



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na

**Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego  
wraz z prognozami oddziaływania na środowisko  
dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu**

**Nr sprawy: ZP-JL-3800-38/18**

Kierownik Zamawiającego

.....

dnia 01.10.2018 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści:

I.	Nazwa i adres Zamawiającego .....	3
II.	Tryb udzielania zamówienia .....	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV.	Termin wykonania zamówienia .....	8
V.	Warunki udziału w postępowaniu.....	8
VI.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. ....	14
VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	16
VIII.	Wymagania dotyczące wadium.....	18
IX.	Termin związania ofertą.....	19
X.	Opis sposobu przygotowania ofert.....	19
XI.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	21
XII.	Opis sposobu obliczania ceny.....	22
XIII.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert.....	22
XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	27
XV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	28
XVI.	Wzór umowy.....	29
XVII.	Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej.....	29
XVIII.	Wykaz załączników.....	29

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

**Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**

**ul. Chrzanowskiego 10**

**81-338 Gdynia**

**Polska**

**Faks :+48 58 621-72-31**

**e-mail: [zam\\_pub@umgdy.gov.pl](mailto:zam_pub@umgdy.gov.pl)**

**Godziny pracy: 7<sup>15</sup>-15<sup>15</sup> od poniedziałku do piątku**

**Adres strony internetowej: [www.umgdy.gov.pl](http://www.umgdy.gov.pl)**

## II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu, działając na podstawie przepisu **art. 24aa** ustawy Pzp, Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona).

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie:

- projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska;
- projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdyni;
- projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Władysławowa;
- projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Helu;

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w czterech częściach.

**Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 4 A; B; C i D do niniejszej SIWZ.**

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we **Wzorze umowy Załącznik nr 5 A; B; C i D do SIWZ** (odrębnie dla każdej z części zamówienia).

### 3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

podstawowe:

**71410000-5** Usługi planowania przestrzennego

dodatkowe:

**07114000-8** Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną

**55300000-3** Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

4. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

**Zamówienie zostało podzielone na następujące części:**

**Część 1 zamówienia:** „*Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska*”

Opis:

Przedmiotem zamówienia pierwszej części zamówienia jest opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego morskich wód wewnętrznych Portu Gdańsk, łącznie z redą, określonych Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie ustalenia granicy portu morskiego w Gdańsku od strony morza, redy i lądu (Dz.U. z 2012 r., poz. 650). Plan zostanie opracowany zgodnie z wymogami ustawy o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej z dnia 21.03.1991 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2205 z późn. zmian.) oraz zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej oraz Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 maja 2017 r. w sprawie wymaganego zakresu planów zagospodarowania przestrzennego morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1025). Dla projektu planu należy opracować prognozę oddziaływania na środowisko zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 z póź. zm.).

Zamawiający wystąpi do organów właściwych w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w Prognozie. Powyższe uzgodnienia będą musiały być uwzględnione przez Wykonawcę w tekście Prognozy.

Projekt planu wraz z Prognozą zostanie poddany konsultacjom społecznym, w ramach których Wykonawca zorganizuje 2 (dwa) spotkania konsultacyjne na poziomie krajowym.

Plan wraz z prognoza będzie poddany uzgodnieniom na poziomie krajowym zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21.03.1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej i ustawy z dnia 2.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Wykonawca będzie musiał uwzględnić w projekcie planu i prognozie uzyskane przez Zamawiającego opinie i uzgodnienia.

**Termin wykonania umowy:** do 28 m-cy od dnia podpisania umowy.

**CPV:**

**podstawowe:**

**71410000-5** Usługi planowania przestrzennego

**dodatkowe:**

**90711400-8** Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną

**55300000-3** Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

**Część 2 zamówienia:** „*Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdyni*”

Opis:

Przedmiotem zamówienia drugiej części zamówienia jest opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla morskich wód wewnętrznych Portu Gdynia, łącznie z redą, określonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 listopada 2015 r. w sprawie granicy portu morskiego w Gdyni (Dz.U. z 2015 r., poz. 2111). Do projektu planu włącza się akwen przeznaczony pod perspektywiczny rozwój portu. Plan zostanie opracowany zgodnie z wymogami ustawy o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej z dnia 21.03.1991 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2205 z późn. zmian.) oraz zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej oraz Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 maja 2017 r. w sprawie wymaganego zakresu planów zagospodarowania przestrzennego morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1025).

Dla projektu planu należy opracować prognozę oddziaływania na środowisko zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 z póź. zm.).

Zamawiający wystąpi do organów właściwych w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w Prognozie. Powyższe uzgodnienia będą musiały być uwzględnione przez Wykonawcę w tekście Prognozy.

Projekt planu wraz z Prognozą zostanie poddany konsultacjom społecznym, w ramach których Wykonawca zorganizuje 2 (dwa) spotkania konsultacyjne na poziomie krajowym.

Plan wraz z prognozą będzie poddany uzgodnieniom na poziomie krajowym zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21.03.1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej i ustawy z dnia 2.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Wykonawca będzie musiał uwzględnić w projekcie planu i prognozie uzyskane przez Zamawiającego opinie i uzgodnienia.

**Termin wykonania umowy:** do 28 m-cy od dnia podpisania umowy.

**CPV:**

**podstawowe:**

**71410000-5** Usługi planowania przestrzennego

**dodatkowe:**

**90711400-8** Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną

**55300000-3** Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

**Część 3 zamówienia:** „*Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Władysławowa*”

Opis:

Przedmiotem zamówienia trzeciej części zamówienia jest opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla morskich wód wewnętrznych Portu Władysławowo, łącznie z redą, określonych Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej z dnia 6 lipca 2007 r. w sprawie ustalenia granicy portu morskiego we

Władysławowie od strony morza, redy i lądu (Dz.U. z 2007 r., nr 134, poz. 942). Plan należy opracować zgodnie z wymogami ustawy o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej z dnia 21.03.1991 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2205 z późn. zmian.) oraz zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej oraz Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 maja 2017 r. w sprawie wymaganego zakresu planów zagospodarowania przestrzennego morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1025).

