



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Ppełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego (Inżyniera Budowy) wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych wykonywanych w ramach umowy pod nazwą:**

**„Przebudowa i rozbudowa budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego”**

**realizowanych w ramach Projektu:  
„Zintegrowany system oznakowania nawigacyjnego z elementami e-Navigation”**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Gdynia, czerwiec 2018 rok

**Spis treści**

1. DEFINICJE .....	3
2. WSTĘP .....	4
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
3.1. Informacje ogólne .....	5
3.2. Obowiązki Inżyniera Budowy na etapie poprzedzającym wykonanie Robót Budowlanych. ....	5
3.3. Podstawowe zadania Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego .....	6
3.4. Podstawowymi obowiązkami Inżyniera Budowy są: .....	8
3.5. Czynności po odbiorze końcowym .....	11
3.6. Inżynier Budowy i Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie mają prawa: .....	11
3.7. Raportowanie i Sprawozdawczość .....	11
3.7.1. Raporty miesięczne .....	11
3.7.3. Raport Końcowy z wykonania Umowy .....	12
3.7.4. Sprawozdanie z Okresu Zgłaszania Wad/z okresu Gwarancji w zakresie czynności wykonywanych w ramach pobyków .....	13
3.7.5. Raport Odstąpienia .....	13
4. BIURO I SPRZĘT .....	13
5. WYNAGRODZENIA .....	13
6. POZOSTAŁE WYMAGANIA .....	14

## 1. DEFINICJE

**Przedmiot zamówienia** – oznacza usługę pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego (Inżyniera Budowy) wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót budowlanych wykonywanych w ramach umowy pod nazwą:

**„Przebudowa i rozbudowa budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego”** realizowanych w ramach Projektu: **„Zintegrowany system oznakowania nawigacyjnego z elementami e-Navigation”**.

**Projekt** – oznacza projekt unijny **„Zintegrowany system oznakowania nawigacyjnego z elementami e-Navigation”**.

**Inwestycja** – oznacza roboty budowlane obejmujące realizację Umowy pt. **„Przebudowa i rozbudowa budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego”**.

**Pozwolenie na budowę** – oznacza wydaną zgodnie z Prawem Budowlanym decyzję administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie budowy lub wykonywanie robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego;

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)** - niniejszy dokument zawierający szczegółowy zakres obowiązków Inżyniera Budowy i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego;

**SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla Przedmiotu zamówienia;

**Inżynier Budowy** – oznacza podmiot realizujący usługę pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego przy realizacji Inwestycji pt. **„Przebudowa i rozbudowa budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego”** w wyniku postępowania opisanego w SIWZ i niniejszym załączniku do SIWZ;

**Inspektor Nadzoru Inwestorskiego** – oznacza Inspektora nadzoru w poszczególnej branży.

**Zgłaszający ofertę/Oferent** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, w trybie opisanym w SIWZ i niniejszym załączniku;

**Umowa na roboty budowlane** – oznacza umowę (lub umowy) na roboty budowlane, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych,

**Ustawa KC** – oznacza Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.);

**Umowa na nadzór** – oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem Budowy;

**Dokumentacja Projektowa** – oznacza projekt budowlany objęty Pozwoleniem na Budowę, określający zakres Inwestycji;

**Umowa z Podwykonawcą** – oznacza umowy zawarte pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Podwykonawcami;

**Wykonawca robót budowlanych lub Wykonawca robót lub Wykonawca** – oznacza osobę fizyczną, prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą Zamawiający zawarł umowę na wykonanie robót związanych z realizacją budowy pt. **„Przebudowa i rozbudowa budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka**

**budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego”.**

**Ustawa PB** – oznacza Ustawę z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. 2017 r., poz. 1332 ze zm.).

## 2. WSTĘP

W ramach przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana usługa polegająca na pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego przy realizacji Inwestycji pt. **„Przebudowa i rozbudowa budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego”** - zlokalizowanych przy ul. Pokładowej 9 w Gdańsku, na terenie działek nr 45, 46, 49/2, obręb ewidencyjny nr 0062 w jednostce ewidencyjnej 226101\_1 Gdańsk.

