



Urząd Morski w Gdyni

Gdynia, dnia 28.03.2018 r.

Znak sprawy: TZ2-LP-381/2-51/18

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający, **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę:

1. Przedmiot zamówienia: **dostawa artykułów elektrycznych dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w formularzu oferty.

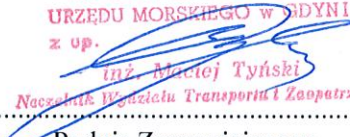
- a) termin wykonania zamówienia (dostawa jednorazowa) – **do 14 dni** od daty otrzymania zamówienia.
 - b) warunki płatności:
 - przelew w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za dostarczony towar – z rachunku bankowego Zamawiającego na wskazany na fakturze rachunek bankowy. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, Wynagrodzenie Wykonawcy ma obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy,
 - c) gwarancja:
 - każdy towar musi posiadać gwarancję, instrukcje obsługi w języku polskim. Towar powinien być fabrycznie nowy i wolny od wad.
Okres gwarancji na dostarczony towar liczony będzie od dnia odbioru towarów przez Zamawiającego zgodnie z dowodem dostawy i nie może być krótszy niż gwarancja producenta.
 - d) Inne:
 - dostawa nastąpi do Magazynu Centralnego Urzędu Morskiego w Gdyni, Nabrzeże Duńskie w Gdyni, ul. Warsztatowa 5, 81-341 Gdynia.
2. Kryterium wyboru ofert:
 - Cena: - cena 100%
 3. Zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) - **ustawy nie stosuje się.**
 4. Forma złożenia oferty:

Wypełniony formularz oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia **10.04.2018 r.**, w godzinach pracy **Urzędu Morskiego w Gdyni** na adres: **Urząd Morski w Gdyni**, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Kancelaria Ogólna, z dopiskiem :

„Oferta na dostawę artykułów elektrycznych dla potrzeb Urzędu Morskiego w Gdyni – Wydział Transportu i Zaopatrzenia”

Osoby do kontaktu: Lukasz Partyka – inspektor ds. zamówienia, tel. 58 355 35 46
e-mail: lukasz.partyka@umgdy.gov.pl
Agnieszka Bałuch – Kierownik Oddziału Zaopatrzenia - tel.: 58 355 35 45
e-mail: agnieszka.baluch@umgdy.gov.pl

5. Do zaproszenia załączono:
 - a) formularz oferty
6. Dodatkowe informacje:
 - a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **12.04.2018r.**,
 - b) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy:
 - Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot zamówienia będzie niezgodny z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług),
 - niepełnej oferty,
 - zawierać będzie błędy rachunkowe,
 - oraz gdy oferta będzie złożona po wyznaczonym terminie
 - d) Wykonawca , który złożył najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do realizacji zamówienia w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego zamówienia,
 - e) w przypadku gdy Wykonawca , którego oferta wybrana została za najkorzystniejszą uchyli się od wykonania zamówienia – Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,

DYREKTOR
URZĘDU MORSKIEGO W GDYNI
z up. 
inż. Maciej Tyński
Naczelnik Wydziału Transportu i Zaopatrzenia
.....
Podpis Zamawiającego