Dla projektu planu należy opracować prognozę oddziaływania na środowisko zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 z późn. zm.).

Zamawiający wystąpi do organów właściwych w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w Prognozie. Powyższe uzgodnienia będą musiały być uwzględnione przez Wykonawcę w tekście Prognozy.

Projekt planu wraz z Prognozą zostanie poddany konsultacjom społecznym, w ramach których Wykonawca zorganizuje 2 (dwa) spotkania konsultacyjne na poziomie krajowym.

Plan wraz z prognozą będzie poddany uzgodnieniom na poziomie krajowym zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21.03.1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej i ustawy z dnia 2.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Wykonawca będzie musiał uwzględnić w projekcie planu i prognozie uzyskane przez Zamawiającego opinie i uzgodnienia.

**Termin wykonania umowy:** 28 m-cy od dnia podpisania umowy

**CPV:**

**podstawowe:**

**71410000-5** Usługi planowania przestrzennego

**dodatkowe:**

**90711400-8** Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną

**55300000-3** Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

**Część 4 zamówienia:** „*Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Helu*”

**Opis:**

Przedmiotem zamówienia czwartej części zamówienia jest opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla morskich wód wewnętrznych Portu Hel, określonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 września 2014 r. w sprawie granicy portu morskiego w Helu (Dz.U. z 2014 r., poz. 1361). Do obszaru planu włącza się akwen wykorzystywany przez 3 Flotyllę Okrętów jako Punkt Bazowania Hel (tzw. „port wojenny”), a także akwen przeznaczony pod perspektywiczny rozwój portu. Plan należy opracować zgodnie z wymogami ustawy o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej z dnia 21.03.1991 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2205 z późn. zmian.) oraz zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej oraz Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 maja 2017 r. w sprawie wymaganego zakresu

planów zagospodarowania przestrzennego morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1025).

Dla projektu planu należy opracować prognozę oddziaływania na środowisko zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2017 r. poz. 1405 z póź. zm.).

Zamawiający wystąpi do organów właściwych w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko o uzgodnienie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w Prognozie. Powyższe uzgodnienia będą musiały być uwzględnione przez Wykonawcę w tekście Prognozy.

Projekt planu wraz z Prognozą zostanie poddany konsultacjom społecznym, w ramach których Wykonawca zorganizuje 2 (dwa) spotkania konsultacyjne na poziomie krajowym.

Plan wraz z prognozą będzie poddany uzgodnieniom na poziomie krajowym zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21.03.1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej i ustawy z dnia 2.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Wykonawca będzie musiał uwzględnić w projekcie planu i prognozie uzyskane przez Zamawiającego opinie i uzgodnienia.

**Termin wykonania umowy:** do 28 m-cy od dnia podpisania umowy

**CPV:**

**podstawowe:**

**71410000-5** Usługi planowania przestrzennego

**dotatkowe:**

**90711400-8** Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną

**55300000-3** Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

**Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybrane przez siebie części zamówienia.**

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w **art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP**.
8. Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia;

**DLA Części 1 zamówienia:** o których mowa w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 A do SIWZ**, tj. osoby zapewniające obsługę kelnerską podczas spotkań konsultacyjnych

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia został określony w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 A do SIWZ**;

- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli zostały określone w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 A do SIWZ;
- c) sankcje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań zostały określone § 3 ust. 14 pkt. 3 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 A do SIWZ.

**DLA Części 2 zamówienia:** o których mowa w § 3 ust. 14 pkt. 1 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 B do SIWZ**, tj. osoby zapewniające obsługę kelnerską podczas spotkań konsultacyjnych

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia został określony w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 B do SIWZ;
- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli zostały określone w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 B do SIWZ;
- c) sankcje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań zostały określone § 3 ust. 14 pkt. 3 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 B do SIWZ.

**DLA Części 3 zamówienia:** o których mowa w § 3 ust. 14 pkt. 1 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 C do SIWZ**, tj. osoby zapewniające obsługę kelnerską podczas spotkań konsultacyjnych

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia został określony w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 C do SIWZ;
- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli zostały określone w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 C do SIWZ;
- c) sankcje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań zostały określone § 3 ust. 14 pkt. 3 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 C do SIWZ.

**DLA Części 4 zamówienia:** o których mowa w § 3 ust. 14 pkt. 1 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 D do SIWZ**, tj. osoby zapewniające obsługę kelnerską podczas spotkań konsultacyjnych

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia został określony w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 D do SIWZ;
- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli zostały określone w § 3 ust. 14 pkt. 2 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 D do SIWZ;
- c) sankcje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań zostały określone § 3 ust. 14 pkt. 3 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 D do SIWZ.

9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **do 28 miesięcy od dnia podpisania umowy (odrębnie dla każdej z części zamówienia).**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,



o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;*

c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

**DLA Części 1 zamówienia:**

**A.** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - wykonał usługę polegającą na opracowaniu 2 (dwóch) uchwalonych, opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów zagospodarowania przestrzennego o łącznej powierzchni, nie mniejszej niż 2 000 ha, z których co najmniej jeden dotyczył terenów pasa nadbrzeżnego lub obszaru portu (również w części)

lub

- wykonał 1 (jedno) opracowanie o charakterze strategicznym dla portu morskiego.

**B.** dysponuje niżej wymienionymi osobami:

- **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **planisty przestrzennego** posiadającą wykształcenie wyższe (lub ukończone studia podyplomowe) z dziedziny architektury, gospodarki przestrzennej lub urbanistyki, która jest autorem lub współautorem:

- 2 (dwóch) uchwalonych i opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, z których co najmniej 1 (jeden) obejmował pas nadbrzeżny lub obszar portu morskiego (również w części)

lub

- 1 (jednego) uchwalonego planu zagospodarowania przestrzennego województwa obejmującego pas nadbrzeżny i obszar portu morskiego.