Roboty budowlane objęte Inwestycją polegają na wykonaniu **przebudowy i rozbudowy budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego zgodnie z decyzją pozwolenia na budowę nr 298/2017/OA.**

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem niniejszego dokumentu jest określenie obowiązków **Inżyniera Budowy i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego** wynikających z faktu realizacji usługi polegająca na pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego przy realizacji Inwestycji. W szczególności:

**Inżynier Budowy** będzie odpowiadał za:

- techniczne, finansowe i administracyjne zarządzanie Umową;
- pełnienie funkcji Inżyniera Budowy oraz pracę inspektorów nadzoru inwestorskiego i zapewnienie bieżącego przepływu informacji;
- przygotowanie i kompletowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia Umowy;
- inne czynności niezbędne do realizacji Umowy.

**Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego** będą odpowiadali za:

- pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z postanowieniami Decyzji pozwolenia na budowę, przepisami polskiego prawa, w szczególności Ustawy Prawo Budowlane;
- przygotowanie i kompletowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia Umowy, odpowiednio do nadzorowanego zakresu robót.

Dla wykonania przedmiotu zamówienia jest wymagany następujący skład zespołu:

- 1) zgodnie z treścią art. 27 Ustawy Prawo Budowlane funkcję koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego wykonuje jedna z 4 czterech osób wymienionych poniżej”.
- 2) osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej;
- 3) osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej;
- 4) osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej;
- 5) osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży drogowej.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej i w branży drogowej.

### 3.1. Informacje ogólne

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego przy realizacji Inwestycji pt. **„Przebudowa i rozbudowa budynku Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, wraz z zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka budynku magazynu paliw i smarów, budynku warsztatu elektrycznego, budynku magazynowo – warsztatowego oraz części budynku głównego”**, realizowanej w ramach udzielonego przez Zamawiającego.

Niniejszy opis przedmiotu zamówienia określa obowiązki i wymagania w zakresie całego Przedmiotu zamówienia. Wykonawca składający ofertę obowiązany jest do uwzględnienia wymagań Zamawiającego określonych dla Inżyniera Budowy oraz Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.

#### **Informacje szczegółowe:**

Inżynier Budowy odpowiedzialny jest za zapewnienie profesjonalnego i kompletnego nadzoru nad robotami budowlanymi/usługami realizowanymi w ramach Umowy, za zarządzanie, które będzie obejmowało nadzór, koordynację i zakończenie całego procesu inwestycyjnego związanego z realizacją Umowy, w tym koordynowanie pracy/czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, dokonywanie kontroli w czasie dostarczania materiałów i urządzeń, które będą niezbędne do realizacji robót, sporządzanie raportów, rozliczenia finansowe Umów. Zarządzanie to będzie wykonywane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego odpowiedzialny jest za prowadzenie nadzoru nad robotami, prowadzenie kontroli zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, oraz zasadami wiedzy inżynierskiej, w tym dokonywanie kontroli w czasie dostarczania materiałów i urządzeń, które będą niezbędne do realizacji robót, kontrola ilości wykonanych robót. Ponadto Inspektor Nadzoru Inwestorskiego odpowiedzialny jest za przygotowanie i kompletowanie dokumentów niezbędnych do rozliczenia Umowy, odpowiednio do nadzorowanego zakresu robót.

Minimalny, wymagany przez Zamawiającego zakres zadań Inżyniera Budowy i Inspektorów Nadzoru obejmuje prowadzenie omówionych w niniejszym dokumencie działań.

Inżynier Budowy i Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego zobowiązani są do ścisłej wzajemnej współpracy w trakcie sprawowania nadzoru nad realizacją robót budowlanych i wykonywaniu wszystkich czynności opisanych w niniejszym dokumencie i objętych Umową z Inżynierem Budowy.

### 3.2. Obowiązki Inżyniera Budowy na etapie poprzedzającym wykonanie robót budowlanych.

- 1) Inżynier Budowy zapozna się z przekazaną przez Zamawiającego wszelką dokumentacją dotyczącą Umowy i przedmiotu zamówienia, przekaże pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z przekazanymi dokumentami w terminie 15 dni od otrzymania od Zamawiającego wszelkiej dokumentacji protokołem przekazania.
- 2) sporządzi i przekaże Zamawiającemu w terminie do 30 dni od podpisania umowy z Inżynierem Budowy do zatwierdzenia Instrukcje, w których określone będą rodzaj, forma, zakres i sposób obiegu dokumentów, jakie będą wymagane od Wykonawcy robót budowlanych.

