



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku  
w ramach Projektu:  
„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

**Nr sprawy ZP-JBC-3800-49/18**

Kierownik Zamawiającego

.....

dnia 11.10.2018 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym w SIWZ

## Spis treści

I.	Nazwa i adres Zamawiającego .....	3
II.	Tryb udzielania zamówienia .....	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
IV.	Termin wykonania zamówienia .....	4
V.	Warunki udziału w postępowaniu. ....	4
VI.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. ....	7
VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. ....	10
VIII.	Wymagania dotyczące wadium .....	12
IX.	Termin związania ofertą. ....	13
X.	Opis sposobu przygotowania ofert. ....	13
XI.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty. ....	15
XII.	Opis sposobu obliczania ceny. ....	16
XIII.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	17
XIV.	Kontrola uprzednia zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej ...	19
XV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	19
XVI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy ...	19
XVII.	Podwykonawcy .....	20
XVII.	Wzór umowy. ....	21
XVIII.	Klauzula informacyjna.....	21
XIX.	Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej .....	22
XIX.	Wykaz załączników. ....	22

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**  
**Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**  
ul. Chrzanowskiego 10  
81-338 Gdynia  
Polska  
Faks: +48 58 621-72-31  
e-mail: [zam\\_pub@umgdy.gov.pl](mailto:zam_pub@umgdy.gov.pl)  
**Godziny pracy:** 7<sup>15</sup>-15<sup>15</sup> od poniedziałku do piątku  
**Adres strony internetowej:** [www.umgdy.gov.pl](http://www.umgdy.gov.pl)

## II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu, działając na podstawie przepisu **art. 24aa** ustawy Pzp, Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona).

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych określonych jako: **Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku” w ramach projektu: „Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”** oraz usunięcie w nich wszelkich wad.
2. Roboty budowlane realizowane będą w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC: „Warunki Kontraktowe dla Budowy dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego (FIDIC 1999, 4-te wydanie 2008)”, (obowiązuje tekst w języku polskim), zmienione treścią warunków szczególnych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania w odniesieniu do sposobu wykonania, rozliczenia i odbioru Robót zawarte są w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót w powiązaniu z Warunkami Kontraktu, Opiszem przedmiotu zamówienia oraz w Przedmiarach robót – stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
4. Przy realizacji zamówienia należy przestrzegać uwarunkowań zawartych w decyzjach i pozwoleniach, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia.
5. Zamówienie będzie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Tytuł projektu **„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
7. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
  - 45.24.15.00-3 Roboty budowlane w zakresie nabrzeży
  - 45.11.11.00-9 Roboty w zakresie burzenia
  - 45.20.00.00-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

- 45.22.30.00-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji  
45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
  9. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
  10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
  11. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia
    - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Klauzuli 6.1.1 SWK wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**, tj. **osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:**
      - a) wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne (robotnicy budowlani) i prace operatorów sprzętu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
      - b) prace biurowe i obsługa administracyjna w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
      - c) osobę pełniącą funkcję Przedstawiciela Wykonawcy w pełnym wymiarze czasu pracy;
    - 2) sposób dokumentowania zatrudnienia został określony w Klauzuli 6.1.3 SWK wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
    - 3) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli zostały określone w Klauzuli 6.1.4 SWK wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
    - 4) sankcje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań zostały określone w Klauzuli 6.1.5 SWK w wysokości określonej w punkcie 15a Załącznika do SWK wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
  10. Zamawiający **przewiduje możliwość udzielenia zaliczek** na poczet wykonania zamówienia do wysokości 20% Zatwierdzonej Kwoty kontraktowej brutto. Zasady udzielenia zaliczek reguluje Klauzula 14.2 SWK wzoru umowy stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **16 miesięcy** liczonych od dnia podpisania umowy.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;*
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 7 000 000 zł (słownie: siedem milionów 00/100)
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli:
      - A.** wykaże, że wykonał w okresie 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **minimum 2 (dwie) roboty** budowlane, których przedmiotem było wykonanie morskich budowli hydrotechnicznych (w rozumieniu określonym w § 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 czerwca 1998 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie - Dz. U. z 1998r. Nr 101, poz. 645 ze

zm.) polegających na budowie lub przebudowie nabrzeży, pirsów, pomostów, falochronów (z wyłączeniem falochronów o konstrukcji narzutowej) o wartości robót hydrotechnicznych nie mniejszej niż 9 000 000 (słownie: dziewięć milionów) zł brutto każda;