*Zamawiający zaakceptuje zagraniczne kwalifikacje w zakresie wykształcenia w zakresie i na zasadach wynikających z ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.)*

- **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **specjalisty ds. rozwoju portu**, która ma wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii lub zarządzania i która jest autorem lub współautorem 2 (dwóch) publikacji\*\* z zakresu ekonomii portu morskiego lub zarządzania portem morskim lub strategii rozwoju portu morskiego.

- **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **specjalisty ds. ornitofauny**, która posiada:

- wykształcenie wyższe z zakresu nauk przyrodniczych  
oraz

- doświadczenie w zakresie inwentaryzacji ornitofauny, tj. która jest autorem lub współautorem 1 (jednego) opracowania lub publikacji prezentującej przeprowadzone wyniki badań ornitofauny  
oraz

- doświadczenie w formułowaniu zaleceń odnośnie ochrony ornitofauny, tj. wykonała 1 (jedną) usługę polegającą na sformułowaniu zaleceń odnośnie ochrony ornitofauny na potrzeby:
  - i. raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko
  - lub
  - ii. prognozy oddziaływania na środowisko
  - lub
  - iii. planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000
  - lub
  - iv. planu ochrony dla rezerwatu przyrody lub parku krajobrazowego lub parku narodowego lub obszaru Natura 2000.

*Zamawiający zaakceptuje zagraniczne kwalifikacje w zakresie wykształcenia w zakresie i na zasadach wynikających z ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.)*

\*\* Przez „publikację” wskazaną w opisie ww. warunku udziału w postępowaniu Zamawiający rozumie:

- a) wydaną lub przyjętą do druku publikację naukową w formie książki posiadającej identyfikator ISBN lub ISSN
- lub
- b) artykuł w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowaniu nauki (Dz. U. Nr 96, poz.615, z późn.zm.) lub w recenzowanych materiałach z międzynarodowej lub ogólnopolskiej konferencji naukowej.

#### **DLA Części 2 zamówienia:**

**A.** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - wykonał usługę polegającą na opracowaniu 2 (dwóch) uchwalonych, opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów zagospodarowania przestrzennego o łącznej powierzchni, nie mniejszej niż 2 000 ha, z których co najmniej jeden dotyczył terenów pasa nadbrzeżnego lub obszaru portu (również w części)

lub

– wykonał 1 (jedno) opracowanie o charakterze strategicznym dla portu morskiego.

**B.** dysponuje niżej wymienionymi osobami:

- **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **planisty przestrzennego** posiadającą wykształcenie wyższe (lub ukończone studia podyplomowe) z dziedziny architektury, gospodarki przestrzennej lub urbanistyki, która jest autorem lub współautorem:

- 2 (dwóch) uchwalonych i opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, z których co najmniej 1 (jeden) obejmował pas nadbrzeżny lub obszar portu morskiego (również w części)

lub

- 1 (jednego) uchwalonego planu zagospodarowania przestrzennego województwa obejmującego pas nadbrzeżny i obszar portu morskiego.

*Zamawiający zaakceptuje zagraniczne kwalifikacje w zakresie wykształcenia w zakresie i na zasadach wynikających z ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.)*

- **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **specjalisty ds. rozwoju portu**, która ma wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii lub zarządzania i która jest autorem lub współautorem 2 (dwóch) publikacji\*\* z zakresu ekonomii portu morskiego lub zarządzania portem morskim lub strategii rozwoju portu morskiego.

- **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **specjalisty ds. ornitofauny**, która posiada:

- wykształcenie wyższe z zakresu nauk przyrodniczych oraz
- doświadczenie w zakresie inwentaryzacji ornitofauny, tj. która jest autorem

lub współautorem 1 (jednego) opracowania lub publikacji prezentującej przeprowadzone wyniki badań ornitofauny

oraz

- doświadczenie w formułowaniu zaleceń odnośnie ochrony ornitofauny, tj. wykonała 1 (jedną) usługę polegającą na sformułowaniu zaleceń odnośnie ochrony ornitofauny na potrzeby:

v. raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko

lub

vi. prognozy oddziaływania na środowisko

lub

vii. planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000

lub

viii. planu ochrony dla rezerwatu przyrody lub parku krajobrazowego lub parku narodowego lub obszaru Natura 2000.

*Zamawiający zaakceptuje zagraniczne kwalifikacje w zakresie wykształcenia w zakresie i na zasadach wynikających z ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.)*

\*\* Przez „publikację” wskazaną w opisie ww. warunku udziału w postępowaniu Zamawiający rozumie:

- a) wydaną lub przyjętą do druku publikację naukową w formie książki posiadającej identyfikator ISBN lub ISSN

lub

- b) artykuł w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz.615, z późn.zm.) lub w recenzowanych materiałach z międzynarodowej lub ogólnopolskiej konferencji naukowej.

### **DLA Części 3 zamówienia:**

**A.** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - wykonał usługę polegającą na opracowaniu 2 (dwóch)

uchwalonych, opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów zagospodarowania przestrzennego o łącznej powierzchni, nie mniejszej niż 2 000 ha, z których co najmniej jeden dotyczył terenów pasa nadbrzeżnego lub obszaru portu (również w części)

lub

– wykonał 1 (jedno) opracowanie o charakterze strategicznym dla portu morskiego.

**B.** dysponuje niżej wymienionymi osobami:

– **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **planisty przestrzennego** posiadającą wykształcenie wyższe (lub ukończone studia podyplomowe) z dziedziny architektury, gospodarki przestrzennej lub urbanistyki, która jest autorem lub współautorem:

• 2 (dwóch) uchwalonych i opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, z których co najmniej 1 (jeden) obejmował pas nadbrzeżny lub obszar portu morskiego (również w części)

lub

• 1 (jednego) uchwalonego planu zagospodarowania przestrzennego województwa obejmującego pas nadbrzeżny i obszar portu morskiego.

