|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do SIWZ** |
| **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

**ZP-JBC-3800-24/17**

**,,Wykonanie projektu budynku biurowo – warsztatowo- magazynowego w Gdyni.”**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej budowy obiektów Urzędu Morskiego w Gdyni tj: budynku o funkcji biurowo- warsztatowo-magazynowej i obiektów bazy transportowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą na podstawie koncepcji (Era Projekt 2012, 2013 **bez lądowiska dla helikopterów**) oraz pełnienie nadzoru autorskiego,  
 a w szczególności :

1. Wykonanie mapy do celów projektowych , 4 egz. + 1egz. w wersji elektronicznej edytowalnej (np. dwg) i 1 egz. w wersji elektronicznej zabezpieczonej (np. pdf)
2. Wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej 4 egz. + 1egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i 1 egz. w wersji elektronicznej zabezpieczonej
3. Wykonanie projektu budowlanego oraz wykonawczego **wszystkich koniecznych branż** , 4 egz. + 1egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i 1 egz. w wersji elektronicznej zabezpieczonej
4. Wykonanie projektu zagospodarowania terenu, wskazanie drzew do wycinki , 4 egz. + 1egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i 1 egz. w wersji elektronicznej zabezpieczonej
5. Uzyskanie warunków technicznych, zapewnień od gestorów sieci w zakresie zaopatrzenia obiektów w tym: w energię elektryczną, wod-kan, telekomunikacyjną , cieplną lub gazową
6. Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych . 4 egz. + 1egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i 1 egz. w wersji elektronicznej zabezpieczonej
7. Wykonanie przedmiaru robót 4 egz. + 1egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i 1 egz.   
   w wersji elektronicznej zabezpieczonej
8. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego 4 egz. . + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej i 1 egz. w wersji elektronicznej zabezpieczonej
9. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia 4 egz. . + 1egz.   
   w wersji elektronicznej edytowalnej i 1 egz. w wersji elektronicznej zabezpieczonej
10. Uzyskanie wszystkich niezbędnych prawem uzgodnień, decyzji, postanowień i opinii   
    a w szczególności **uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę**, oraz **uzyskanie zgody na wycinkę drzew**
11. Inwentaryzacja zieleni z projektem gospodarki zielenią **o ile jest wymagany**,
12. Wykonanie wizualizacji zewnętrznej obiektów w 3D (format prezentacji musi pozwalać na otwarcie narzędziami ogólnodostępnymi darmowymi),
13. Pełnienie nadzoru autorskiego oraz innych czynności przypisanych obowiązkom Projektanta (rady budowy , projekty zamienne i szczegółowe, konsultacje itp.).

Projekt należy wykonać na podstawie koncepcji- wariant II (Era Projekt 2012,2013) i wydanej przez Dyrektora Biura Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni **decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego nr RP.6733.80.2014.ab/1278 z dnia 26.09.2014 wraz   
z załącznikami.**

Zamawiający dopuszcza, po uprzedniej akceptacji, zmiany w w/w koncepcji. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości należy je na bieżąco zgłaszać Zamawiającemu. Zakres projektu nie obejmuje budowy lądowiska dla helikopterów.

Projekt budowlany należy opracować w szczególności zgodnie z :

1. Ustawą Prawo budowlane  [**tekst ujednolicony - (Dz.U. poz.290 z 2016)**](http://www.a-ronet.pl/a_prawo/prawo/prawo_budowlane_2.html) **,**
2. [**Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie   
   tekst jednolity - (Dz. U. poz. 1422 z 2015)**](http://www.a-ronet.pl/a_prawo/ustawy/2015_1422.pdf) **,**
3. [**Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym tekst ujednolicony - (Dz.U. poz. 778 z 2016)**](http://www.a-ronet.pl/a_prawo/zagospodarowanie/plan_i_zagosp_1.html) **,**
4. [**Rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - tekst ujednolicony - (Dz.U. poz. 462 z 2012)**](http://www.a-ronet.pl/a_prawo/projekt/projekt.html)**,**

## Rozporządzenie Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych- (Dz.U. poz. 463 z 2012)

Uwagi:

1. Zamawiający uzyskał decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym wstępną fazę rozwiązań projektowych i zagospodarowania terenu (z uwzględnieniem w/w decyzji). Zamawiający przewiduje zorganizowanie   
   w tym celu spotkań roboczych nie rzadziej niż raz w miesiącu.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania przedmiarów i kosztorysów Projektant jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania (technicznych, technologicznych, organizacyjnych).
3. W przypadku, gdy rozwiązania projektowe wymagać będą jakichkolwiek zmian, Projektant opracuje dokumentację projektowo-kosztową tych zmian bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Określone ogólne warunki zamówienia, zakres projektu i uzgodnień stanowią wytyczne Zamawiającego i nie zwalniają Projektanta z wykonania przedmiotu zamówienia   
   w zakresie niezbędnej szczegółowości i uzyskania koniecznych uzgodnień, opinii, decyzji i postanowień administracyjnych