**B.** skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego niżej wymienione osoby:

- 1 (jedną) osobę, która będzie pełniła funkcję **Przedstawiciela Wykonawcy**, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne budowlane oraz co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji Przedstawiciela Wykonawcy lub Kierownika Budowy w tym co najmniej na 2 (dwóch) budowach realizowanych w ostatnich pięciu latach (przed terminem składania ofert) prowadzonych, w oparciu o warunki kontraktowe dla budowy FIDIC lub warunki kontraktowe równoważne<sup>6</sup>, przez cały okres realizacji kontraktu o wartości (wynagrodzenie Wykonawcy robót budowlanych) nie mniejszej niż 7 000 000 (słownie: siedem milionów) zł brutto każda;
- 1 (jedną) osobę, która będzie pełniła funkcję **Kierownika Budowy**, posiadającą: wykształcenie wyższe techniczne budowlane, uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r., w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, co najmniej 6 (sześć) lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy, w tym doświadczenie nad prowadzeniem 2 (dwóch) robót hydrotechnicznych polegających na budowie lub przebudowie nabrzeży, pirsów, pomostów, falochronów (z wyłączeniem falochronów o konstrukcji narzutowej) o wartości (wynagrodzenie Wykonawcy robót budowlanych) nie mniejszej niż 7 000 000 (słownie: siedem milionów) zł brutto każda, w tym co najmniej na 1 (jednym) projekcie prowadzonym w ostatnich pięciu latach (przed terminem składania ofert) przez cały okres realizacji kontraktu;
- 1 (jedną) osobę, która będzie pełniła funkcję **Kierownika robót hydrotechnicznych**, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne budowlane, uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, co najmniej 3 (trzy) lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy (robót) lub inspektora nadzoru, w tym doświadczenie zdobyte na stanowisku kierownik budowy (robót) lub inspektor nadzoru nad prowadzeniem 1 (jednej) roboty hydrotechnicznej polegającej na budowie lub przebudowie nabrzeży, pirsów, pomostów, falochronów (z wyłączeniem falochronów o konstrukcji narzutowej) o wartości (wynagrodzenie wykonawcy robót budowlanych) nie mniejszej niż 5.000.000,00 zł (pięć milionów złotych brutto);
- 1 (jedną) osobę, która będzie pełniła funkcję **Kierownika robót elektrycznych**, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne budowlane, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, co najmniej 3 (trzy) lata doświadczenia

zawodowego na stanowisku kierownika budowy (robót) lub inspektora nadzoru.