*Zamawiający zaakceptuje zagraniczne kwalifikacje w zakresie wykształcenia w zakresie i na zasadach wynikających z ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.)*

– **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **specjalisty ds. rozwoju portu**, która ma wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii lub zarządzania i która jest autorem lub współautorem 2 (dwóch) publikacji\*\* z zakresu ekonomii portu morskiego lub zarządzania portem morskim lub strategii rozwoju portu morskiego.

\*\* Przez „publikację” wskazaną w opisie ww. warunku udziału w postępowaniu Zamawiający rozumie:

a) wydaną lub przyjętą do druku publikację naukową w formie książki posiadającej identyfikator ISBN lub ISSN

lub

b) artykuł w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz.615, z późn.zm.) lub w recenzowanych materiałach z międzynarodowej lub ogólnopolskiej konferencji naukowej.

#### **DLA Części 4 zamówienia:**

**A.** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - wykonał usługę polegającą na opracowaniu 2 (dwóch) uchwalonych, opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów zagospodarowania przestrzennego o łącznej powierzchni, nie mniejszej niż 2 000 ha, z których co najmniej jeden dotyczył terenów pasa nadbrzeżnego lub obszaru portu (również w części)

lub

- wykonał 1 (jedno) opracowanie o charakterze strategicznym dla portu morskiego.

**B.** dysponuje niżej wymienionymi osobami:

- **1 (jedną) osobą**, która będzie pełniła funkcję **planisty przestrzennego** posiadającą wykształcenie wyższe (lub ukończone studia podyplomowe) z dziedziny architektury, gospodarki przestrzennej lub urbanistyki, która jest autorem lub współautorem:
  - 2 (dwóch) uchwalonych i opublikowanych w odpowiednim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, z których co najmniej 1 (jeden) obejmował pas nadbrzeżny lub obszar portu morskiego (również w części)

lub

- 1 (jednego) uchwalonego planu zagospodarowania przestrzennego województwa obejmującego pas nadbrzeżny i obszar portu morskiego.

*Zamawiający zaakceptuje zagraniczne kwalifikacje w zakresie wykształcenia w zakresie i na zasadach wynikających z ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.)*

- **1 (jedną osobą)**, która będzie pełniła funkcję **specjalisty ds. rozwoju portu**, która ma wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii lub zarządzania i która jest autorem lub współautorem 2 (dwóch) publikacji\*\* z zakresu ekonomii portu morskiego lub zarządzania portem morskim lub strategii rozwoju portu morskiego.

\*\* Przez „publikację” wskazaną w opisie ww. warunku udziału w postępowaniu Zamawiający rozumie:

- a) wydaną lub przyjętą do druku publikację naukową w formie książki posiadającej identyfikator ISBN lub ISSN

lub

- b) artykuł w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz.615, z późn.zm.) lub w recenzowanych materiałach z międzynarodowej lub ogólnopolskiej konferencji naukowej.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

- a) **wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą łączne spełnianie warunków, o których mowa w V.1.2).c).pkt. A i B (dla części 1);**
- b) **wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą łączne spełnianie warunków, o których mowa w V.1.2).c).pkt. A i B (dla części 2);**
- c) **wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą łączne spełnianie warunków, o których mowa w V.1.2).c).pkt. A i B (dla części 3);**

**d) wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wykażą łączne spełnianie warunków, o których mowa w V.1.2).c).pkt. A i B (dla części 4).**

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V.1.2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V. 4) niniejszej SIWZ wystąpi **wyłącznie w przypadku, kiedy:**

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Ponadto Zamawiający nie przewiduje **wykluczenia** Wykonawcy w oparciu o podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP:

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Każdy wykonawca do upływu terminu składania ofert musi przesłać drogą elektroniczną do Zamawiającego aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej jednolitym dokumentem (JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanego na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 201/24/UE. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji Alfa części IV formularza JEDZ. Właściwa (dowodowa) weryfikacji spełniania określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o stosowne dokumenty złożone przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp).

**Wersja elektroniczna jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dostępna jest pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>. Dokument zostanie aktywowany po udzieleniu odpowiedzi na pytania wstępne i załadowaniu JEDZ\_xml stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.**

2. **Szczegółowe informacje dotyczące sposobu i formy składania JEDZ zostały opisane w rozdziale VII SIWZ.**

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.**
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- a) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
  - b) **wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;**
  - c) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**
  - d) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - e) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - f) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca ma **siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:

- dokumentu o którym mowa w rozdziale VI pkt. 5 lit. e) niniejszej SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (Załącznik nr 6 do SIWZ).** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że

powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. **W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o **którym mowa w rozdz. VI niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Joanna Leśniak; e-mail: zam\_pub@umgdy.gov.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że **JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wnioski wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

**JEDZ należy przesłać na adres e-mail: zam\_pub@umgdy.gov.pl**

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.



- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w szczególności w jednym z ww. formatów.
  - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
  - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
  - e) **Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej.** Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
  - f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. JEDZ do oferty nr 12345 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty).
  - g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
  - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
  - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres: **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia (Kancelaria, pok. Nr 8).** Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje można przekazywać w formie pisemnej na w/w adres, drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt. 5 powyżej bądź faksem na nr: **58/621-72-31**.
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień

- albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8 powyżej.
  10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert na:  
**Część 1 zamówienia** w wysokości: **6 000,00 PLN** (słownie: **sześć tysięcy złotych 00/100**);  
**Część 2 zamówienia** w wysokości: **3 500,00 PLN** (słownie: **trzy tysiące pięćset złotych 00/100**);  
**Część 3 zamówienia** w wysokości: **2 000,00 PLN** (słownie: **dwa tysiące złotych 00/100**);  
**Część 4 zamówienia** w wysokości: **2 000,00 PLN** (słownie: **dwa tysiące złotych 00/100**).
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**

Nazwa beneficjenta:  
**Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**  
**ul. Chrzanowskiego 10**  
**81-338 Gdynia**  
**Polska**

Nazwa i adres banku **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku,**  
**ul. Okopowa 1, 80-958 Gdańsk**

Kod IBAN (IBAN Code) **PL 81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**

Kod Swift (Swift Code) **NBPLPLPW**

z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu nr ZP-JL-3800-38/18**”

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny

wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony **Formularz ofertowy**, odrębnie dla części, której dotyczy oferta, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1A** Część 1 zamówienia do SIWZ lub(i) **Załącznik nr 1B** Część 2 zamówienia do SIWZ lub(i) **Załącznik nr 1C** Część 3 zamówienia do SIWZ lub(i) **Załącznik nr 1D** Część 4 zamówienia do SIWZ, zawierające w szczególności: zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - 2) **oświadczenia** wymienione w rozdziale VI. pkt. 1-6 niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości

odpowiadającej cenie oferty.

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta, tak by uniemożliwić jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Wydział Zamówień Publicznych**

**„Oferta w postępowaniu na: „Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozami oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu ”  
nr sprawy: ZP-JL-3800-38/18**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 14 listopad 2018 r. o godz. 10:00”**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego **zaleca się umieszczenie oferty w dwóch kopertach**, w kopercie wewnętrznej zgodnie z opisem jak w pkt. 10 oraz kopercie zewnętrznej. Na kopercie zewnętrznej zaleca się zamieszczenie nazwy i adresu Wykonawcy i Zamawiającego oraz informacji z nazwą przetargu.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu

ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie **wykaże**, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
18. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chrzanowskiego 10 w Gdyni – pok. nr **8** (kancelaria ogólna) **do dnia 14.11.2018 r., do godziny 9<sup>45</sup>** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 39, w **dniu 14.11.2018r., o godzinie 10<sup>00</sup>**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4

ustawy PZP.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.umgdyn.gov.pl](http://www.umgdyn.gov.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej brutto za realizację wybranej części zamówienia, o których mowa w rozdziale III SIWZ (wzór formularza stanowi Załącznik 1A do SIWZ – Część 1 zamówienia, Załącznik 1B do SIWZ – Część 2 zamówienia, Załącznik 1C do SIWZ – Część 3 zamówienia, Załącznik nr 1D do SIWZ – Część 4 zamówienia). W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy **dla części, której dotyczy oferta**, w tym m.in.: koszty opracowania projektu planu zagospodarowania przestrzennego, koszty opracowania prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu zagospodarowania przestrzennego, koszty organizacji 2 krajowych spotkań konsultacyjnych.
2. W cenie oferty należy uwzględnić oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający **przewiduje możliwość** zmian ceny ofertowej brutto **w sytuacjach wymienionych w § 15 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ (odrębnie dla każdej z części zamówienia)**.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze Umowy (odpowiednio dla każdej części zamówienia).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert.**

### **Dla Części 1 i 2**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
  - 2) „Gwarancja jakości” – G;

3) „Doświadczenie Planisty przestrzennego” – DPP.

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg												
Łączna cena ofertowa brutto (C)	60%	60	<p><b>Wzoru:</b></p> $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$												
Gwarancja jakości (G)	20%	20	<p><b>Zasady:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (w miesiącach)</th> <th>Zakres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę</th> <th>Liczba punktów, które otrzyma wykonawca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>1 - 12 miesięcy</td> <td>Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 3 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.</td> <td>10 pkt</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>13 - 24 miesięcy</td> <td>Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i Prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 6 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.</td> <td>20 pkt</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Pod pojęciem „Gwarancja” należy rozumieć gwarancję jakości, w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, udzieloną przez Wykonawcę Gwarancji, liczoną w pełnych miesiącach, w ramach której Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzania zmian w zapisach zawartych w Projektach planów i prognozach, wynikających z uzgodnień międzyresortowych oraz zobowiązuje się do udziału w spotkaniach.</i></p> <p><i>Pod pojęciem „spotkania” rozumie się spotkania organizowane w siedzibie Zamawiającego lub ministra ds. gospodarki morskiej w Warszawie, podczas których Wykonawca zobowiązany będzie do prezentowania zapisów projektów planów i prognoz i odpowiadania na pytania odnośnie do Projektów planów i prognoz. Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględniania wniesionych na spotkaniach uwag do projektów planów i prognoz (w uzgodnieniu z Zamawiającym).</i></p> <p><b>Wykonawca wskazuje kryterium w tym zakresie w formularzu oferty.</b></p>	Lp.	Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (w miesiącach)	Zakres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	1.	1 - 12 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 3 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	10 pkt	2.	13 - 24 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i Prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 6 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	20 pkt
Lp.	Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (w miesiącach)	Zakres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca												
1.	1 - 12 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 3 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	10 pkt												
2.	13 - 24 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i Prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 6 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	20 pkt												

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg												
Doświadczenie Planisty przestrzennego (DPP)	20%	20	Zasady:												
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Liczba opracowań planistycznych</th> <th>Liczba punktów, które otrzyma wykonawca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>1</td> <td>0 pkt</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>2</td> <td>10 pkt</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>3 i więcej</td> <td>20 pkt</td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Liczba opracowań planistycznych	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	1.	1	0 pkt	2.	2	10 pkt	3.	3 i więcej	20 pkt
			Lp.	Liczba opracowań planistycznych	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca										
			1.	1	0 pkt										
2.	2	10 pkt													
3.	3 i więcej	20 pkt													
<p>Kryterium „<b>Doświadczenie Planisty przestrzennego</b>” stanowi liczba opracowań planistycznych (tj. uchwalone i opublikowane: miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, plany zagospodarowania przestrzennego województw), obejmujących pas nadbrzeżny lub obszar portu morskiego, których autorem lub współautorem był planista przestrzenny. <b>Wykonawca wskazuje kryterium w tym zakresie w formularzu oferty.</b></p>															
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>													

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = G + DPP$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Gwarancja jakości”;

DPP – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie Planisty przestrzennego”.