### 3.3. Podstawowe zadania Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego

Podstawowym zadaniem Inspektorów Nadzoru, zgodnie z Ustawą PB, jest efektywne nadzorowanie budowy. Zadania Inspektorów Nadzoru obejmują w szczególności następujące czynności:

- 1) zapoznanie się z przekazaną przez Zamawiającego wszelką dokumentacją dotyczącą Inwestycji i Przedmiotu zamówienia;
- 2) udział w protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego dla Wykonawcy robót Placu Budowy, na zasadach i w sposób określony w Umowie;
- 3) reprezentowanie Zamawiającego na budowie w zakresie zapewnienia codziennego nadzoru inwestorskiego;
- 4) pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach zawartej Umowy z Inżynierem Budowy;
- 5) sprawdzanie zgodności wykonywanych robót budowlanych z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
- 6) sprawdzanie i potwierdzanie jakości dostarczanych przez Wykonawcę robót: materiałów budowlanych, urządzeń, wyposażenia, i innych elementów robót wymaganych zapisami Umowy;
- 7) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów niezgodnych z projektem, uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów;
- 8) zaakceptowanie przedłożonego przez Wykonawcę robót (w formie pisemnej) systemu zapewnienia jakości wynikającego ze Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, wymaganych prób i badań w zaakceptowanym laboratorium dla potwierdzenia osiągnięcia zakładanych parametrów przy odbiorach częściowych i końcowym;
- 9) zapewnienie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów;
- 10) sprawdzanie jakości oraz zgodności materiałów budowlanych i instalacyjnych z Umową, organizowanie dodatkowych testów jakości, jeśli będzie to konieczne, polegających na zleceniu dodatkowych testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne, przy czym dodatkowe testy wykonywane będą na koszt Wykonawcy robót – w przypadku użycia przez Wykonawcę materiału niezgodnego z Umową;
- 11) sprawdzanie poprawności wykonania i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających;
- 12) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad/usterek;
- 13) bieżące dokonywanie z projektantami stosownych uzgodnień oraz egzekwowanie uzupełnień w ramach prowadzonego nadzoru autorskiego przez Projektanta i uzgadnianie z nimi ewentualnych zmian, wprowadzonych przez Zamawiającego i /lub Wykonawcę robót;
- 14) informowanie Inżyniera Budowy o konieczności wykonania robót dodatkowych, uzupełniających i innych zgodnie z Umową;
- 15) weryfikowanie kosztorysów dotyczących robót dodatkowych oraz uzupełniających i innych zgodnie z Umową a także opiniowanie ich zasadności oraz dokonywanie ich kontroli w trakcie realizacji;
- 16) analizowanie i weryfikowanie zgodności z zapisami Umowy, dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę robót i projektantów, na etapie realizacji Umowy, wraz z ich pisemną opinią;

- 17) przeprowadzanie regularnych inspekcji terenu budowy sprawdzających w szczególności prawidłowość i jakość wykonywanych robót, zabezpieczenie bezpieczeństwa i zdrowia, jakość używanych materiałów, itp.;
- 18) wydawanie Kierownikowi budowy poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy;
- 19) żądanie od Kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 20) nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z Umowy przez Wykonawcę robót;
- 21) przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego w sposób i zgodnie z zapisami Umowy;
- 22) nadzorowanie i dopilnowanie zaleceń komisji odbiorowej dotyczących usunięcia przez Wykonawcę robót stwierdzonych usterek dających się naprawić;
- 23) opracowanie opinii dotyczącej wad obiektu uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty;
- 24) opiniowanie proponowanych metod wykonania robót budowlanych zaproponowanych przez Wykonawcę robót;
- 25) uzgadnianie z Inżynierem Budowy wszelkich propozycji zmian dotyczących zakresu, technologii i wartości robót budowlanych;
- 26) sprawdzenie poprawności opracowania dokumentacji powykonawczej oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi, w sposób i na warunkach określonych w Umowie;
- 27) przygotowanie, w przypadku przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę robót, inwentaryzacji wykonanych robót, wykonanych do dnia ich przerwania;
- 28) w przypadku przerwania Umowy, wykonywanie wszelkich czynności związanych z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp.;
- 29) zweryfikowanie i pisemne zatwierdzenie przez branżowych Inspektorów nadzoru obmiarów robót wykonanych przez Wykonawcę robót;
- 30) sprawdzanie Wniosków o płatność wystawianych przez Wykonawcę robót;
- 31) opiniowanie przyczyn nie dotrzymania terminów umownych z winy Wykonawcy robót;
- 32) wykonywanie: nadzoru nad przeprowadzaniem wszelkich testów, prób i rozruchów oraz przeglądów, zatwierdzanie i przyjmowanie opracowanych przez Wykonawcę robót wszelkich wymaganych instrukcji eksploatacyjnych i instrukcji obsługi, w celu ułatwienia przekazywania obiektu do eksploatacji Zamawiającemu;
- 33) powiadamianie Wykonawcy robót, Inżyniera Budowy i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonanych robót budowlanych oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania a następnie dokonanie odbioru wykonanych robót usuwających wady. Pisemne potwierdzenie usunięcia tych wad. W przypadku, jeśli Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym

terminie, Inspektor w porozumieniu z Inżynierem Budowy przygotuje projekt zlecenia usunięcia wad innemu wykonawcy, wraz z przygotowaniem dokumentacji opisującej zakres robót budowlanych i z wyliczeniem szacunkowej wartości tych robót;

- 34) udział w przeprowadzanych z Wykonawcą robót odbiorów częściowych (jeśli są przewidziane) i końcowego odbioru robót budowlanych, w sposób i na zasadach określonych w Umowie. Sporządzenie listy usterek i innych dokumentów, w sposób i na warunkach opisanych w Umowie;
- 35) udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania;
- 36) egzekwowanie od Wykonawcy robót wykonania zaleceń poodbiorowych;
- 37) wykonywanie dokumentacji fotograficznej Placu Budowy, poszczególnych elementów robót budowlanych, również z czynności odbiorowych i archiwizowanie, za pomocą zdjęć w formie cyfrowej (również film w formie cyfrowej) z pisemnymi komentarzami dla Inżyniera Budowy/Zamawiającego.

#### **3.4. Podstawowe obowiązki Inżyniera Budowy**

Zakres czynności Inżyniera Budowy obejmuje administrowanie, zarządzanie i kontrolę Umowy pod względem finansowym i organizacyjnym i obejmuje w zakresie:

- 1) koordynowanie pracy inspektorów nadzoru inwestorskiego i zapewnienie bieżącego przepływu informacji;
- 2) odpowiadanie za działania inspektorów nadzoru poszczególnych branż;
- 3) przygotowywania Zamawiającemu danych, comiesięcznych raportów z realizacji Inwestycji i informacji dla potrzeb monitorowania realizacji i rozliczenia robót
- 4) organizowanie i prowadzenie co dwa tygodnie narad z udziałem Inżyniera Budowy, Inspektorów Nadzoru, Kierownika Budowy, przedstawicieli Podwykonawców robót oraz przedstawicieli Zamawiającego;
- 5) bieżące dokonywanie z projektantami stosownych uzgodnień oraz egzekwowanie uzupełnień w ramach prowadzonego przez nich nadzoru autorskiego i uzgadnianie z nimi ewentualnych zmian, wprowadzonych przez Zamawiającego i /lub Wykonawcę robót;
- 6) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających;
- 7) przygotowywanie i przedkładanie Zamawiającemu protokołów konieczności robót dodatkowych oraz uzupełniających i innych zgodnie z Umową, wraz z kosztorysami dotyczącymi tych robót, a także opiniowanie ich zasadności;
- 8) przygotowanie protokołów będących podstawą do wystawiania faktur przez Wykonawcę wraz z ustalaniem wartości wykonanych robót, na zasadach i w sposób określony w Umowie;
- 9) sprawdzanie, pod względem merytorycznym i formalnym, dokumentów takich jak: uprawnienia, przynależność do izby samorządu zawodowego i ubezpieczenie: Kierownika Budowy i Kierowników Robót Wykonawców robót;
- 10) w razie konieczności, sporządzenie pisemnej opinii (w ciągu 7 dni od złożonego, przez stronę Umowy, wniosku do Inżyniera Budowy) w zakresie formalnym i merytorycznym dotyczącej zmiany Kierownika Budowy, Kierowników Robót wskazanych w ofercie Wykonawcy robót, jeśli z takim wnioskiem wystąpi jedna ze stron Umowy;