**Uwaga:**

- 1) *Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących oraz zagraniczne kwalifikacje uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacjach zawodowych nabytych w państwach członkowskich w Unii Europejskiej.*
  - 2) *Przez minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane rozumie się pełne lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień do daty upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.*
  - 3) *Zamawiający dopuszcza sprawowanie przez jedną osobę dwóch funkcji Przedstawiciela Wykonawcy i Kierownika Budowy. W pozostałym zakresie Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk.*
  - 4) *Zamawiający wymaga, by wskazany przez Wykonawcę personel kluczowy przebywał na budowie przez cały okres jej realizacji, t. j. był dostępny na terenie budowy w całym okresie trwania umowy.*
  - 5) *Pod pojęciem „warunki kontraktowe równoważne” należy rozumieć warunki kontraktowe VOB/B lub wzory JCT (Joint Contract Tribunal) i FMB (Federation of Masters Builders (FMB) lub kontrakty NEC (New Engineering Contracts) lub wzory ICE (Institution of Civil Engineers);*
2. Zamawiający może - na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- a) wykonawcy wykażą łączne spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. b) SIWZ;
  - b) jeden z wykonawców wykaże, że samodzielnie spełnia warunek określony w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. c) A SIWZ
  - c) wykonawcy wykażą łączne spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. c) B SIWZ
4. **Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach** polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V. 4 niniejszej SIWZ wystąpi **wyłącznie w przypadku kiedy:**
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Wykonawca może wykorzystać w tym celu formularz zobowiązania zawarty w Załączniku nr 8 do SIWZ);
  - 2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5) ustawy PZP (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy).
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Zamawiający przewiduje **wykluczenie** Wykonawcy w oparciu o podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP, w następującym zakresie:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
  - 2) który, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 Ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2–4 ustawy PZP z:
    - a) zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust. 5 pkt.8)

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwany dalej jednolity dokument (JEDZ)** sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Właściwa (dowodowa) weryfikacja spełniania określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o stosowne dokumenty złożone przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp).

2. Wersja elektroniczna jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dostępna jest pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>. Dokument zostanie aktywowany po udzieleniu odpowiedzi na pytania wstępne i załadowaniu JEDZ\_xml stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

**UWAGA:**

- 1) Instrukcja uzupełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówień znajduje się na stronie internetowej [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)
  - 2) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  części IV formularza JEDZ. Tym samym, Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania, w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy PZP).
3. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu i formy składania JEDZ zostały opisane w rozdz. VII SIWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  5. Zamawiający **żąda** aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **złożył oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące podwykonawców.**
  6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.**
  7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów dotyczących:
    - a) **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
    - b) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty te były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**Załącznik nr 6 do SIWZ**);
    - c) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonywanie robót, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania



- zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 7 do SIWZ**);
- d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - e) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP;
  - f) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** (art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy PZP) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - g) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu** lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**Załącznik nr 9 do SIWZ**);
  - i) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**Załącznik nr 10 do SIWZ**);
  - j) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (**Załącznik nr 11 do SIWZ**);
8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **przekáže Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP** (**Załącznik nr 12 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7 powyżej:
- 1) lit. d) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

- 2) lit. e-g) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 ppkt 1) i ppkt 2) lit. b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt 2) lit. a) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 10 powyżej stosuje się.
12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7 lit. d) powyżej, składa dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt 1, powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 10 powyżej zdanie pierwsze stosuje się.
13. **W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).**
14. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy

z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Jadwiga Bogusiewicz-Curzytek; e-mail: zam\_pub@umgdy.gov.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej z tym, że **JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

**JEDZ należy przesłać na adres e-mail: zam\_pub@umgdy.gov.pl:**

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) **Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej.** Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę

- postępowania którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (*np. JEDZ do oferty nr postępowania*, w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty).
- g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
  - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
  - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres: **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia (Kancelaria, pok. Nr 8)**. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje można przekazywać w formie pisemnej na w/w adres, drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt. 5 powyżej bądź faksem na nr: **58/621-72-31**.
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.  
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9 powyżej.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **250 000,00 PLN** (słownie: **dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100**);
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**

Nazwa beneficjenta:

**Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni ul.  
Chrzanowskiego 10  
81-338 Gdynia Polska**

Nazwa i adres banku **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku, ul.  
Okopowa 1, 80-958 Gdańsk**

Kod IBAN (IBAN Code) **PL 81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**

Kod Swift (Swift Code) **NBPLPLPW** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu nr ZP-JBC-3800-49/18**”

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony **Formularz Ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru

- umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) **Kosztorisy Ofertowe** sporządzone w oparciu o dokumentację projektową, OPZ i przedmiary robót stanowiące załączniki do SIWZ
  - 3) **oświadczenia** wymienione w rozdziale VI. pkt. 1-6 niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
  4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta, tak by uniemożliwić jej samodzielną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
  9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Wydział Zamówień Publicznych**