4. Ocena punktowa w kryterium „**Łączna cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „**Gwarancja jakości**” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) tj. 1 - 12 miesięcy; 13 – 24 miesięcy (zgodnie z zasadami oceny wskazanymi w tabeli powyżej).  
Wskazanej przez wykonawcę ilości miesięcy zostanie przypisana odpowiednia liczba punktów wynikająca z tabeli powyżej.
6. Ocena punktowa w kryterium „**Doświadczenie Planisty przestrzennego**” dokonana zostanie na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie liczby opracowań planistycznych tj. 1; 2; 3 i więcej (zgodnie z zasadami oceny wskazanymi w tabeli powyżej)  
Wskazanej przez wykonawcę liczbie opracowań planistycznych zostanie przypisana odpowiednia liczba punktów wynikająca z tabeli powyżej
7. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę (**odrębnie dla każdej z części zamówienia**).
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie



wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (**odrębnie dla każdej z części zamówienia**).

9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP) (**odrębnie dla każdej z części zamówienia**).
10. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **Dla Części 3 i 4**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
  - 2) „Gwarancja jakości” – G;
  - 3) „Doświadczenie Planisty przestrzennego” – DPP.
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg
Łączna cena ofertowa brutto (C)	60%	60	Wzoru: $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg												
Gwarancja jakości (G)	20%	20	<p><b>Zasady:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (w miesiącach)</th> <th>Zakres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę</th> <th>Liczba punktów, które otrzyma wykonawca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>1 - 6 miesięcy</td> <td>Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 2 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.</td> <td>10 pkt</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>7- 12 miesięcy</td> <td>Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i Prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 6 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.</td> <td>20 pkt</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pod pojęciem „<b>Gwarancja</b>” należy rozumieć gwarancję jakości, w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, udzieloną przez Wykonawcę Gwarancji, liczoną w pełnych miesiącach, w ramach której Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzania zmian w zapisach zawartych w Projektach planów i prognozach, wynikających z uzgodnień międzyresortowych oraz zobowiązuje się do udziału w spotkaniach.</p> <p>Pod pojęciem „<b>spotkania</b>” rozumie się spotkania organizowane w siedzibie Zamawiającego lub ministra ds. gospodarki morskiej Warszawie, podczas których Wykonawca zobowiązany będzie do prezentowania zapisów projektów planów i prognoz i odpowiadania na pytania odnośnie do Projektów planów i prognoz. Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględniania wniesionych na spotkaniach uwag do projektów planów i prognoz (w uzgodnieniu z Zamawiającym).</p> <p><b>Wykonawca wskazuje kryterium w tym zakresie w formularzu oferty.</b></p>	Lp.	Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (w miesiącach)	Zakres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	1.	1 - 6 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 2 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	10 pkt	2.	7- 12 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i Prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 6 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	20 pkt
			Lp.	Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (w miesiącach)	Zakres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca									
1.	1 - 6 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 2 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	10 pkt												
2.	7- 12 miesięcy	Wprowadzanie zmian do zapisów Projektów planów i Prognoz w okresie udzielonej gwarancji, oraz udział w maksymalnie 6 spotkaniach w terminach wskazanych przez Zamawiającego.	20 pkt												
Doświadczenie Planisty przestrzennego (DPP)	20%	20	<p><b>Zasady:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Liczba opracowań planistycznych</th> <th>Liczba punktów, które otrzyma wykonawca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>1</td> <td>0 pkt</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>2</td> <td>10 pkt</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>3 i więcej</td> <td>20 pkt</td> </tr> </tbody> </table> <p>Kryterium „<b>Doświadczenie Planisty przestrzennego</b>” stanowi liczba opracowań planistycznych (tj. uchwalone i opublikowane: miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, plany zagospodarowania przestrzennego województw), obejmujących pas nadbrzeżny lub obszar portu morskiego, których autorem lub współautorem był planista przestrzenny.</p> <p><b>Wykonawca wskazuje kryterium w tym zakresie w formularzu oferty.</b></p>	Lp.	Liczba opracowań planistycznych	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	1.	1	0 pkt	2.	2	10 pkt	3.	3 i więcej	20 pkt
Lp.	Liczba opracowań planistycznych	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca													
1.	1	0 pkt													
2.	2	10 pkt													
3.	3 i więcej	20 pkt													
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	—————												

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = G + DPP$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Gwarancja jakości”;

DPP – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie Planisty przestrzennego”.

4. Ocena punktowa w kryterium „**Łączna cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „**Gwarancja jakości**” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie okresu udzielonej gwarancji (w miesiącach) tj. 1 - 6 miesięcy; 7 – 12 miesięcy (zgodnie z zasadami oceny wskazanymi w tabeli powyżej).  
Wskazanej przez wykonawcę ilości miesięcy zostanie przypisana odpowiednia liczba punktów wynikająca z tabeli powyżej.
6. Ocena punktowa w kryterium „**Doświadczenie Planisty przestrzennego**” dokonana zostanie na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie liczby opracowań planistycznych tj. 1; 2; 3 i więcej (zgodnie z zasadami oceny wskazanymi w tabeli powyżej).  
Wskazanej przez wykonawcę liczbie opracowań planistycznych zostanie przypisana odpowiednia liczba punktów wynikająca z tabeli powyżej.
7. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę (**odrębnie dla każdej z części zamówienia**).
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (**odrębnie dla każdej z części zamówienia**).
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP) (**odrębnie dla każdej z części zamówienia**).
10. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
  - a) wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę,
  - b) przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
  - c) kopii polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek,
  - d) danych osób odpowiedzialnych za kontakty, kierowanie realizacją i współpracę w zakresie przewidzianym w § 3 ust. 7 umowy.