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do SIWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |  |
| --- | --- |
| **OFERTA**  **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**  **ul. Chrzanowskiego 10**  **81 – 338 Gdynia**  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na  **,,Wykonanie projektu budynku biurowo – warsztatowo- magazynowego w Gdyni.”**  Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-24/17** | |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:**………………..…………….**  Wykonawca/Wykonawcy:**……………..……………..………………………………………….……….………**  **………………………………………………………………………………………………………..…….………**  Adres:**………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…... …….………………………………wa na Wykonawcyania,ac rozwojowych (Dz. owych na inwestycje w zakresie dużej infrastrukt.…………………………………………………………………………………………………**  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:**.…………………………………………..……**  Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  faks **…………………………………**  e-mail **………………………………………………………………………ji o ………**  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): **……………………………………………………….……………………….. …………………………………………………………………………………**  Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-1)?  […] Tak [….] Nie | |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**   **Oferuję wykonanie projektu budynku biurowo-warsztatowo-magazynowego w Gdyni**, wraz  z pełnieniem nadzoru autorskiego.  **C.** **Termin płatności faktury wynosi ………. dni (max 30 dni, min. 14 dni)** | |
| **D. Udzielam gwarancji jakości wykonanych usług na okres ………… m-cy (max. 60 miesięcy, min. 36 miesięcy).** | |
| 1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**   Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*\*nia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*\*riumma w rozdziale III SIWZmacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, konania zamówienia, a:   |  |  | | --- | --- | | **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN** |  |   \* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ (wynikająca z formularza cenowego). | |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** 2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SIWZ oraz we wzorze umowy,  tj. w terminie **6 miesięcy od dnia podpisania umowy;** 3. zamówienie zostanie zrealizowane na zasadach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy; 4. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 5. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; 6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); | |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** 2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 3. zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej brutto**; 4. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....................................................................................................................................   e-mail: ………...…………..……....….tel./fax: ...................................................…………..; | |
| 1. **PODWYKONAWCY:**   Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. ......................................................................................................................................................... 4. ......................................................................................................................................................... | |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ……………………………………….. 2. ………………………………………… 3. .........................................................................................................................................................   Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. | |
| ……………………………………………………….  pieczęć Wykonawcy | ......................................................................................  Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 3 do SIWZ** |
| **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA****I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Przystępując do postępowania na ,,Wykonanie projektu budynku biurowo – warsztatowo- magazynowego w Gdyni.”**  Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-24/17** | |
| **działając w imieniu Wykonawcy: ……………………………………………………………………………**  **…………………………………………………………………………………………………………………… (podać nazwę i adres Wykonawcy)** | |
| **Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania  i spełniam warunki udziału w postępowaniu.** | |
| **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:**   1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; 2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: 3. o którym mowa w­ art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub­ art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), 4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, 5. skarbowe, 6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769); 7. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki  w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2; 8. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną  o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 9. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego  w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; 10. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego  w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 11. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 12. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu; 13. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych; 14. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437); 15. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 16. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. | |
| **Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału  w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że**  A) W okresie ostatnich trzech lat przed u*p*ływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:  1) co najmniej jeden wielobranżowy projekt budowlano-wykonawczy z przedmiarami, kosztorysami, specyfikacją techniczną, aranżacją wnętrz oraz uzyskanym pozwoleniem na budowę dotyczącym budowy lub kompleksowej przebudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 5000 m2.  2) co najmniej 1 wielobranżowy projekt budowlano-wykonawczy z przedmiarami, kosztorysami, specyfikacją techniczną, aranżacją wnętrz oraz uzyskanym pozwoleniem na budowę dotyczącym budowy lub kompleksowej przebudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 2000 m2 z wbudowanym garażem dla samochodów ciężarowych z zapleczem, kanałem i odciągami spalin.  3) co najmniej 1 wielobranżowy projekt zlokalizowany w granicach portu morskiego, wymagający zwolnienia  z zakazów określonych w art. 88l ustawy Prawo Wodne.  4) co najmniej 1 wielobranżowy projekt budowlano-wykonawczy z przedmiarami, kosztorysami, specyfikacją techniczną oraz uzyskanym pozwoleniem na budowę dotyczącym zagospodarowania terenu o powierzchni nie mniejszej niż 5000 m2.  5) co najmniej 1 operat wodno-prawny.  B) Skieruje do realizacji zamówienia publicznego niżej wymienioną osobę:  1) (jedną) osobę posiadającą wykształcenie wyższe techniczne oraz posiadającą uprawnienia budowlane projektowe w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. 2016 poz. 290 ze zm.) oraz doświadczenie w opracowaniu przynajmniej jednego projektu infrastruktury o charakterze usługowym lub przemysłowym o łącznej powierzchni 5 tys. m2 , w którym w/w osoba pełniła funkcję członka zespołu projektowego.  *Uwaga*  *Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych  w państwach członkowskich Unii Europejskiej* | |
| **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**  **Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………………….**  **…………………………………………………………………………………………………………………..**  *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)* | |
| **Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca**  **Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:**…………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia** | |
| **Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca**  **Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:** ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.** | |
| ………………………………………………  pieczęć Wykonawcy | .....................................................................................  Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 4 do SIWZ** |
| **FORMULARZ CENOWY** |

|  |
| --- |
| **Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni**  **ul. Chrzanowskiego 10**  **81 – 338 Gdynia**  postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na  **,,Wykonanie projektu budynku biurowo – warsztatowo-magazynowego w Gdyni”**  Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-24/17** |

**FORMULARZ CENOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Wartość brutto**  **zł** |
| 1. Mapa do celów projektowych |  |
| 2. Dokumentacja geologiczno-inżynierska |  |
| 3. Projekt budowlany oraz wykonawczy  (z koniecznymi projektami branżowymi ) |  |
| 4. Projekt zagospodarowania terenu |  |
| 5. Uzyskanie warunków technicznych, zapewnień od gestorów sieci w zakresie zaopatrzenia obiektów |  |
| 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych |  |
| 7.Przedmiar robót |  |
| 8. Kosztorys inwestorski |  |
| 9. Informacji dotycząca bezpieczeństwa  i ochrony zdrowia |  |
| 10.Uzyskanie wszystkich niezbędnych prawem uzgodnień, decyzji, postanowień i opinii wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę, uzyskanie zgody na wycinkę drzew |  |
| 11.Wizualizacja zewnętrzna obiektów 3D |  |
| 12.Inwentaryzacja zieleni i projekt gospodarowania zielenią |  |
| 13. Pełnienie nadzoru autorskiego :  (cena obejmuje 10 pobytów na budowie, w tym cena za 1 pobyt wynosi:…….) |  |
| 14. Wykonanie prac projektowych :  Cena obejmuje 30 godzin prac projektowych,  w tym cena za 1 godz. prac projektowych wynosi : ……) |  |
| **RAZEM** |  |
| ………………………………………………  pieczęć Wykonawcy | ……………………………………………..  Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 6 do SIWZ** |
| **HARMONOGRAM PRAC I PŁATNOŚCI** |

**,,Wykonanie projektu budynku biurowo – warsztatowo-magazynowego w Gdyni”**

Nr sprawy: **ZP-JBC-3800-24/17**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dokumentacja wyszczególnienie** | **Data dostarczenia dokumentacji do Zamawiającego** | **Uwagi** |
| 1 | Mapa do celów projektowych w skali 1:500 | 1 miesiące od dnia podpisania umowy |  |
| 2 | Wypisy i wyrysy z ewidencji gruntów | 1 miesiące od dnia podpisania umowy |  |
| 3 | Warunki techniczne gestorów | 1 miesiące od dnia podpisania umowy |  |
| 4 | Koncepcja realizacyjna wraz z wizualizacją | 1 miesiące od dnia podpisania umowy | Poz. 1,2,3,4 - Płatność 1/4 zamówienia |
| 5 | Dokumentacja geologiczno-inżynierska | 2 miesięcy od dnia podpisania umowy | Poz. 5 - Płatność 1/4 zamówienia |
| 6 | Wniosek o wydanie decyzji środowiskowej, ewentualna Karta Informacyjna Przedsięwzięcia, Operat wodno-prawny | 3 miesiące od dnia podpisania umowy | Poz. 6 - Płatność 1/8 zamówienia |
| 7 | Uzgodnienie projektów - wynikające z warunków zabudowy | 4 miesięcy od dnia podpisania umowy | Poz. 7 - Płatność 1/8 zamówienia |
| 8 | Projekty budowlane z projektem zagospodarowania terenu | 5 miesięcy od dnia podpisania umowy |  |
| 9 | Projekty wykonawcze | 5 miesięcy od dnia podpisania umowy |  |
| 10 | Wizualizacja projektu | 5 miesięcy od dnia podpisania umowy | Poz. 8,9,10 - Płatność 1/8 zamówienia |
| 11 | Kosztorysy, przedmiary, specyfikacje | 6 miesięcy od dnia podpisania umowy |  |
| 12 | Harmonogram realizacji robót budowlanych | 6 miesięcy od dnia podpisania umowy |  |
| 13 | Decyzja o pozwoleniu na budowę i wycince drzew | 6 miesięcy od dnia podpisania umowy | Poz. 11,12,13 - Płatność 1/8 zamówienia |

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-1)