**„Oferta w postępowaniu na przetarg:**

***Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku w ramach projektu: „Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA***

**nr sprawy: ZP-JBC-3800-49/18**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 22 listopada 2018 r. o godz.**

**10.00"**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego **zaleca się umieszczenie oferty w dwóch kopertach**, w kopercie wewnętrznej zgodnie z opisem jak w pkt 10 oraz kopercie zewnętrznej. Na kopercie zewnętrznej zaleca się zamieszczenie nazwy i adresu Wykonawcy i Zamawiającego oraz informacji z nazwą przetargu.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

- w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
  18. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.
  19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chrzanowskiego 10 w Gdyni – pok. nr **8** (kancelaria ogólna) **do dnia 22 listopada 2018 r., do godziny 09<sup>45</sup>** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 39, w **dniu 22 listopada 2018 r., o godzinie 10<sup>00</sup>**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.umgdyny.gov.pl](http://www.umgdyny.gov.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej brutto (wzór formularza stanowi **Załącznik 1** do SIWZ).
2. **Cena oferty musi być zgodna z kosztorysami ofertowymi sporządzonymi przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację projektową i przedmiary robót w branży hydrotechnicznej i elektrycznej.**
3. Cena oferty stanowić będzie sumę cen za wykonanie robót budowlanych opisanych w Przedmiarach Robot.
4. Cena jednostkowa w danej pozycji wycenianego Przedmiaru robót i wartość tej pozycji ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie (wraz z dopuszczalną tolerancją pionową i poziomą dla robót podczyszczeniowych/czerpalnych), koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków Umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
5. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, które nie zostały ujęte przez Zamawiającego w Przedmiarach robót Wykonawca powinien uwzględnić w cenach pozycji opisanych w przedmiarach.
6. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Oferowana cena za wykonanie robót stanowić będzie wynagrodzenie rozliczane obmiarowo (kosztorysowo – ilościowo). Cena robót winna być obliczona zgodnie z



zapisami Przedmiarów robót stanowiących załączniki do SIWZ. Wykonawca nie jest uprawniony do samodzielnego dokonywania zmian w przekazanych przez Zamawiającego Przedmiarach robót w zakresie opisu i ilości robót. Przed dokonaniem zmiany Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego w trybie art. 38 ustawy PZP.

8. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w wycenionych Przedmiarach robót (kosztorysach ofertowych) winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
9. Kwoty podane w Formularzu oferty i w wycenionych Przedmiarach robót (kosztorysach ofertowych) **muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).**
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze Umowy.
11. Cena musi być określona w polskich złotych, w sposób jednoznaczny i wyrażona w cyfrach. Nie będą rozpatrywane oferty zawierające propozycje cen określone w sposób widelkowy (od kwoty „X” do kwoty „Y”) lub zawierające ogólne sformułowania np. „wynagrodzenie do uzgodnienia itp.”
12. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
  - 2) „Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy” – KB;
  - 3) „Doświadczenie zawodowe Kierownika Robót hydrotechnicznych” – KR
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Lp.	Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg
1	Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	Wzoru: $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$

