

Gdynia, dnia 30.10.2018r.

Znak sprawy IOW-MS-0311-54/18  
(numer wniosku o wszczęcie postępowania)

### Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dostawę/ robotę budowlaną\*~~:

1. Przedmiot zamówienia: opracowanie dokumentacji projektowej kompleksowego remontu Bulwaru Nadmorskiego im. F. Nowowiejskiego w Gdyni  
Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej kompleksowego remontu Bulwaru Nadmorskiego im. F. Nowowiejskiego w Gdyni wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik c) OPZ
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej kompleksowego remontu Bulwaru Nadmorskiego im. F. Nowowiejskiego w Gdyni wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 OPZ
  - a) termin wykonania zamówienia sporządzenie dokumentacji projektowej 6 miesięcy od podpisania umowy, nadzór autorski 12 miesięcy od podpisania umowy lub do zakończenia robót budowlanych w zależności od tego co nastąpi pręcej
  - b) warunki płatności – dokumentacja projektowa ryczałt, nadzór autorski płatność za przepracowane godziny projektowe i odbyte pobyty na budowie, naradach etc.
  - c) ~~okres gwarancji .....~~
  - d) ~~inne .....~~
3. Warunki udziału w postępowaniu:
  - a) ~~inne.....~~  
(jeżeli nie formułowane są warunki udziału w postępowaniu należy wpisać nie dotyczy)
4. Kryterium wyboru ofert:
  - a) cena 100%
  - b) inne kryteria .....
5. Forma złożenia oferty:

Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenie do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **13.11.2018r.** do godz. .... w formie:

  - pisemnej (osobiście, listownie) na adres: ~~Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia,~~  
~~Aw zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na ..... nie otwierać przed dniem ..... godz. ....” / (tylko wówczas, gdy właściwą formą jest forma pisemna)\*~~
  - ~~– faxem na numer .....,\*~~
  - wersji elektronicznej na e-mail [monika.sondej@umgdy.gov.pl](mailto:monika.sondej@umgdy.gov.pl) i [robert.mokrzycki@umgdy.gov.pl](mailto:robert.mokrzycki@umgdy.gov.pl)
6. Do oferty należy załączyć:
  - a) wypełniony formularz cenowy
  - b) ~~inne .....~~
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego:
  - a) stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
  - b) ~~inne.....~~

8. Do zaproszenie załączono:
- a) formularz oferty,
  - b) projekt umowy
  - c) opis przedmiotu zamówienia
  - d) formularz cenowy
9. Dodatkowe informacje:
- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu 15.11.2018r.,
  - b) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonany wyborze, wykonawca który złożył ofertę najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
  - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku - o podatku od towarów i usług).

(np. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedmiar robót, formularz cenowy, projekt umowy itp.)

\* niepotrzebne skreślić

**GŁÓWNY INSPEKTOR**  
Inspektoratu Ochrony Wybrzeża

  
mgr inż. Robert Mokrzycki

Podpis Zamawiającego