- e) **Formularz Cenowy**, odrębnie dla części, której dotyczy oferta, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3A** Część 1 zamówienia do SIWZ lub(i) **Załącznik nr 3B** Część 2 zamówienia do SIWZ lub(i) **Załącznik nr 3C** Część 3 zamówienia do SIWZ lub(i) **Załącznik nr 3D** Część 4 zamówienia do SIWZ (informacyjnie).
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
  4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (odrębnie dla każdej z części zamówienia).
  5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
  6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **7 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie .
  2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
  3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
  4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**.
  5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
  6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Szczegółowe wymagania odnośnie treści gwarancji reguluje **§ 7 wzoru umowy (Złącznik nr 5 do SIWZ odpowiednio dla każdej z części)**.

7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### XVI. Wzór umowy.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 5 A; B; C i D do SIWZ** (odrębnie dla każdej z części zamówienia).

#### XVII. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

#### XVIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Morskim w Gdyni* jest Pan Artur Bojarski, email [iod@umgdy.gov.pl](mailto:iod@umgdy.gov.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozami oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu (ZP-JL-3800-38/18)** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## XIX. Wykaz załączników.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1 A	Formularz Ofertowy – dla Części 1
	Załącznik nr 1 B	Formularz Ofertowy – dla Części 2
	Załącznik nr 1 C	Formularz Ofertowy – dla Części 3
	Załącznik nr 1 D	Formularz Ofertowy – dla Części 4
2	Załącznik nr 2	STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ) - WERSJA PDF ORAZ XML
3	Załącznik nr 3 A	Formularz Cenowy– dla Części 1
	Załącznik nr 3 B	Formularz Cenowy– dla Części 2

	Załącznik nr 3 C	Formularz Cenowy– dla Części 3
	Załącznik nr 3 D	Formularz Cenowy– dla Części 4
4	Załącznik nr 4 A	Opis przedmiotu zamówienia - dla Części 1
	Załącznik nr 4 B	Opis przedmiotu zamówienia - dla Części 2
	Załącznik nr 4 C	Opis przedmiotu zamówienia - dla Części 3
	Załącznik nr 4 D	Opis przedmiotu zamówienia - dla Części 4
5	Załącznik nr 5 A	Wzór umowy - dla Części 1 zamówienia
	Załącznik nr 5 B	Wzór umowy - dla Części 2 zamówienia
	Załącznik nr 5 C	Wzór umowy - dla Części 3 zamówienia
	Załącznik nr 5 D	Wzór umowy - dla Części 4 zamówienia
6	Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór)
7	Załącznik nr 7 A	Harmonogram wykonania umowy - dla Części 1
	Załącznik nr 7 B	Harmonogram wykonania umowy - dla Części 2
	Załącznik nr 7 C	Harmonogram wykonania umowy - dla Części 3
	Załącznik nr 7 D	Harmonogram wykonania umowy - dla Części 4
8	Załącznik nr 8	Wykaz osób (wzór)
9	Załącznik nr 9	Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (wzór)
10	Załącznik nr 10	Wykaz usług (wzór)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni  
ul. Chrzanowskiego 10  
81 – 338 Gdynia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na

**Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego  
wraz z prognozami oddziaływania na środowisko  
dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu**

**Część 1 zamówienia: „Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska”**

Nr sprawy: ZP-JL-3800-38/18

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teled adresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>?

[...] Tak [...] Nie

**B. Hasło dostępu do pliku JEDZ złożonego przez Wykonawcę:.....**

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



**C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

- I. Oferuję usługę polegającą na opracowaniu: projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska.
- II. Na wykonane opracowania oferuję „**Gwarancję jakości\* na okres** (należy wpisać liczbę miesięcy): .....miesiące.
- III. Do realizacji zamówienia wyznaczam Pana/Panią ..... (planista przestrzenny) **który/a jest autorem/współautorem następujących opracowań planistycznych\*\*** (należy wskazać tytuły opracowań):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ gwarancja jakości stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

\*\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ doświadczenie planisty przestrzennego stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

**D. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	
--	--

w tym:

Wykonanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne)	..... zł brutto
Wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne)	..... zł brutto
Organizacja 2 krajowych spotkań konsultacyjnych dla wód portowych Gdańska	..... zł brutto

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ .

**E. OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do **28 miesięcy** od dnia podpisania umowy (zgodnie z w SIWZ oraz wzorem umowy),
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 6) wadium w wysokości **6 000,00 PLN** (słownie: **sześć tysięcy złotych 00/100**), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 7) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....; nazwa i adres banku....., kod IBAN (IBAN Code) ..... kod Swift (Swift Code).....

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązuję się posiadać przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż całkowita wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail: .....tel./fax: .....

**G. PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**H. OŚWIADCZENIE WYMAGANEGO OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**I. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- 2) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – Formularz ofertowy strony od 1 do 3

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni  
ul. Chrzanowskiego 10  
81 – 338 Gdynia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na  
**Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego  
wraz z prognozami oddziaływania na środowisko  
dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu**

**Część 2 zamówienia:** „Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdyni”

Nr sprawy: ZP-JL-3800-38/18

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

.....

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>3</sup>?

[...] Tak [...] Nie

**B. Hasło dostępu do pliku JEDZ złożonego przez Wykonawcę:.....**

<sup>3</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

- I. Oferuję usługę polegającą na opracowaniu: projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdyni
- II. Na wykonane opracowania oferuję „**Gwarancję jakości\* na okres** (należy wpisać liczbę miesięcy): .....miesiący.
- III. Do realizacji zamówienia wyznaczam Pana/Panią ..... (planista przestrzenny) **który/a jest autorem/współautorem następujących opracowań planistycznych\*\*** (należy wskazać tytuły opracowań):
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....
  - 8) .....