Urząd Morski w Gdyni  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

2	Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy (KB)	20%	20	Zasady:		
				Lp.	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	
				1.	0-2 budów	0 pkt
				2.	3 budowy	5 pkt
				3.	4 budów	10 pkt
				4.	5 budów i więcej	20 pkt
				Pod pojęciem „Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy” należy rozumieć doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotowego zamówienia nabyte na stanowisku kierownika budowy, na zakończonych kontraktach (budowach) obejmujących budowę lub rozbudowę obiektów hydrotechnicznych o wartości nie mniejszej niż 7.000.000 (słownie: siedem milionów) zł brutto każdy, przez cały okres trwania kontraktu lub co najmniej przez 12 miesięcy.		
3	Doświadczenie zawodowe Kierownika Robót hydrotechnicznych (KR)	20%	20	Zasady:		
				Lp.	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	
				1.	0-2 budów	0 pkt
				2.	3 budowy	5 pkt
				3.	4 budów	10 pkt
				4.	5 budów i więcej	20 pkt
				Pod pojęciem „doświadczenie zawodowe Kierownika Robót hydrotechnicznych” należy rozumieć doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotowego zamówienia nabyte na stanowisku kierownika budowy lub robót lub inspektora nadzoru, na zakończonych kontraktach (budowach) obejmujących budowę lub rozbudowę obiektów hydrotechnicznych o wartości nie mniejszej niż 5.000.000 (słownie: pięć milionów) zł brutto każdy, przez cały okres trwania kontraktu lub co najmniej przez 12 miesięcy.		
4	RAZEM	100%	100			

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + KB + KR$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

KB – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy”, KR – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika robót hydrotechnicznych”

4. Ocena punktowa w kryterium „**Łączna cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie, na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy” dokonana zostanie na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie ilości budów (zakończonych kontraktów), dotyczących osoby wyznaczonej na stanowisko Kierownika budowy, zgodnie z pkt 2 ppkt 2 powyżej.
6. Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika Robót hydrotechnicznych” dokonana zostanie na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie ilości budów (zakończonych kontraktów), dotyczących osoby wyznaczonej na stanowisko Kierownika Robót Hydrotechnicznych, zgodnie z pkt 2 ppkt 3 powyżej.

7. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
10. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu:
  - a) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego umowy;
  - b) danych osób umocowanych do podpisania umowy.
  - c) Kopię polisy OC i CAR w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodami opłacenia wymagalnych składek, obejmujące wszystkie ryzyka budowy i odpowiedzialność cywilną wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia (Okres ubezpieczenia w polisie obejmuje w całości okres realizacji prac określonych w umowie tj. do czasu wystawienia Świadectwa Przejęcia plus 60 dni).
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (**Załącznik nr 5** do SIWZ).
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Szczegółowe wymagania odnośnie treści gwarancji reguluje **Klauzula 4.2 SWK wzoru umowy** (Złącznik nr 5 do SIWZ).
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
  - a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (wydania Świadcstwa Przejęcia),
  - b) 30% nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (wystawienia Świadcstwa Wykonania).

## **XVII. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu

pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy). Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Zapisy ppkt 5) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **XVIII. Wzór umowy.**

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

#### **XIX. Klauzula informacyjna**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawcę lub inne podmioty w ramach niniejszego postępowania jest *Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia*;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Morskim w Gdyni* jest Pan Artur Bojarski, email [iod@umgd.gov.pl](mailto:iod@umgd.gov.pl);
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku” w ramach projektu: „Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA” (ZP–JBC-3800-49/18)** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
  - 7) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) podmioty, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którykolwiek z podmiotów uznać, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) podmiotom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## XX. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

## XIX. Wykaz załączników.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
2	Załącznik nr 2	Standardowy formularz jednolitego Europejskiego dokumentu zamówienia (jedz)- wersja pdf
3	Załącznik nr 3	Zał. nr 3A_Przedmiar Robót_część hydrotechniczna Zał. nr 3B_Przedmiar Robót_część elektryczna
4	Załącznik nr 4	Opis Przedmiotu Zamówienia
5	Załącznik nr 5	Wzór umowy

Urząd Morski w Gdyni  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

6	Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych
7	Załącznik nr 7	Wykaz osób
8	Załącznik nr 8	Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów
9	Załącznik nr 9	Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku
10	Załącznik nr 10	Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
11	Załącznik nr 11	Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
12	Załącznik nr 12	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
13	Załącznik nr 13	Projekt budowlany przebudowy nabrzeża Polski Hak w Gdańsku – branża hydrotechniczno-konstrukcyjna i elektryczna opracowany przez Biuro Projektów „WUPROHYD Sp. z o.o. we wrześniu 2016
14	Załącznik nr 14	Projekt wykonawczy przebudowy nabrzeża Polski Hak w Gdańsku – branża hydrotechniczno-konstrukcyjna opracowany przez Biuro Projektów „WUPROHYD Sp. z o.o. w listopadzie 2016 r.
15	Załącznik nr 15	Projekt wykonawczy przebudowy nabrzeża Polski Hak w Gdańsku – branża elektryczna opracowany przez Biuro Projektów „WUPROHYD Sp. z o.o. w listopadzie 2016 r.
16	Załącznik nr 16	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku –opracowane przez Biuro Projektów „WUPROHYD Sp. z o.o. w październiku 2016 r.
17	Załącznik nr 17	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku – branża elektryczna, opracowane przez Biuro Projektów „WUPROHYD Sp. z o.o. w listopadzie 2016 r.
18	Załącznik nr 18	Operat wodno-prawny - przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku – branża hydrotechniczno-konstrukcyjna, opracowany przez Biuro Projektów „WUPROHYD Sp. z o.o. w listopadzie 2016 r.
19	Załącznik nr 19	Decyzja RDOŚ Nr RDOŚ-Gd-WOO.4211.11.5.2011.AT z 10.05.2011
20	Załącznik nr 20	Pismo RDOŚ Nr RDOŚ- Gd-WOO.7331.2016.IB 1 z 21.07.2016 r. (w sprawie decyzji RDOŚ Nr RDOŚ-Gd-WOO.4211.11.5.2011.AT z 10.05.2011)
21	Załącznik nr 21	Pozwolenie na budowę – Decyzja Wojewody Pomorskiego numer 11/2018/OA – pismo WI-II.7840.1.231.2017.OA z dnia 5 stycznia 2018 r.
22	Załącznik nr 22	Pozwolenie wodno-prawne – Decyzja RDOŚ-SW.7322.35.2017/ŁP z dnia 4 lipca 2017 r.
23	Załącznik nr 23	Postanowienie Dyrektora Urzędu Morskiego INZ 2-EZY-42012/Gda-k/151/17 z 27 lipca 2017 r
24	Załącznik nr 24	Pozwolenie na wznoszenie – Decyzja Nr 9/17; Znak DGM.WZP.3.430.1.2017.RM.5 z 23 maja 2017 r.

Urząd Morski w Gdyni  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

---

25	Załącznik nr 25	Dokumentacja geotechniczna określająca warunki podłoża dla modernizacji nabrzeży Martwej Wisły w Gdańsku (nr arch. GT/800) opracowana przez CONECO - BCE w listopadzie 2008 roku – zawarta w Projekcie Budowlanym (Załącznik nr 13).
----	-----------------	--



Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

**OFERTA**

**Dyrektor Urzędu Morskiego  
w Gdyni**

ul. Chrzanowskiego 10  
81 – 338 Gdynia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: wykonanie robót budowlanych:

**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku  
w ramach projektu:**

**„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP–JBC-3800-49/18**

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks .....

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>?

[...] Tak [...] Nie

**B. Hasło dostępu do pliku JEDZ złożonego przez Wykonawcę: .....**

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

### C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMOWIENIA

Oferuję wykonanie robót budowlanych polegających na **Przebudowie nabrzeża Polski Hak w Gdańsku w ramach projektu: „Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

1. W kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy” oświadczam, że osoba Pan/Pani ..... (imię i nazwisko) ....., wyznaczony/a do realizacji zamówienia na stanowisku Kierownika Budowy, sprawował/a funkcję kierownika budowy na niżej wymienionych zakończonych kontraktach (budowach) o wartości nie mniejszej niż 7 mln zł:

Lp.	Nazwa projektu / budowy (opis robót)	Wartość budowy (w złotych brutto)	Okres sprawowania funkcji (nie krótszy niż 12 m-cy)
1			
2			
3			
4			
5			

2. W kryterium „Doświadczenie zawodowe Kierownika Robót hydrotechnicznych” oświadczam, że osoba Pan/ Pani..... (imię i nazwisko)....., wyznaczony/a do realizacji zamówienia na stanowisku Kierownika Robót Hydrotechnicznych, sprawował/a funkcję kierownika budowy (robót) lub inspektora nadzoru na niżej wymienionych zakończonych kontraktach (budowach) o wartości nie mniejszej niż 5 mln zł:

Lp.	Nazwa projektu / budowy (opis robót)	Wartość budowy (w złotych brutto)	Okres sprawowania funkcji (nie krótszy niż 12 m-cy)	Sprawowana funkcja
1				
2				
3				
4				
5				

### D. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO:  
..... zł

\* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ (cena wynikająca z Kosztorysów ofertowych - wycenionych Przedmiarów Robót).

**E. OŚWIADCZENIA:**

- 1) Zamówienie zostanie zrealizowane **w terminie 16 miesięcy od dnia podpisania umowy**;
- 2) udzielam/y **rękojmi** na wykonane przedmiotu zamówienia na okres 36 miesięcy;
- 3) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 4) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem Umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 6) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi na zasadach opisanych we wzorze umowy w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami;
- 7) wadium w wysokości **300 000,00 PLN** (słownie: **trzysta tysięcy złotych**), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 8) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: .....; nazwa i adres banku....., kod IBAN (IBAN Code) ..... kod Swift (Swift Code).....

**F. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej brutto**;
- 3) zobowiązuję się posiadać przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz polisy CO i CAR - zgodne z wymaganiami Umowy.
- 4) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....  
e-mail: .....tel./fax: .....

**G. PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**H. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**I. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ);
- 2) Kosztorys ofertowy (wyceniony Przedmiar robót w branży hydrotechnicznej);
- 3) Kosztorys ofertowy (wyceniony Przedmiar robót w branży elektrycznej);
- 4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

**WYKAZ ROBÓT**

Przedmiot zamówienia:  
**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku**  
w ramach Projektu:  
**„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-49/18**

Wykonawca/Wykonawcy:

.....  
.....  
..... (podać nazwę i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Niniejszym oświadczam(y), że wykonaliśmy następujące roboty budowlane<sup>1</sup>:

<b>Rodzaj robót</b> (wykonany zakres rzeczowy potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu)	<b>Wartość wykonanych robót</b>	<b>Data (od ... do ...) i miejsce wykonania robót</b>	<b>Nazwa inwestora/ nazwa Zamawiającego i nazwa Wykonawcy</b>

Wraz z niniejszym wykazem załączam(y) stosowne dowody określające, czy te roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy*

**Uwaga: Zgodnie z treścią rozdziału VI, ust. 7 SIWZ, niniejszy wykaz składa Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, na żądanie Zamawiającego.**

<sup>1</sup> wymagania co do rodzaju, zakresu i wielkości robót określono w rozdz. V 1. 2) lit.c A) SIWZ

**WYKAZ OSÓB,**  
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Przedmiot zamówienia:  
**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku**  
w ramach Projektu:

**„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP–JBC-3800-49/18**

Wykonawca/Wykonawcy: .....

. (podać nazwę i adres Wykonawcy/Wykonawców)

L p .	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności/ planowana funkcja w realizacji zamówienia	Opis doświadczenia zawodowego:	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1 .		2.	3.	4.	5.
1 .			Przedstawiciel Wykonawcy	- nazwa i opis zadania: ..... ..... - opis wykonywanych czynności (pełniona funkcji) ..... - okres wykonywania czynności (od-do) ..... - nazwa Zamawiającego .....	Samodzielnie na podstawie: ..... .....* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o pracę umowa cywilno- prawna itp.)/ osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot na podstawie .....* (wskazać rodzaj umowy)
2 .			Kierownik Budowy	- nazwa i opis zadania: ..... ..... - opis i wartość robót hydrotechnicznych ..... - opis wykonywanych czynności (pełniona funkcji) ..... - okres wykonywania czynności (od-do) ..... - nazwa Zamawiającego .....	Samodzielnie na podstawie: ..... .....* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o pracę umowa cywilno- prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot na podstawie .....* (wskazać rodzaj umowy)

