



Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 24.04.2018 r.

Znak sprawy: TZ2-PB-381/2-65-1/18

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1. Przedmiot zamówienia: **dostawę akumulatorów ołowiowo-kwasowych szt. 14 dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni.**
2. Opis przedmiotu zamówienia : Szczegółowy opis przedmiot zamówienia zamieszczony został w załączonym formularzu oferty.
 - a) termin wykonania dostawy – do 14 dni od daty otrzymania zamówienia.
 - b) warunki płatności:
 - faktura za towar będzie płatna przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury – z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
 - Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy nowych oraz koszty odbioru zużytych akumulatorów.
 - c) okres gwarancji na dostarczone Akumulatory min. 12 miesięcy licząc od daty dostawy lecz nie krótszy niż gwarancja producenta.
 - d) inne: miejscami dostawy i odbioru jest Magazyn Centralny Urzędu Morskiego, mieszczący się w Gdyni przy Nabrzeżu Duńskim, ul. Warsztatowa 5, 81-341 Gdynia, dostawa zamówionego towaru nastąpi w dni robocze w godz. 08:00-14:00.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - **ustawy nie stosuje się.**

4. Kryterium wyboru ofert:

Cena: - 100%

5. Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w terminie do dnia **09.05.2018 r.** w godzinach pracy Urzędu Morskiego w Gdyni, na adres:

Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna, z dopiskiem „Oferta na dostawę akumulatorów – Wydział Transportu i Zaopatrzenia”

6. Do zaproszenia załączono:

- formularz oferty

7. Dodatkowe informacje:

- a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **11.05.2018 r.**,
- b) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni.
- c) W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania w formie pisemnej pytań dotyczących przedmiotu zamówienia.
- e) Zamawiający przewiduje możliwość udzielania wyjaśnień oraz doprecyzowania poszczególnych zapisów dotyczących przedmiotu zamówienia.
- f) Zamawiający dopuszcza sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku :
 - gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty
 - oferty z błędami rachunkowymi,
 - gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie.

Osoby do kontaktu:

Paweł Bogucki – inspektor tel.: 58 355 35 47

e-mail: pawel.bogucki@umgdy.gov.pl

Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 45

e-mail: agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

DYREKTOR
URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI
z up.
Prz. Maciej Tyński
.....
Podpis Zamawiającego