- 11) prowadzenie i przechowywanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji robót ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy robót, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy robót, katastrof budowlanych itp.;
- 12) sprawdzanie faktur pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym oraz przekazywanie ich Zamawiającemu do realizacji, po uprzednim skontrolowaniu czy Wykonawca robót rozliczył się z podwykonawcami w terminie;
- 13) nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z Umowy przez Wykonawcę robót;
- 14) przygotowywanie i przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego i Inspektorów Nadzoru odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego w sposób i zgodnie z zapisami Umowy;
- 15) aprobowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym proponowanych metod wykonania robót budowlanych zaproponowanych przez Wykonawcę robót (po uprzednim sprawdzeniu przez Inspektorów);
- 16) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich propozycji zmian dotyczących zakresu i wartości robót budowlanych;
- 17) pisemne opiniowanie wystąpień Wykonawcy robót np. o zmianę terminu wykonania robót, wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla Umowy i Zamawiającego. Inżynier Budowy przekaze Wykonawcy robót decyzję dotyczącą wniosku Wykonawcy w terminie 7 dni (liczone od dnia wystąpienia Wykonawcy robót);
- 18) rozliczenie Umowy, w przypadku jej przerwania z jakiegokolwiek przyczyny, w terminach i na zasadach określonych przez Zamawiającego;
- 19) przygotowanie, w przypadku przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę robót, inwentaryzacji wykonanych robót;
- 20) w przypadku przerwania Umowy, wykonywanie wszelkich czynności związanych z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp.;
- 21) sprawdzanie merytoryczne i finansowe wniosków Wykonawcy/protokołu finansowego o płatność wystawianych przez Wykonawcę robót;
- 22) opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny niedotrzymania przez Wykonawcę terminu z winy Wykonawcy robót, stanowiące podstawę dla Zamawiającego do wystąpienia w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych ustawy KC) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Opinia będzie wykonana najpóźniej w terminie 30 dni od daty zaistnienia w/w okoliczności;
- 23) powiadamianie Wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonanych robót budowlanych oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania, a następnie dokonanie odbioru wykonanych robót usuwających wady. Pisemne potwierdzenie usunięcia tych wad. W przypadku, jeśli Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Inżynier Budowy w porozumieniu z Zamawiającym przygotowuje zlecenie usunięcia wad innemu wykonawcy, wraz z przygotowaniem dokumentacji opisującej zakres robót budowlanych i z wyliczeniem szacunkowej wartości tych robót;
- 24) przygotowanie/wyznaczenie i przeprowadzanie z Wykonawcą robót odbiorów częściowych, (jeśli są przewidziane) i końcowego odbioru robót budowlanych; sporządzenie listy usterek;
- 25) przygotowywanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania;

- 26) egzekwowanie od Wykonawcy robót wykonania zaleceń podbiorowych;
- 27) bieżące informowanie Zamawiającego o zaistniałych sporach lub problemach;
- 28) zarządzanie i administrowanie Umową w szczególności pod względem formalnym i finansowym w sposób zgodny z:
  - zapisami Umowy, obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności z ustawami KC, PB oraz aktami wykonawczymi;
  - wytycznymi Zamawiającego.
- 29) przeprowadzenie procedury administracyjnej dotyczącej uzyskania pozwolenia na użytkowanie przed zakończeniem wszystkich robót;
- 30) rozliczanie Umowy z Wykonawcą w oparciu o dokumenty finansowe i zasady obowiązujące u Zamawiającego;
- 31) monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego na poziomie wymaganym dla Projektu;
- 32) opiniowanie przedłożonych przez Wykonawcę robót Harmonogramów. Harmonogramy muszą uwzględniać m.in. ścieżki krytyczne, rezerwę czasową na okresy niesprzyjające prowadzeniu robót, daty rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót, stan zatrudnienia pracowników, ilość i rodzaj sprzętu oraz – jeśli ustalono w Umowie: plan odbiorów częściowych i końcowych;
- 33) współpracowanie ze wskazanymi przez Zamawiającego konsultantami, pracownikami Zamawiającego w sposób, który zapewni sprawne zrealizowanie Umowy w założonym czasie i zgodnie z zaplanowanym budżetem i zapewni wykonywanie zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów, z wymogów Umowy o dofinansowanie (jeżeli taka będzie) i wszelkich innych dokumentów;
- 34) sprawdzenie terminowości i zgodności, w sposób i na zasadach określonych w Umowie: ubezpieczenia robót budowlanych, sprzętu oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia od wypadków, gwarancji, potwierdzone pisemnym powiadomieniem Zamawiającego;
- 35) sprawdzenie poprawności formalnej i merytorycznej, terminowości i zgodności z Umową wniesionego lub przedłożonego przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i natychmiastowe pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia, wraz ze sformułowaniem zaleceń w przypadku opinii negatywnej o wniesionym lub przedłożonym zabezpieczeniu;
- 36) przygotowanie dla Zamawiającego w terminie 14 dni pisemnej opinii (w aspekcie formalnym i merytorycznym) i dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeśli zajdzie taka potrzeba, również przygotowanie dokumentów i opracowań niezbędnych do postępowania sądowego;
- 37) opiniowanie propozycji aneksu do Umowy pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym, z podaniem ich skutków oraz przygotowywanie wszystkich odpowiednich dokumentów dotyczących zakresu takiego aneksu;
- 38) przechowywanie – w biurze Inżyniera Budowy – otrzymanej od Zamawiającego kopii Umowy. Inżynier Budowy otrzyma także, od Zamawiającego, kopię każdego aneksu do Umowy;
- 39) prowadzenie i przechowywanie korespondencji, przy czym językiem korespondencji jest język polski;
- 40) prowadzenie raportowania, przygotowywania danych i informacji dla ewentualnych kontroli. Koordynator będzie także na polecenie Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym przygotowywał, udostępniał i kompletował wszelkie dokumenty niezbędne

dla wszelkich kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający i jeżeli będzie to konieczne udzielał wszelkich niezbędnych wyjaśnień instytucjom kontrolującym;

- 41) przygotowywanie, w terminach podanych przez Zamawiającego, wszelkich dokumentów niezbędnych dla rozliczenia Umowy dla Zamawiającego;
- 42) informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach związanych z realizacją Umowy wraz z propozycją sposobów ich rozwiązywania i/lub działań korygujących mających na celu usuwanie takich problemów;
- 43) prowadzenie nadzoru w zakresie podwykonawstwa tj. sprawdzanie legalności prac podwykonawców i rozliczeń podwykonawców zgodnie z zapisami Umowy;
- 44) czynny udział w rozwiązywaniu sporów z Wykonawcą/Wykonawcami.

### 3.5. Czynności po odbiorze końcowym

W okresie gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawców robót budowlanych Inżynier Budowy i Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego zapewnią gotowość do uczestniczenia, na wezwanie Zamawiającego i na podstawie odrębnych zleceń, w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych i rozwiązywaniu sporów. W szczególności zadania te obejmują egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę.

### 3.6. Inżynier Budowy i Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie mają prawa:

- 1) wносить poprawek lub dokonywać zmian w Umowie;
- 2) zwolnić Wykonawcy robót z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Umowy;
- 3) wyrażać zgody na ograniczenie zakresu Robót budowlanych lub przekazania robót budowlanych innemu wykonawcy niż ten, z którym została podpisana Umowa;
- 4) zawierać umów z wykonawcami robót i innymi osobami czy instytucjami w imieniu Zamawiającego;
- 5) zaciągać w imieniu Zamawiającego zobowiązań finansowych.

### 3.7. Raportowanie i Sprawozdawczość

Inżynier Budowy zobowiązany jest do sporządzania na bieżąco dokumentacji świadczonych usług (Raporty miesięczne i Raport końcowy) zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia. Sprawozdania i Raporty będą przygotowane zgodnie z zaleceniami Zamawiającego określonych w punktach 3.7.1 i 3.7.2 poniżej. Wszystkie Raporty będą przekazywane Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w formie pisemnej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (płyta CD). Raporty wykonywane przez Koordynatora muszą być oznaczone logami unijnymi zgodnie z wytycznymi w tym zakresie.

Inżynier Budowy będzie modyfikował zawartość Raportów jeśli wynikać to będzie z poleceń Zamawiającego.

#### 3.7.1. Raporty miesięczne

Raporty miesięczne obejmujące każdy kolejny następujący po sobie miesiąc kalendarzowy, będą składane w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu, którego dotyczy Raport. Raport miesięczny musi zawierać:

#### A. W odniesieniu do Umowy z Inżynierem Budowy:

- 1) opis istotnych czynności i decyzji Inżyniera Budowy i Inspektorów Nadzoru w raportowanym okresie;
- 2) dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru dla Umowy z Inżynierem Budowy. W szczególności będzie wskazywał ewentualne zagrożenia w realizacji nadzoru związane z opóźnieniami (jeśli wystąpią);
- 3) stan finansowania Umowy z Inżynierem Budowy;

**B. W odniesieniu do Umowy z wykonawcą robót:**

- 1) analizę działań przeprowadzonych przez Inżyniera Budowy i Inspektorów Nadzoru:
  - a) w raportowanym okresie,
  - b) narastająco od rozpoczęcia realizacji zadań.
- 2) informacje o postępie rzeczowym i finansowym robót (w okresie raportowanym i narastająco) oraz o zgodności realizacji z pierwszym przyjętym Harmonogramem oraz z pierwszymi przyjętymi terminami rozliczeń;
- 3) opis robót zrealizowanych przez Wykonawcę w raportowanym okresie;
- 4) analizę (w tym informację procentową) wykonania rzeczowego i poniesionych kosztów za okres raportowany;
- 5) wykaz oraz stan płatności, to znaczy:
  - a) złożonych rozliczeń Wykonawcy i Podwykonawców robót;
  - b) wystawionych faktur przez Wykonawcę i Podwykonawców z tytułu wykonanych robót, przyjętych przez Zamawiającego;
- 6) prewencyjne i/lub korekcyjne działania, (jeżeli występują), informacje o technicznych problemach i działaniach podjętych w celu przeciwdziałania im. Wczesne ostrzeżenie o możliwych problemach, (bhp, zachowanie jakości, roszczenia Wykonawcy robót, aneksy do Umowy, nowe zamówienia) szczególnie, gdy mogą one wpłynąć na czasowe przesunięcie zakończenia robót;
- 7) przewidziany na następny okres sprawozdawczy program robót;
- 8) wszelkie niezbędne załączniki (np. notatki ze spotkań wraz z listami obecności, wykonane opinie, spis korespondencji).

**3.7.2. Raport Końcowy z wykonania Umowy**

Raport końcowy zostanie złożony do 20 dnia od uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub od odbioru końcowego zadań, o których mowa w pkt 2 niniejszego OPZ, objętych zakresem Umowy (decyduje data późniejsza) i będzie zawierał w szczególności:

- 1) pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas realizacji zadań;
- 2) pełny opis prac oraz zebranie wyników (dotyczących realizacji projektów/ robót) wszystkich Raportów;
- 3) analizę finansową wykonania Umowy, z dołączeniem listy wszystkich faktur;
- 4) wykaz oraz stan płatności oraz oświadczeń Wykonawcy robót,
- 5) wyniki sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej;
- 6) zestawienie wykonanych obiektów wraz z podaniem wielkości i jednostek charakterystycznych, zawierające koszty realizacji obiektów;
- 7) krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów;

- 8) pełny opis czynności niezbędnych (zgodnie z Umową) do wykonania od odbioru końcowego do zakończenia okresu Gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych wraz z podaniem:
- terminów i zasad wykonania tych czynności;
  - obowiązków stron Umów i Inżyniera Budowy oraz Inspektorów Nadzoru;
  - terminów przeglądów w Okresie Gwarancji;
  - istniejących i możliwych ryzyk i zagrożeń.

W odniesieniu do Umowy Raport będzie posiadał dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru, stanu finansowania Umowy, listę wykonanych Raportów.

Raport Końcowy z wykonania Umowy będzie przez Zamawiającego przyjęty Protokołem Odbioru.

#### **3.7.4. Sprawozdanie z Okresu Zgłaszania Wad/z okresu Gwarancji**

Sprawozdanie będzie przedkładane Zamawiającemu przez Inżyniera Budowy i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, w ramach pobytu na wezwanie Zamawiającego określone w punkcie 3.5. Sprawozdanie będzie zawierało w szczególności:

- 1) pełne podsumowanie wszystkich działań, z wyszczególnieniem ilości pobytów;
- 2) pełny opis działań wykonanych w okresie objętym sprawozdaniem, z podaniem:
  - a) terminów i zasad wykonania tych działań, ewidencji występujących wad oraz sposobów i czynności podjętych w celu ich usunięcia;
  - b) terminów przeglądów w okresie Gwarancji, w szczególności ze sprawozdaniem i dokumentacją z wykonanych przeglądów.

Każde Sprawozdanie złożone w okresie Gwarancji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

#### **3.7.5. Raport Odstąpienia**

W przypadku, jeżeli Kontrakt z Wykonawcą robót zostanie zawieszony, rozwiązany przez Zamawiającego albo zawieszony i wypowiedziany przez Wykonawcę robót, zgodnie z zapisami w Umowie – Koordynator zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia Raportu Odstąpienia. Raport zostanie przedłożony Zamawiającemu do 20 dnia od dnia odpowiednio: zawieszenia, rozwiązania przez Zamawiającego albo zawieszenia i wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę robót. Raport ten będzie zawierał odpowiednio dostosowane informacje wymagane dla Raportu Końcowego dla Umowy. Raport Odstąpienia będzie przez Zamawiającego przyjęty Protokołem Odbioru.

## **4. BIURO I SPRZĘT**

Zamawiający udostępni na terenie budowy pomieszczenie w biurach Bazy Oznakowania Nawigacyjnego, w miarę posiadanych możliwości i postępu robót, dla potrzeb biura Inżyniera Budowy i Inspektorów Nadzoru. Zamawiający nie zapewnia wyposażenia biura Inżyniera Budowy.

## **5. WYNAGRODZENIA**

Wynagrodzenie zaoferowane w ofercie winno obejmować wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zawierać wszelkie koszty związane m. in. z wynagrodzeniem oraz wszystkie opłaty administracyjne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia jak i uwzględnić zysk.

## 6. POZOSTAŁE WYMAGANIA

W okresie wykonywania umowy Inspektor Budowy i Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego są zobowiązani do ścisłej współpracy z Zamawiającym i przedkładania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych raportów i dokumentów związanych z monitorowaniem rzeczowego postępu robót, dostaw i usług.

W okresie wykonywania Umowy z Inżynierem Budowy – Inżynier Budowy i Inspektorzy Nadzoru zobowiązani są do ścisłej wzajemnej współpracy w trakcie realizacji Umowy i przygotowywania dla Zamawiającego wszelkich niezbędnych raportów i dokumentów związanych z monitorowaniem rzeczowego postępu robót, dostaw i usług.

Cała dokumentacja techniczna przygotowana przez Zamawiającego jest dostępna w języku polskim. Językiem obowiązującym oraz korespondencji Inżyniera Budowy i Zamawiającego będzie język polski.

- 1) Inżynier Budowy musi działać zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwami i w zakresie wynikającym z treści Umowy z Inżynierem Budowy;
- 2) Inżynier Budowy ma upoważnienie do zaaprobowania dokumentów budowy przygotowanych przez Wykonawcę robót. Inżynier Budowy zobowiązany jest także do uzyskania koniecznych w trakcie realizacji robót opinii autorów Dokumentacji Projektowej. Inżynier Budowy pisemnie będzie powiadamiał Zamawiającego o wystąpieniu o opinie do autorów Dokumentacji Projektowej i o uzyskaniu oraz treści tych opinii;
- 3) Inżynier Budowy ma upoważnienie wydawania poleceń zmian – w zgodzie z obowiązującymi przepisami – w każdej części Umowy, w której według jego opinii, jest to potrzebne lub właściwe, ale po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Inżynier Budowy zobowiązany jest także do uzyskania koniecznych w trakcie realizacji robót opinii autora Dokumentacji Projektowej (Projektu Budowlanego) niezbędnych dla tych zmian. Inżynier Budowy pisemnie będzie powiadamiał Zamawiającego o wystąpieniu o opinie do autorów Dokumentacji Projektowej i o uzyskaniu oraz treści tych opinii;
- 4) Inżynier Budowy w uzgodnieniu z Zamawiającym, podejmie wszelkie czynności, niewymienione w niniejszym dokumencie/Umowie z Inżynierem Budowy i/lub w Umowie, jakie okażą się niezbędne dla prawidłowego przebiegu realizacji Robót, a także dla zabezpieczenia interesów Zamawiającego;
- 5) Inżynier Budowy będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o występujących i/lub przewidywanych problemach oraz natychmiast podejmował działania zapobiegawcze i naprawcze;
- 6) Inżynier Budowy będzie monitorował i stosował się na bieżąco do wszelkich zmian dotyczących przepisów, zasad, wytycznych i dokumentów związanych z realizacją Umowy na Roboty i bezzwłocznie pisemnie przekazywał Zamawiającemu niezbędne informacje, opinie i dokumenty dotyczące tych zmian, a także wprowadzał na bieżąco stosowne zmiany do przygotowywanych raportów i innych dokumentów.
- 7) W związku z tym, że roboty budowlane objęte Inwestycją są współfinansowane z Funduszy Unijnych wykonawca usługi nadzoru jest zobowiązany do przygotowywania Zamawiającemu danych, comiesięcznych raportów z realizacji Inwestycji i informacji dla potrzeb monitorowania realizacji i rozliczenia robót.