

.....dnia.....

.....  
(pieczęć wykonawcy)

Znak sprawy **TZ2-AB-381/2-157-3/18**

**FORMULARZ OFERTY**  
(zamówienie o wartości do 30 000 euro)

na wykonanie dostawy mebli dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni.  
(przedmiot zamówienia)

**I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni  
ul. Chrzanowskiego 10  
81-338 Gdynia

**II. Nazwa i adres WYKONAWCY**

NAZWA: .....

ADRES: .....

NIP: .....

*osoba do kontaktu (imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu):* .....

.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena brutto ogółem ..... zł

w tym podatek VAT: w wysokości ( 23 %),..... zł

słownie brutto: .....

- **Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, dostawy wraz z montażem.**

1. Termin wykonania zamówienia **do czterech tygodni od daty otrzymania zamówienia.**
2. **Warunki dostawy:**  
miejszem dostawy i montażu towaru jest: **Kapitanat Portu Gdynia, ul. Polska 2, 81-339 Gdynia.**  
Dostawa i montaż w dni robocze w godz. 8.00-14.00.
3. Zamawiający wymaga aby dostarczone artykuły były **fabrycznie nowe.**
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że towary dostarczone w ramach dostawy są wolne od wad fizycznych (przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia).
5. Wymagana gwarancja na ww. asortyment – minimum 12 miesięcy.

**Ponadto:**

Towar musi być opakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie w czasie transportu i składowania oraz musi być zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi w wykazie mebli – stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia ofertowego.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami dostawy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy