



UMOWA (projekt)

zawarta w Gdyni w dniu ..... **2017 roku**  
pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni** z siedzibą w Gdyni (kod pocztowy 81-338), przy ul. Bernarda Chrzanowskiego 10, NIP 586-001-49-32, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Wiesława Piotrkowskiego – Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni przy kontrasygnacie:

.....

a

/w przypadku spółek prawa handlowego/:

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy: .....), przy ul. ...., wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy ..... w ..... Wydział ..... Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., REGON ....., NIP ....., kapitał zakładowy: ..... – wpłacony w całości, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gosp.:/

Panem/Panią ..... prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą: ul. ...., NIP ....., zwanym dalej „Wykonawcą”

*W następstwie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, podpisano umowę o następującej treści:*

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest wykonanie usługi polegającej na zapewnieniu cateringu podczas przerw kawowych w ramach dodatkowych spotkań konsultacyjnych w ramach projektu „Projekt planu zagospodarowania przestrzennego Polskich Obszarów Morskich w skali 1 : 200 000” zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania usługi w dniach:

Lp.	Termin	Ilość osób
1.	13 listopada 2017 r.	50
2.	15 listopada 2017 r.	50
3.	20 listopada 2017 r.	50
4.	22 listopada 2017 r.	100
5.	23 listopada 2017 r.	100
6.	20 listopada 2017 r.	100 – inne menu

### § 3

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Umowy wynosi: ..... zł **netto (słownie: ....., ../100 złotych) z podatkiem VAT w stawce 23 %, tj. ....zł brutto (słownie: ....., ../100 złotych).**  
Wynagrodzenie to ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT na kwotę, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy będzie podpisany przez obie strony Protokół Odbioru.
3. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe w oparciu o faktury częściowe. Zapisy ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie do 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

### § 4

1. Na dzień podpisania niniejszej umowy osobami odpowiedzialnymi za kontakty i współpracę przy wykonywaniu umowy są następujące osoby:
  - a. Personel Zamawiającego:  
e-mail: ....., tel. ....  
e-mail:....., tel. ....
  - b. Personel Wykonawcy:  
....., e-mail: ....., tel. ....

### § 5

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, jak również odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wys. 10% kwoty umownej wynagrodzenia brutto.

### § 6

Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 7

Wszystkie koszty i opłaty związane z zawarciem umowy ponosi Wykonawca.

### § 8

W sprawach nie objętych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 9

Spory na tle realizacji umowy rozstrzygane będą na drodze postępowania sądowego przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

### § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

- 1) Formularz oferty
- 2) Zapytanie ofertowe

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....