\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ gwarancja jakości stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

\*\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ doświadczenie planisty przestrzennego stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

**D. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	
--	--

w tym:

Wykonanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne)	..... zł brutto
Wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne)	..... zł brutto
Organizacja 2 krajowych spotkań konsultacyjnych dla wód portowych Gdańska	..... zł brutto

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ .

**E. OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 28 miesięcy od dnia podpisania umowy (zgodnie z w SIWZ oraz wzorem umowy),
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 6) wadium w wysokości **3 500,00 PLN** (słownie: **trzy tysiące pięćset złotych 00/100**), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 7) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....; nazwa i adres banku....., kod IBAN (IBAN Code) ..... kod Swift (Swift Code).....

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązuję się posiadać przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż całkowita wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail: .....tel./fax: .....

**G. PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**H. OŚWIADCZENIE WYMAGANEGO OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**I. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- 2) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – Formularz ofertowy strony od 1 do 3

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni  
ul. Chrzanowskiego 10  
81 – 338 Gdynia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na

**Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego  
wraz z prognozami oddziaływania na środowisko  
dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu**

**Część 3 zamówienia:** „Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Władysławowa”

Nr sprawy: ZP-JL-3800-38/18

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>5</sup>?

[...] Tak [...] Nie

**B. Hasło dostępu do pliku JEDZ złożonego przez Wykonawcę:.....**

<sup>5</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

- I. Oferuję usługę polegającą na opracowaniu: projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Władysławowa.
- II. Na wykonane opracowania oferuję „**Gwarancję jakości\* na okres** (należy wpisać liczbę miesięcy): .....miesiący.
- III. Do realizacji zamówienia wyznaczam Pana/Panią ..... (planista przestrzenny) **który/a jest autorem/współautorem następujących opracowań planistycznych\*\*** (należy wskazać tytuły opracowań):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ gwarancja jakości stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

\*\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ doświadczenie planisty przestrzennego stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

**D. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	
--	--

w tym:

Wykonanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne)	..... zł brutto
Wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne)	..... zł brutto
Organizacja 2 krajowych spotkań konsultacyjnych dla wód portowych Gdańska	..... zł brutto

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

**E. OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 28 miesięcy od dnia podpisania umowy (zgodnie z w SIWZ oraz wzorem umowy),
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 6) wadium w wysokości **2 000,00 PLN** (słownie: **dwa tysiące złotych 00/100**), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 7) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....; nazwa i adres banku....., kod IBAN (IBAN Code) ..... kod Swift (Swift Code).....

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązuję się posiadać przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż całkowita wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail: .....tel./fax: .....

**G. PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**H. OŚWIADCZENIE WYMAGANEGO OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>6</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**I. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- 2) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy –Formularz ofertowy strony od 1 do 3

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

<sup>6</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni  
ul. Chrzanowskiego 10  
81 – 338 Gdynia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na

**Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego  
wraz z prognozami oddziaływania na środowisko  
dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu**

**Część 4 zamówienia:** „Opracowanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Helu”

Nr sprawy: ZP-JL-3800-38/18

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>7</sup>?

[...] Tak [...] Nie

**B. Hasło dostępu do pliku JEDZ złożonego przez Wykonawcę:.....**

<sup>7</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

- I. Oferuję usługę polegającą na opracowaniu: projektu planu zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko dla wód portowych Helu.
- II. Na wykonane opracowania oferuję „**Gwarancję jakości\* na okres** (należy wpisać liczbę miesięcy): .....miesiące.
- III. Do realizacji zamówienia wyznaczam Pana/Panią ..... (planista przestrzenny) **który/a jest autorem/współautorem następujących opracowań planistycznych\*\*** (należy wskazać tytuły opracowań):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ gwarancja jakości stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

\*\* Zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ doświadczenie planisty przestrzennego stanowi kryterium oceny ofert o wadze 20%;

**D. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*:

<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	
--	--

w tym:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| Wykonanie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne)  | ..... zł brutto |
| Wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wód portowych Gdańska (w tym zapewnienie wkładu merytorycznego na spotkania konsultacyjne) | ..... zł brutto |
| Organizacja 2 krajowych spotkań konsultacyjnych dla wód portowych Gdańska  | ..... zł brutto |

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

**E. OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 28 miesięcy od dnia podpisania umowy (zgodnie z w SIWZ oraz wzorem umowy),
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 6) wadium w wysokości **2 000,00 PLN** (słownie: **dwa tysiące złotych 00/100**), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 7) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....; nazwa i adres banku....., kod IBAN (IBAN Code) ..... kod Swift (Swift Code).....

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązuję się posiadać przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż całkowita wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie umowy
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail: .....tel./fax: .....

**G. PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**H. OŚWIADCZENIE WYMAGANEGO OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>8</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**I. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- 2) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – Formularz ofertowy strony od 1 do 3

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

<sup>8</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przedmiot zamówienia: **Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozami oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu**

DLA CZĘŚCI ..... : .....

Nr sprawy: **ZP-JL-3800-38/18**

Wykonawca/Wykonawcy: .....

.....  
(podać nazwę i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Opracowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozami oddziaływania na środowisko dla wód portowych Gdańska, Gdyni, Władysławowa i Helu”**

**Część ..... : .....**

oświadczam(y), że:

- należę/ymy do grupy kapitałowej (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty: \*

Lp.	Podmioty należące do grupy kapitałowej
1	
2	
3	
4	

- nie należę/ymy do grupy kapitałowej (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy \*.

\* Zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

.....  
**Miejscowość / Data**

.....  
*Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do  
podpisania oświadczenia w imieniu  
Wykonawcy(ów)*