Urząd Morski w Gdyni  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

3			Kierownik robót hydrotechnicznych	<p>- nazwa i opis zadania: .....</p> <p>.....</p> <p>- opis i wartość robót hydrotechnicznych .....</p> <p>- opis wykonywanych czynności (pełniona funkcji) .....</p> <p>- okres wykonywania czynności (od-do) .....</p> <p>- nazwa Zamawiającego .....</p>	<p>Samodzielnie na podstawie: .....</p> <p>.....*</p> <p><i>(należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o pracę umowa cywilno-prawna itp.)</i> /</p> <p>osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot na podstawie .....*</p> <p><i>(wskazać rodzaj umowy)</i></p>
4			Kierownik robót elektrycznych	<p>- nazwa i opis zadania: .....</p> <p>.....</p> <p>- opis wykonywanych czynności (pełniona funkcji) .....</p> <p>- okres wykonywania czynności (od-do) .....</p> <p>- nazwa Zamawiającego .....</p>	<p>Samodzielnie na podstawie: .....</p> <p>.....*</p> <p><i>(należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o pracę umowa cywilno-prawna itp.)</i> /</p> <p>osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot na podstawie .....*</p> <p><i>(wskazać rodzaj umowy)</i></p>

(\*) niepotrzebne skreślić

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku  
w ramach Projektu:**

**„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP–JBC-3800-49/18**

Uwaga!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy PZP.
2. Dokumenty które określają w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Ja:**

.....  
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant, itp.)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa podmiotu)

zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów:

.....  
(wskazać, jakich zasobów dotyczy zobowiązanie w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej)

do dyspozycji Wykonawcy(ów):

.....  
(dane Wykonawcy(ów))

w trakcie realizacji robót budowlanych: „Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku” w ramach projektu: „Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”, w ramach zamówienia publicznego, udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Zamawiającego: Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10.

Oświadczam, iż:



1) Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....

3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....  
.....

4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

..... dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby*

Załącznik nr 9 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE**

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku  
w ramach Projektu:  
„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-49/18**

Wykonawca\* (nazwa i adres): .....

.....

Oświadczam, że nie został wydany wobec Wykonawcy\* prawomocny wyrok sądu ani ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* - w przypadku, gdy oświadczenie dotyczy innego podmiotu, należy odpowiednio zmienić

**OŚWIADCZENIE**

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku  
w ramach Projektu:  
„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-49/18**

Wykonawca\* (nazwa i adres): .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam(y), że nie został orzeczony wobec Wykonawcy\* tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* - w przypadku, gdy oświadczenie dotyczy innego podmiotu, należy odpowiednio zmienić

**OŚWIADCZENIE**

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku  
w ramach Projektu:  
„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-49/18**

Wykonawca/ \* (nazwa i adres): .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam(y), że Wykonawca\* nie zalega z opłatami podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2016r., poz. 716)

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* - w przypadku, gdy oświadczenie dotyczy innego podmiotu, należy odpowiednio zmienić

Załącznik nr 12 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE**

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa nabrzeża Polski Hak w Gdańsku  
w ramach Projektu:  
„Modernizacja wejścia do portu wewnętrznego (w Gdańsku). Etap IIIA”**

Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-49/18**

Wykonawca (nazwa i adres): .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam(y), że:

- należę/ymy do grupy kapitałowej (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty: \*

Lp.	Podmioty należące do grupy kapitałowej
1	
2	
3	
4	

- nie należę/ymy do grupy kapitałowej (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy \*.

\* Zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy(ów)