 14 grudnia 2018 roku,**
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni licząc od dnia** otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: Jakub Szostak, e-mail: jakub.szostak@umgdy.gov.pl, tel./fax: (58) 355 35 60;
 |
| 1. **PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)1. .......................................................................................................................................
2. .......................................................................................................................................
3. .......................................................................................................................................
4. ......................................................................................................................................
 |
| 1. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

**Oświadczam, ze wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\****1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* *\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie.* |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. .......................................................................................................................................
2. …………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………..
4. …………………………………………………………………………………………………
5. …………………………………………………………………………………………………

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| ………………………………………………..pieczęć Wykonawcy | .........................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |